The Walt Disney Company

國際勞工標準

計劃手冊

2024 年 1 月修訂

© Disney

目錄

I	簡介		4
II	華特迪士尼公司的供應鏈行為準則		5
III	採購限制		6
IV	ILS 計劃整體要求概覽		8
	IV.1	**最低合規標準**	10
	IV.2	工廠申報和授權	12
	IV.3	ILS 評審	17
	IV.4	糾正違規情形	25
	IV.5	工廠失去生產授權	26
	IV.6	ILS 評審報告和工廠的披露	28
V	空白物品和原材料供應商		29
VI	迪士尼道德政策		30
	附錄		31
A1	附錄 1：術語表		32
A2	附錄 2：常見問題		33
A3	附錄 3：最低合規標準 (MCS) 違規範例		35
A4	附錄 4: Better Work 計劃		36
A5	附錄 5：生產授權證 (FAMA) 範例		37
A6	附錄 6：行爲準則評估通知 (COCAN) 範例		38
A7	附錄 7：ILS 評審議程範例		39
A8	附錄 8：ILS 評審核對清單範例		40
A9	附錄 9：改善方案確認報告 (CAPAR) 範例		43
A10	附錄 10：評審報告審閱結果範例		44
A11	附錄 11：工廠失去生產授權 (FLOPA) 通知範例		45
A12	附錄 12：FAMA撤銷通知範例		46
A13	附錄 13：FAMA撤銷 - 無法安排評審(UTS) 通知範例		48

「國際勞工標準計劃」適用於在全球任何地方為任何目的而生產的實體形式產品、產品零件和材料(「迪士尼品牌產品」)

這些產品、零件和材料包含、結合或應用華特迪士尼公司或其附屬公司(「迪士尼」)擁有或控制的任何知識產權。其中包含授權產品、促銷品、出版物、印刷資料、贈品以及包裝。迪士尼的知識產權包含由迪士尼所有或管理的所有名稱、商標、標識、形象和其他專有名稱和財產(包括ABC, ESPN, LUCASFILM, MARVEL, NATIONAL GEOGRAPHIC 和 PIXAR等)。

I. 簡介

無論迪士尼品牌產品及其原材料和組件在哪裡製造，華特迪士尼公司的國際勞工標準計劃均竭誠提供安全、包容及互敬互重的工作場所。國際勞工標準計劃是華特迪士尼公司企業社會責任和負責任供應鏈努力的重要組成部分。有關這些政策和計劃的更多資訊，請瀏覽華特迪士尼公司網站上的「負責任營運」部分。

作為迪士尼的授權商或供應商，您有責任確保迪士尼品牌產品的生產符合「迪士尼準則」和 ILS 計劃的規定。本ILS計劃手冊概述了相關要求，並提供有助於您履行義務的參考材料。我們鼓勵您仔細閱讀本 ILS 計劃手冊，並確保您有足夠的知識、經驗和能力來滿足 ILS 計劃所述所述的期望。

本 ILS 計劃手冊旨在補充您與迪士尼的協議。如果本 ILS 計劃手冊的任何部分與您與迪士尼達成的協議條款不一致，則以您與迪士尼的協議爲準。本 ILS 計劃手冊取代所有以往與 ILS 計劃有關的手冊和類似材料，並可能會被不定期修訂。

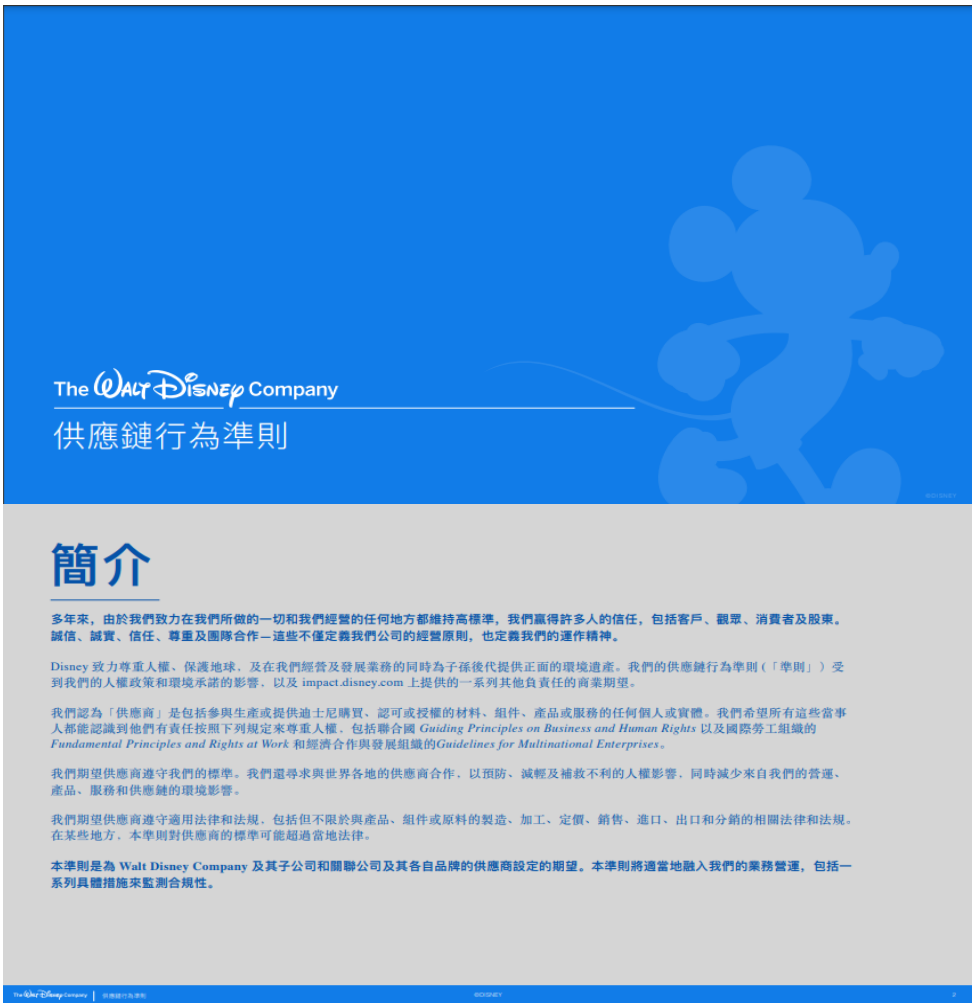
本「ILS計劃手冊」中使用的某些大寫術語在術語表中有所定義。有關詳細資訊，請參閱**附錄 1：術語表**。

II. 華特迪士尼公司的供應鏈行為準則

華特迪士尼公司的供應鏈行為準則

「迪士尼準則」於 1996 年通過，並於 2022 年更新，其中針對任何從事生產或供應迪士尼所收購、授權或許可的原材料、部件、產品或服務個人或實體的期望進行了規定。各方都應認識到自身有責任依照「聯合國工商業與人權指導原則」、國際勞工組織「關於工作中基本原則和權利宣言」和經濟合作暨發展組織「跨國企業準則」的規定，尊重人權。授權商和供應商必須遵守「迪士尼準則」。

工廠將採取適當措施，確保向員工傳達「迪士尼準則」的規定，包括以當地語言在員工隨時可以接觸到的地方張貼一份「準則」。



The Walt Disney Company

供應鏈行為準則

簡介

多年來，由於我們致力在我們所做的一切和我們經營的任何地方都維持高標準，我們贏得許多人的信任，包括客戶、觀眾、消費者及股東。誠信、誠實、信任、尊重及團隊合作—這些不僅定義我們公司的經營原則，也定義我們的運作精神。

Disney 致力尊重人權、保護地球，及在我們經營及發展業務的同時為子孫後代提供正面的環境遺產。我們的供應鏈行為準則（「準則」）受到我們的人權政策和環境承諾的影響，以及 impact.disney.com 上提供的一系列其他負責任的商業期望。

我們認為「供應商」是包括參與生產或提供迪士尼購買、認可或授權的材料、組件、產品或服務的任何個人或實體。我們希望所有這些當事人都能認識到他們有責任按照下列規定來尊重人權，包括聯合國 *Guiding Principles on Business and Human Rights* 以及國際勞工組織的 *Fundamental Principles and Rights at Work* 和經濟合作與發展組織的*Guidelines for Multinational Enterprises*。

我們期望供應商遵守我們的標準。我們還尋求與世界各地的供應商合作，以預防、減輕及補救不利的人權影響，同時減少來自我們的營運、產品、服務和供應鏈的環境影響。

我們期望供應商遵守適用法律和法規，包括但不限於與產品、組件或原料的製造、加工、定價、銷售、進口、出口和分銷的相關法律和法規。在某些地方，本準則對供應商的標準可能超過當地法律。

本準則是為 Walt Disney Company 及其子公司和關聯公司及其各自品牌的供應商設定的期望。本準則將適當地融入我們的業務營運，包括一系列具體措施來監測合規性。

The Walt Disney Company | 供應鏈行為準則 ©DISNEY 2

「迪士尼準則」有多種語言版本，可透過以下連結獲取 **https://impact.disney.com/operating-responsibly/supply-chain**。

III. 採購限制

授權商和供應商只能從允許採購國家／地區采購迪士尼品牌的產品及其空白物品、原材料和組件。

允許採購國家／地區 (PSC)

作為 ILS 計劃的一部分，迪士尼使用世界銀行的全球管治指標 (WGI) 作為評估國家/地區風險以及制定有關ILS評審要求的迪士尼政策的主要資源。這些指標評估六個要素的治理程度：

- 發言權和問責制
- 政治穩定和無暴力
- 政府效能
- 監管質量
- 法治
- 貪污控制

PSC 名單包括在 WGI 下獲得必要排名的國家／地區，以及國際勞工組織和國際金融公司實施 **Better Work** 計劃的某些國家／地區，或者在使用工廠方面具有迪士尼可接受的某些其他條件的國家/地區。

對於 PSC 中需要 ILS 評審的工廠，在生產迪士尼品牌產品之前，以及在繼續使用此類工廠期間，您必須定期向迪士尼提供合格的 ILS 評審報告，證明其符合最低合規標準 (MCS)。

作為授權商或供應商，您不得在 PSC 名單之外的任何國家／地區使用工廠或從該國家／地區採購空白物品、原材料或組件。例如，迪士尼商標不可印刷在產自任何不在PSC名單之內的國家/地區的背包。若有任何產品、空白物品、部件或原材料的全部或部分是在任何非PSC生產或採購，那麼除了迪士尼享有的任何及所有權利和糾正措施以外，可能會要求您獨自承擔費用和開支的前提下，不得銷售或分銷這類產品和/或按照迪士尼可能的指示銷毀或捐贈這類產品。

PSC 的 WGI 排名也決定了迪士尼各項與各工廠的ILS評審報告提交相關的要求。有關詳細資訊，請參閱 **IV.3 節 ILS 評審**。PSC 清單可能會更改。如果迪士尼決定從 PSC 名單中移除某個 允許采購國家/地區，則迪士尼應提供合理的變更聲明。

此**連結**提供了最新的 PSC 清單。

請記住：

您僅可以從 PSC (包括不需要ILS評審的PSC) 中采購迪士尼品牌的物品、組件、原材料及空白物品。

政府施加的限制

包括美國、英國、歐盟（及成員國）在內的各國政府會施行各種與貿易相關的要求、限制和製裁，此類要求、限制和製裁可能會限制您的採購所涉及的國家和商品，或可能會要求您提供有關您從某些國家/地區所購買商品的額外資料。

作為授權商或供應商，您不得採購受此類限制的迪士尼品牌產品、空白物品、組件或原材料。

這些貿易限制和制裁適用於所有授權商和供應商，無論產品是面向美國市場還是非美國市場，也適用於所有產品、組件和原材料，無論它們是否具有迪士尼知識產權。這反映了迪士尼根據最近的發展、我們的聲譽以及我們作為企業公民的義務，對我們公司目前的風險和商機進行的評估。作為授權商或供應商，您有責任遵守所有貿易限制和制裁計劃，無論您作為授權商或供應商實際位於何處或在何處合法注冊。

與貿易相關的要求、限制和制裁可適用於國家／地區、產品、行業或個人。授權商和供應商應準備向迪士尼提供其生產投入的採購相關資訊（例如，出於供應鏈可追溯性目的）。此外，迪士尼可能會要求授權商和供應商出於各種商業原因，暫停在受貿易相關限制和制裁國家／地區以外的國家／地區生產和採購。

如果 PSC 名單上的某個國家／地區受到美國、英國、歐盟或其他法律頒佈的與貿易有關的限制或制裁計劃的禁止，則該國家／地區將被視為自限制或法律生效之日起自動從 PSC 名單中移除，而無需迪士尼發出任何通知。您有責任監督任何此類變化。

美國、英國、歐盟和其他國家／地區之間的一些法律衝突可以透過審查允許採購國家／地區名單來解決。

請記住：

有關對國家／地區、物品和特別指定人員或實體實施貿易限制的更多資訊，請咨詢該領域的專家（包括法律顧問），並從政府網站等公開資源中獲取資訊

IV. ILS 計劃整體要求概覽

迪士尼的國際勞工標準計劃要求授權商和供應商定期進行 ILS 評審並提供 ILS 評審報告，如本 ILS 計劃手冊所述。這種做法旨在使迪士尼及其授權商和供應商能夠更好地了解迪士尼品牌產品工廠的工作條件，並促進持續改進，以滿足「迪士尼準則」的要求和 ILS 計劃的目標。

作為迪士尼的授權商或供應商，您在幫助確保迪士尼品牌產品在安全、共容和尊重的工作場所生產方面發揮著關鍵作用。授權商和供應商必須遵守本 ILS 計劃手冊中詳細描述的 ILS 計劃要求，包括：

1. 選擇位於允許采購國家/地區的合規工廠，並從允許采購國家/地區進行采購：

   切勿在非 PSC 名單上的國家／地區生產迪士尼品牌的產品，也不要從這些國家／地區採購組件或原材料。此外，在某些PSC國家/地區內進行的生產或采購也受到您必須遵守的條件和限制。有關詳細資訊，請參閱**採購限制**部分。「迪士尼準則」要求所有從事迪士尼品牌產品生產的工廠至少滿足並保持「迪士尼準則」的必要合規水平。這種必要的合規水平被稱為最低合規標準 (MCS)。您有責任僅選擇和使用達到並保持最低合規標準(MCS)的工廠。有關詳細資訊，請參閱**最低合規標準**部分。

2. 申報所有工廠並提交所需文件：

   無論工廠位置在何處，您必須在每一間工廠開始生產迪士尼品牌產品之前，向迪士尼提交生產授權證(FAMA)申請。如果工廠位於需要 ILS 評審的允許採購國家／地區，您亦必須提交一份合格的 ILS 評審報告，證明工廠符合最低合規標準 MCS 除非迪士尼已經存檔了該工廠的合格 ILS 評審報告。有關詳細資訊，請參**閱採購限制**、**工廠申報和授權**以及 **ILS 評審**部分。

3. 生產前獲得迪士尼的授權：

   在您計劃使用的任何工廠或分包工廠開始生產迪士尼品牌產品之前，必須獲得迪士尼的FAMA。有關詳細資訊，請參閱**工廠申報和授權**部分。

4. 管理持續合規並定期提供ILS評審報告（如有必要）：

   向潛在和目前的工廠講授「迪士尼準則」、MCS和ILS方案的要求。作為授權商或供應商，您必須確保您使用的工廠完全理解迪士尼的期望和要求。一旦被授權在工廠進行迪士尼品牌生產，您有責任與工廠合作，確保工廠持續遵守適用的 ILS 計劃要求，改善可能出現的任何勞工問題，並需在商業合理的範圍內全力確保工廠完全遵守「迪士尼準則」。有關詳細資訊，請參閱**「華特迪士尼公司供應鏈行為準則」**和**最低合規標準**部分。

5. 改善違規行為，並在必要時停止生產：

   作為繼續使用工廠的一個條件，使用工廠的授權商和供應商必須在 ILS 計劃規定的時間內解決最低合規標準(MCS) 違規問題。您亦必須鼓勵改善工作條件並完全遵守「迪士尼準則」。有關詳細資訊，請參閱**糾正違規情形**部分。

   如果被迪士尼通知有需要，所有正在使用相關工廠的授權商和供應商必須立即停止在工廠生產迪士尼品牌的產品，並移除所有迪士尼品牌的成品或半成品(包括任何模具和材料)。有關詳細資訊，請參閱**工廠申報和授權**和**工廠失去生產授權**部分。

6. 將工廠變更及時告知迪士尼：

您必須在以下情況發生後立即（不得遲於 30 天）通知迪士尼：(1) 因任何原因停止使用工廠，並且在未來 12 個月內沒有合理的使用意願，或者 (2) 12 個月內已沒有使用工廠並且沒有給工廠發出需要在接下來的 12 個月內完成的訂單。應迪士尼的要求，您必須向迪士尼確認您正在使用的目前授權工廠清單是最新的。您可透過月度狀態報告獲得您表示正在生產迪士尼品牌產品的工廠清單，以及您表示不再生產此類產品的近期失效工廠清單。

整體要求概述

1	2	3	4	5	6
從允許採購國家/地區選擇符合條件的工廠並進行採購	申報所有工廠並提交所需文件	生產前獲得迪士尼的書面授權	管理持續的合規性，並在需要時提供定期 ILS 評審	改善違規行為，必要時停止生產	將工廠變更及時告知迪士尼

IV.1 最低合規標準

迪士尼要求所有參與迪士尼品牌產品生產的工廠至少滿足並保持最低合規標準(MCS)。為了達到最低合規標準MCS，工廠必須證明沒有違反最低合規標準MCS 的行為，迪士尼認為這是最高優先順序和最嚴重的勞動標準問題。

為了遵守最低合規標準MCS，您所使用的每個工廠都必須允許您不受限制地獲取完整、準確的資訊，包括工廠內的所有實際地點、相關文件、現場及／或場外受僱主提供的宿舍，並提供與員工進行單獨和保密面談的機會。

請記住：

所有工廠必須符合並保持最低合規標準。

工廠可能因欺詐、賄賂或其他不當影響而立即失去生產授權。

在授權生產迪士尼品牌產品之前發現的MCS違規情況，必須在迪士尼初次生產授權之前解決。作為繼續許可使用工廠的一個條件，必須在 ILS 計劃規定的時間段內以 ILS 計劃確定的方式對發現的 MCS 違規行為進行改善。

迪士尼可能會定期調整 MCS，以幫助在迪士尼品牌產品生產的任何地方培養安全、共容和尊重的工作場所，並反映行業趨勢和新的監管要求。

如果出現以下情況，工廠可能會立即失去生產迪士尼品牌產品的授權：

- 在後續的ILS評審發現沒有在要求的時限內，改善被指出的MCS違規情況。
- （任何來源的）ILS評審報告揭示了欺詐、賄賂或其他不當影響。有關詳細資訊，請參閱**工廠失去生產授權**部分。

此外，授權商或供應商將被禁止使用工廠，除非提交合格的 ILS 評審報告，證明工廠符合 ILS 計劃要求的 MCS。有關詳細資訊，請參閱**工廠申報和授權**部分。

迪士尼根據ILS方案酌情判斷任何ILS評審是否合規以及工廠是否能證明符合MCS、「迪士尼準則」或適用法律。如果迪士尼有合理的理由相信ILS評審報告為不當取得，將擁有拒絕的權利。

持續改進

即使工廠符合最低合規標準(MCS)，該工廠的工作條件也可能不完全符合迪士尼準則。授權商和供應商有責任與工廠合作，鼓勵生產迪士尼品牌產品的任何工廠的所有工作條件不斷改善。社會合規顧問（顧問名單可應要求提供）和**社會合規監測機構**可能會協助您判斷方案是否能符合個別工廠的糾正需求。

採購實踐

產品開發、承包和生產管理決策可能會為達到 ILS 計劃目標和要求方面帶來挑戰。您必須與工廠合作確保這一點，此外：

- 訂單定價可以支持在法律上要求的工資的支付，亦能讓工廠維持達到所有當地勞動法和「迪士尼準則」要求的工作環境。
- 授權商或供應商與工廠管理層之間有開放的溝通渠道，以便主動、合作地識別和解決潛在的合規問題。
- 交貨日期能讓工廠的營運遵守工作時間的限制。
- 採購訂單的變更不要導致工資或工時或未經授權的分包的違規。

IV.2 工廠申報和授權

全面和準確瞭解所有工廠對於 ILS 計劃的成功運行至關重要。因此，在開始迪士尼品牌的生產之前，您必須就您打算用於迪士尼品牌產品生產的每個工廠向迪士尼申報並獲得迪士尼的書面授權。您必須向迪士尼提交您打算使用的每個工廠的 FAMA 申請。如果工廠位於迪士尼需要 ILS 評審的國家／地區，您亦必須進行合格的 ILS 評審(如果沒有其他可用的評審報告)，並提交合格的 ILS 評審報告供迪士尼審查，證明工廠符合 MCS。

在迪士尼審核和核准「FAMA申請」和任何必要的「ILS評審報告」之後，迪士尼將核發FAMA給您。只有迪士尼核發的 FAMA 才能證明迪士尼授權您使用特定工廠進行迪士尼品牌的生產。在您收到迪士尼提供的工廠 FAMA 之前，您不得在該工廠內開始迪士尼品牌的生產。FAMA僅適用於獲發授權之授權商／供應商。有關詳細資訊，請參閱「**ILS 評審」部分**。如本 ILS 計劃手冊所述，迪士尼品牌產品的「生產」包括迪士尼品牌產品製造、加工、精加工、組裝、貼標籤、印刷和包裝。迪士尼將向您提供月度狀態報告，其中包含您已表示正在使用生產迪士尼品牌產品的工廠名單、您過去曾使用但其FAMA已遭迪士尼撤銷之過期的工廠名單，以及您已表示不再使用生產這些產品的過期工廠名單。請務必仔細檢查閱讀狀態報告的準確性，並從中瞭解工廠狀態變更和相關要求。

請記住：

您必須為所有參與迪士尼品牌產品生產的工廠提交生產授權証(FAMA) 申請，無論該工廠位於哪個 PSC。生產授權証(FAMA)證明迪士尼授權您使用特定工廠進行迪士尼品牌的生產。但是，在取得所有與迪士尼簽訂合約相關之批准前不可開始生產。

工廠申報指引

從事迪士尼品牌產品生產的工廠必須向迪士尼申報，包括以下實際地點：

生產、加工、印刷、製造、組裝、刺繡、雕刻、蝕刻、應用或分包迪士尼品牌組件、子組件、元件（例如說明書、包裝材料和標籤或吊牌）和最終成品的場所。

加工、貼標或包裝迪士尼品牌農產品的場所。

目前，不需要生產授權証(FAMA) 申請的地點包括：

- 生產不包含、納入或應用任何迪士尼知識產權的空白物品或組件的地點(例如空白或通用紙箱、保鮮紙或普通按鈕)。但是，此類空白物品和其他材料只能在允許採購國家／地區生產並從允許的採購國家／地區採購，不得向「受禁止人士」採購。您只能從符合「迪士尼準則」和其他迪士尼政策標準的來源購買所有此類產品和組件。
- 原材料供應商、織物廠或棉花、金屬和纖維素漿等通用商品的加工商，不包含、納入或涉及任何迪士尼知識產權的應用。有關原材料流程的更多資訊，請參閱**第 V 節空白物品和原材料供應商**。
- 廣告代理和類似的服務提供商，除非他們位於必須按照上述內容申報的生產實體商品的實際場所中。
- 生產只用於測試或需要產品品質審批的小量產品樣板的場所(前提條件是授權商或供應商負責確保所有此類場所皆位於PSC內)。
- 生產 POS／廣告的場所(定義見**附錄 1: 術語表**)。
- 在迪士尼知識產權不占主導地位的情況下，生產只是附帶使用迪士尼知識產權商品的場所(例如，智能電視的包裝上描繪了迪士尼標誌和其他公司的標誌，以表明智能電視的用戶可以觀看迪士尼數碼內容以及其他內容)。

工廠申報示例
以下是需要 FAMA 申請的示例：

示例 1

帶有米老鼠繡花貼片和米老鼠形狀紐扣的牛仔襯衫

- 對於生產米老鼠繡花貼片和米奇形狀紐扣的工廠，以及將繡花貼片、紐扣及／或標籤或吊牌貼在襯衫上的工廠，您必須提交FAMA申請。
- 您亦必須為任何生產、組裝、標記及／或包裝涉及迪士尼知識產權的材料的工廠提交 FAMA 申請。
- 您無需就「空白」牛仔襯衫的生產地點提交 FAMA 申請。然而，空白牛仔襯衫必須由 PSC 生產和採購，並符合迪士尼的其他政策。

示例 2

迪士尼書籍

- 您必須為印刷書籍的工廠以及所有圍繞涉及到迪士尼知識產權的書籍提供包裝服務的工廠提交FAMA申請。
- 您不需要為生產藝術品或產品廣告片的廣告公司(除非也使用同一場所生產書籍)或為生產「空白」紙張的場所提交FAMA申請。但是，必須在PSC中生產和採購藝術品或產品廣告片以及空白紙張，並且必須遵守其他迪士尼政策。

工廠授權文件

FAMA 申請

對於必須申報和授權的每個工廠，迪士尼要求提交 FAMA 申請。您必須為您打算用於迪士尼品牌生產的每個工廠向迪士尼提交一份 FAMA 申請，需注明工廠的名稱和地點。這包括處理、加工、製造或以其他任何方式應用迪士尼知識產權的任何分包商工廠。

其它文件

對於需要 ILS 評審的允許採購國家／地區的工廠，您亦必須在生產前提交一份合格的 ILS 評審報告（除非迪士尼已經有存檔），證明工廠符合最低合規標準(MCS)。

迪士尼核發的 FAMA

迪士尼將根據您向迪士尼提供的資訊（或迪士尼可獲得的資訊）評估每個 FAMA 申請。如果您被授權使用工廠進行生產，迪士尼將通知您您的請求已獲得批准，然後核發 FAMA。通常，FAMA 的有效期為一年。在收到迪士尼的適用 FAMA 之前，不得開始生產任何迪士尼品牌的產品。如果任何迪士尼品牌產品的生產違反了這一要求或其他要求，您可能會被要求不得銷售或分銷此類產品，並／或按迪士尼指示銷毀或捐贈此類產品，您需獨自承擔一切成本和開支。迪士尼的 FAMA 也可作為海關放行文件。**有關生產授權證 (FAMA) 範例**，請參閱**附錄 5**。

請記住：

在收到迪士尼提供的工廠生產授權証 (FAMA) 之前，請勿開始任何迪士尼品牌的生產。

始終與迪士尼核實工廠的合規狀態。某些工廠（包括受改善措施計劃約束或已失去授權的工廠）可能沒有資格生產迪士尼品牌的產品。

立即將您採用之工廠的任何變更通知迪士尼，包括你計劃新增和您不預算再繼續使用的工廠。

工廠變更

您負責確保迪士尼擁有準確且最新的用於生產迪士尼品牌產品的所有工廠清單。您必須避免工廠的漏報和過度申報。此外，如果之前申報或授權使用的工廠狀態有任何更新資訊，包括工廠聯絡資訊、停業與／或搬遷等情況，您都必須通知迪士尼。

如果您沒有合理的意圖在未來 12 個月內使用工廠或已連續 12 個月未使用工廠，則您必須在 30 天內以書面方式或在迪士尼指定的系統中告知迪士尼。在收到此類通知後，迪士尼會撤銷先前已核發的允許工廠生產迪士尼產品的 FAMA。一旦 FAMA 被撤銷，在您提交新的 FAMA 申請並收到該工廠的新 FAMA 之前，您不得再在該工廠生產迪士尼品牌的產品。

您亦必須根據迪士尼的要求隨時向迪士尼提供最新的工廠清單或工廠使用證明。

FAMA 撤銷

FAMA 授權授權商或供應商根據適用協議和 ILS 計劃要求使用特定工廠生產迪士尼品牌產品。如果存在以下任何一種情況，迪士尼可能會撤銷之前核發的 FAMA（以及您使用該工廠進行迪士尼品牌生產的權利）：

- 您沒有按照 ILS 計劃的要求提交合格的 ILS 評審報告。
- 工廠已完全關閉或不再在工廠生產授權証 (FAMA) 上標明的地點運作。
- 您或工廠確認，工廠在過去 12 個月內沒有迪士尼品牌的生產，現時沒有迪士尼品牌生產，及／或您無意在未來 12 個月內在工廠內生產迪士尼品牌產品。
- 迪士尼無法進行 ILS 評審，包括由於您未能及時確認工廠的目前狀態及／或未能按照行為準則評估通知 (COCAN) 的要求提供有關工廠的準確資訊。有關詳細資訊，請參閱**ILS 評審部分**。

請記住：

為避免 FAMA 撤銷，要立即更新您的工廠（包括活躍工廠）清單和回應所需資料要求。

一旦 FAMA 被撤銷，您將被禁止使用該工廠進行迪士尼品牌產品生產，直到根據 ILS 計劃重獲新的 FAMA 為止。有關更多資訊，請參閱**附錄 12: FAMA 撤銷通知範例**。

如果迪士尼或其代表無法安排對工廠進行評審，將向您發送無法安排 ILS 評審通知。有關更多資訊，請參閱**附錄 13:FAMA 撤銷 - UTS (無法安排評審) 通知示例**。收到此通知後，您必須在規定的時間內向迪士尼提供最新資訊。如果您未提供足以讓迪士尼或其代表成功聯絡工廠並安排評審的資訊，迪士尼可能會撤銷工廠的生產授權証 (FAMA)。

IV.3 ILS 評審

ILS 評審是一種用於識別和解決勞工相關問題的工具。

對於PSC 名單中需要進行ILS 評審的工廠，您必須向迪士尼ILS 提供合資格的ILS 評審報告，以表明在生產迪士尼品牌產品之前（並且作為生產迪士尼品牌產品的先決條件）以及在持續使用工廠期間遵守MCS。

一般而言，您可向工廠要求已現有的合規ILS評審或與經認可的社會合規監測機構合作執行ILS評審。迪士尼可能會選擇對任何工廠（無論地點在何處）執行 ILS 評審。

迪士尼委託的ILS評審

迪士尼有權定期進行 ILS 評審，以確認任何工廠的工作條件。這些 ILS 評審可以由迪士尼員工或迪士尼指定的第三方進行，也可以透過問卷、調查和其他方式進行，不一定涉及現場或實物驗證／評估。

在迪士尼進行或委託 ILS 評審之前，迪士尼可能會想你發出如下行為準則評估通知 (COCAN)：

- 計劃內 **ILS** 評審：COCAN 將發送給您，評審員將聯絡工廠以確認工廠資訊和 ILS 評審的日期。
- 計劃外 **ILS** 評審：COCAN 可能會也可能不會發送給您。如果 COCAN 發送給您，評審員將聯絡工廠，以確定工廠的聯絡資訊，並發出通知，說明未來可能會進行 ILS 評審，但不會安排特定日期。如果沒有向您發送 COCAN，評審員可以或不可以在 ILS 評審之前聯系工廠，但在任何情況下，都不會安排具體日期。請參閱**附錄 6：行爲準則評估通知 (COCAN) 範例**。

如果您收到 COCAN，您必須立即與您的迪士尼 ILS 代表確認並在必要時更新工廠的聯絡資訊，並通知工廠必須給予迪士尼及其代表完全、完整和不受限制的訪問權限。

迪士尼保留根據您與迪士尼的協議條款向您開具 ILS 評審費用發票的權利。

請記住：

無論ILS評審報告是由您或第三方提交（如多方利益相關者或行業倡議方案），迪士尼都可以定期執行或委託執行計劃內或計劃外的ILS評審。

如果迪士尼或迪士尼指定的第三方因以下原因無法進行 ILS 評審，迪士尼可撤銷工廠的生產授權証(FAMA)：

- 您未能及時確認工廠的當前狀態。
- 您未能按照 COCAN 的要求提供有關工廠的準確資訊。

授權商和供應商提供的 ILS 評審

ILS 評審要求

作為授權商或供應商，您必須為位於指定PSC的工廠提交合規的「ILS評審報告」（如果還未在迪士尼存檔一份的話），證明每間工廠都符合最低合規標準（「MCS」）。有關詳細資訊，請參閱**最低合規標準**部分。

除了根據迪士尼的 ILS 評審標準進行的 ILS 評審和由迪士尼批准的社會合規監測機構進行的 ILS 評審外，迪士尼還接受各種其他合格的計劃。有關詳細資訊，請參閱**多利益相關者或行業倡議計劃進行的 ILS 評審**部分。

您將被要求提交指定 PSC 工廠的 ILS 評審報告，如下所示：

- 初次使用某工廠：在迪士尼首次批准之前和生產開始之前，必須提交一份 ILS 評審報告，以證明工廠符合 MCS（如果尚未有此類報告在迪士尼存檔）。
- 對於新建立的工廠：新建立的工廠是指沒有從以前的地點搬遷，並且營運時間不到 12 個月的工廠。對於記錄短於三個月的新建工廠沒有資格生產迪士尼品牌產品。對於經營超過三個月但短於12個月的新建工廠，必須在獲得迪士尼初次授權並開始生產之前，提交基於所有經營月份來證明符合MCS的「ILS評審報告」。
- 對於搬遷工廠：搬遷工廠的定義為保有相同營業執照與所需之政府證照、執照與核准書，將工廠實體進行搬遷。必須在獲得迪士尼初次授權並開始生產之前，根據規定之記錄（包括舊場地與新場地的所有記錄），提交證明符合MCS的「ILS評審報告」。此外，最近五年內曾被迪士尼撤銷授權的搬遷工廠必須透過「工廠重獲授權程序」。有關詳細資訊，請參閱**工廠失去生產授權**部分。
- 對於 Better Work 工廠：對於位於Better Work 國家/地區內的工廠，應遵循其他要求。，請參閱 **Better Work 計劃** 部分了解更多詳細資訊。

由於一些工廠是被其他迪士尼授權商和供應商使用而亦要提交ILS評審報告，您務必要查看您的每月狀態報告以判斷何時必須要提交合規ILS評審報告。評審到期日或工廠狀態可能會因為其他授權商和供應商提交「ILS評審報告」而發生變化。

請記住：

對於新申報的工廠，必須在生產之前提交合格的ILS評審；對於指定PSC的所有現有授權工廠，必須每年提交一次（或根據迪士尼的其他規定）合格的ILS評審。

您可以在安排自己的 ILS 評審之前，與您的迪士尼 ILS 代表或工廠核實是否已經存在合格的 ILS 評審。

您必須在規定的截止日期前提交合格的 ILS 評審。未在這些日期之前提交的評審可能會導致工廠的生產授權証(FAMA) 被撤銷。

以下是您可以採取的一些步驟，以更有效地遵守 ILS 評審要求：

1. 與迪士尼核實，以確定您想要使用的工廠是否已向迪士尼提交了合格的 ILS 評審報告，證明該工廠符合最低合規標準(MCS)。
2. 如果迪士尼沒有符合條件的「ILS評審報告」存檔，請與工廠核實，以確定他們是否有合格的 ILS 評審報告。迪士尼接受各種評審項目。有關進行 ILS 評審的組織的代表性示例，請參閱**多利益相關者或行業倡議計劃進行的 ILS 評審**部分。如果工廠確實有此類可用的報告，則您應該向迪士尼提交該報告。
3. 如果迪士尼沒有工廠符合條件的「ILS評審報告」存檔，而且工廠沒有適用的「ILS評審報告」，則您必須安排對工廠進行新的 ILS 評審。該 ILS 評審必須滿足迪士尼的要求，才能被視為符合條件的 ILS 評審。授權商或供應商有責任向迪士尼提交 ILS 評審報告。有關詳細資訊，請參閱**符合條件的 ILS 評審要求和 ILS 評審報告**部分。

對於符合條件的ILS評審和 ILS 評審報告的要求

迪士尼鼓勵您提交可用評審報告是指符合條件的「ILS評審報告」。提交已有的符合條件的評審報告可幫助儘量減少評審重複、降低成本並將資源重新部署到補救措施和持續改善。

為實現「合規」，ILS評審和「ILS評審報告」必須符合本節中詳細描述的各項重要領域的要求：

- ILS 評審報告的日期
- ILS 評審的實施方式
- ILS 評審報告的內容和格式

請記住：

提交已有的合規評審報告可幫助儘量減少評審重複、降低成本並將資源重新部署到補救措施和持續改善。

以下一節詳細描述「ILS評審報告」被視為合規而需符合的條件：

ILS 評審報告的日期

ILS評審日期必須是在提交報告至迪士尼之日之前不超過六個月內進行。報告的日期還必須是在之前任何迪士尼已存檔之ILS評審報告之後。

ILS 評審的實施方式

ILS 評審必須按照以下要求之一進行：

- 根據迪士尼認可的多方利益相關者或行業倡議計劃的標準進行的評審：必須由相應項目指定的授權社會合規監測機構執行，但須遵守以下網站上規定的任何限制：**獲准進行迪士尼式評審的社會合規監測機構**。

或

- 執行之評審符合迪士尼的ILS評審標準：必須由迪士尼認可進行ILS評審的社會合規監測機構來執行（見以下網站上列出的組織：**獲准進行迪士尼式評審的社會合規監測機構**）。

或

- 根據迪士尼以書面方式認可的知名品牌、零售商、授權商或供應商計劃進行的評審。這可能包括由迪士尼認可的品牌、零售商、授權商或供應商計劃的內部或專門評審職能部門進行的評審。

ILS 評審報告的內容和格式

ILS 評審報告必須滿足以下所有要求：

ILS 評審報告必須記錄工廠的工作條件，並涵蓋「迪士尼準則」的以下要素：人權、童工、強迫勞動、騷擾和虐待、歧視、結社自由和集體談判、健康和安全、工資和福利、工作時間、員工溝通和參與、環境和供應鏈管理。

ILS 評審報告必須清楚地說明工廠的全名、地址和電話號碼，包括樓層和建築物名稱、街道地址、地區、都市和國家／地區。

ILS 評審報告必須包括進行 ILS 評審的日期以及進行評審的社會合規監測機構的名稱（如有）。

ILS 評審報告必須採用英語，並按照迪士尼的指示以電子方式提交。

提交後續 ILS 評審報告時，必須附上在同一評審週期內進行的所有先前 ILS 評審報告。

由多方利益相關者或行業倡議計劃進行的 **ILS** 評審

迪士尼接受各種合規評審計劃，但更傾向於由多方利益相關者或行業倡議進行 ILS 評審，例如：

- **Amfori 前身為商業社會標準認證 (BSCI)**
- **Better Work** 計劃：有關更多資訊，參閱**附錄 4:Better Work 計劃**。
- 公平勞工協會 **(FLA)**
- 時尚珠寶和配飾貿易協會 **(FJATA)**。
- **ICTI供應鏈責任規範(ESCP)**—前身為ICTI 道德玩具方案(IETP)。
- **負責企業協會 (RBA)** —前身為電子產業公民聯盟 (EICC)。
- **Sedex 會員道德貿易評審 (SMETA)**（**請參閱 impact.disney.com** 上的更新和通知部分，了解有關迪士尼接受根據 Sedex 成員道德貿易評審多方利益相關者倡議進行的 ILS 評審的更多資訊）。
- 社會責任國際 **SA8000** 標準。
- 國際社會責任認證組織 **(WRAP)**。

請記住：

評審只是過程的一部分；您應定期與工廠合作，以促進持續改進。

根據這些倡議進行的 ILS 評審仍必須滿足合規 ILS 評審的所有要求。

迪士尼不接受合規印章、工廠認證、自我評估或自我評審、虛擬評審、部分報告、評級或初步報告，包括迪士尼改善措施計劃確認報告，以代替完整的工廠 ILS 評審報告。**改善方案確認報告 (CAPAR) 範例，請參閱附錄 9**。

報告評審結果(舊稱改善方案計劃 (CAP))

在檢閱 ILS 評審報告後,迪士尼可能會發佈報告評審結果。報告評審結果會提供「迪士尼準則」違規情形的匯總。您應與工廠一起查閱報告評審結果,並採取措施,在要求進行後續 ILS 評審之前及時改善發現的任何最低合規標準(MCS) 違規行為。有關更多資訊,請參閱**附錄 10:評審報告審閱結果範例**,有關詳細資訊,請參閱**糾正違規情形**部分。您還應該使用報告評審結果或 ILS 評審報告來解決所有發現的 ILS 計劃違規問題,並不斷改善工廠工作條件。

與社會合規監測機構和社會合規顧問合作

社會合規監測機構可以使用迪士尼接受的方案進行 ILS 評審,在某些情況下,也可以還會用於幫助改善違規情形。以下網站提供了目前社會合規監測機構的名單:**獲准進行迪士尼式評審的社會合規監測機構**。社會合規監測機構或社會合規顧問提供的任何對迪士尼政策的解讀、任何關於工廠是否符合迪士尼標準的意見、或任何關於後續行動的指導,對迪士尼沒有任何約束力。

在聘請社會合規監測機構或社會合規顧問之前,確保工廠管理層了解「迪士尼準則」,並確保評審員能夠準確、完整和不受限制地進入工廠場所、僱主提供的宿舍和相關文件,並有機會與員工進行私人和保密面談。有關更多資訊,請參閱**附錄 7:ILS 評審議程示例**和**附錄 8:ILS 評審核對清單範例**。

請記住:

任何社會合規監測機構或社會合規顧問都無法向您保證 ILS 評審是否符合迪士尼的資格,或者工廠是否將被授權用於迪士尼品牌的生產。

在與社會合規監測機構合作時,您可能需要:

- 要求社會合規監測機構進行合規的 ILS 評審。
- 確保您選擇的組織能夠根據您的時間表進行 ILS 評審,因為評審可能需要時間安排。
- 與社會合規監測機構一起審查 ILS 評審結果,並向工廠傳達改善計劃。
- 向迪士尼提供一份 ILS 評審報告。迪士尼還可能要求社會合規監測機構提供 ILS 評審報告。

IV.4 糾正違規情形

迪士尼要求從事迪士尼品牌產品生產的工廠至少達到並保持最低合規標準。作為繼續使用工廠的一個條件，授權商和供應商有責任與工廠（以及使用該工廠的其他授權商或供應商）合作，在以下規定的時間內糾正 ILS 評審期間發現的任何最低合規標準 (MCS) 違規行為。

在問題可以得到糾正的情況下，迪士尼鼓勵您繼續與工廠合作，以改善工廠的工作條件，而不是終止與工廠的業務。一旦工廠達到最低合規標準 (MCS)，您有責任繼續與工廠合作，以確保工廠符合最低合規標準(MCS)，並確保在工廠 ILS 評審或其他方面發現的任何其他違反 ILS 計劃的行為得到及時解決。

達到 MCS 的義務

如果您用於迪士尼品牌生產的工廠的 ILS 評審報告表明該工廠不符合最低合規標準 (MCS)：

- 迪士尼將發佈一份評審審閱結果，概述 ILS 評審報告中發現的違規行為。有關更多資訊，請參閱 **附錄 10:評審報告審閱結果範例**。此文件應與工廠管理層分享，以供參考。
- 您有責任與工廠合作，改善最低合規標準 (MCS) 違規行為並改善工廠的工作條件。
- 您通常有 120 天的時間與工廠合作，改善最低合規標準 (MCS) 違規行為，並提供一份新的合格 ILS 評審報告，表明最低合規標準 (MCS) 違規行為已得到改善，且不存在其他最低合規標準 (MCS) 違規行為。涉及某些嚴重違規行爲的情況下，迪士尼可能給予更短的時限去改善。
- 您必須確保工廠在下一個 ILS 評審報告到期日之前符合最低合規標準 (MCS)，否則工廠將失去生產迪士尼品牌產品的授權。

請記住：

您將被告知最低合規標準(MCS)違規行為，通常有 120 天的時間改善違規行為，進行新的 ILS 評審，並向迪士尼提交 ILS 評審報告。如果迪士尼委託 ILS 評審，迪士尼將安排後續評審。

最低合規標準 (MCS) 違規範例

有關最低合規標準 (MCS) 違規的示例，請參閱**附錄 3:最低合規標準 (MCS) 違規範例**。

對持續改進的期望

MCS 是工廠必須滿足和維持的最低限度的遵循「迪士尼準則」的要求，只有符合 MCS 才能獲得準許生產迪士尼品牌產品的授權。迪士尼在授權繼續使用某個工廠或授予其他授權商和供應商使用相同工廠的初次授權時，可能會考慮持續改善的速度和一致性。

您可以選擇與社會合規監測機構及／或社會合規顧問簽訂合約，以協助工廠加強勞工實踐和改善工作條件。如果您想了解更多關於社會合規顧問的資訊，請聯絡您的迪士尼 ILS 代表。

IV.5 工廠失去生產授權

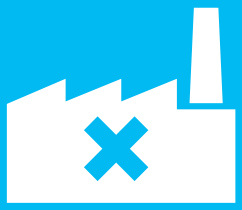
迪士尼致力於與授權商、供應商和工廠合作，加強和改善勞工實踐和工作條件。但偶爾會有必要撤銷某些工廠生產迪士尼品牌產品的授權。當授權商或供應商未能確保工廠符合 ILS 計劃的要求時，可能會導致工廠失去生產授權 (FLOPA)。

工廠失去生產授權 (FLOPA) 可能由以下任一情況導致：

- 沒有在指定時限內改善被確定的最低合規標準（「MCS」）違規情形。
- 在發現任何MCS違規情形的首次ILS評審之後，被確定還有其他MCS違規情形。
- 迪士尼有合理的理由相信ILS評審是藉助欺詐、賄賂、騷擾、恐嚇或透過任何其他涉及此類行為的渠道或者對員工或評審員施加其他不當影響獲得的。
- 由迪士尼或代表迪士尼的第三方的兩次ILS評審中，評審員被拒絕完全或部分進入工廠、單獨訪談工廠員工和／或查閱工廠記錄。
- 在發現MCS違規情形的首次ILS評審後，迪士尼或代表迪士尼的第三方嘗試進行跟進ILS評審不成功。
- 工廠不符合或沒有繼續符合適用於任何該工廠所在PSC的條件。
- 該工廠將迪士尼、其聯營公司或其許可方擁有、共同擁有或許可的任何知識產權用於任何未經授權的目的。

請記住：

如果迪士尼發出通知，所有使用工廠的授權商和供應商必須立即停止生產迪士尼品牌的產品，並在迪士尼發出書面通知後 30 天內或法律要求的其他時間內移除任何和所有迪士尼品牌的產品，無論產品是否已經完成或處於生產過程中（包括模具和材料）。



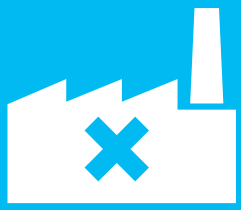
停止生產迪士尼品牌產品

如果迪士尼從某個工廠撤回生產授權：

- 所有被授權使用該工廠的授權商和供應商，或之前被授權使用工廠的授權商和供應商將收到 FLOPA 通知（有關更多資訊，請參閱**附錄 11:工廠失去生產授權 (FLOPA) 通知範例**）。
- 所有使用該工廠的授權商和供應商必須立即停止生產迪士尼品牌的產品，並立即移除任何和所有迪士尼品牌的完整或正在加工的產品（包括任何模具和材料）。所有行動必須在迪士尼發出書面通知後30 天的時間內完成，或在法律要求和迪士尼指示的其他時間內完成。

請記住：

如果工廠失去生產迪士尼品牌產品的授權，則禁止所有授權商和供應商使用該工廠。



工廠重獲授權程序

如果迪士尼品牌產品的生產授權被撤銷，通常會在 12 個月後，該工廠可能會被考慮重獲授權。請聯絡您的迪士尼 ILS 代表，請聯絡您的迪士尼代表確定工廠能否被考慮重獲授權。重獲授權由迪士尼決定。

IV.6 ILS 評審報告和工廠的披露

迪士尼可能會將任何ILS評審報告披露給第三方（包括使用同一間工廠的其他授權商和供應商、社會合規監測機構以及非政府組織）（總稱「第三方」），但不會在未獲授權商和供應商書面同意的情形下在這類披露當中提及授權商和供應商或授權商的身份。

作為授權商或供應商，您可以向第三方披露由您或代表您進行的 ILS 評審的 ILS 評審報告。但是，未經迪士尼事先書面同意，您不得提及迪士尼或迪士尼的任何知識產權或產品。

就 ILS 計劃而言，迪士尼可在未經授權商和供應商同意的情況下公開或向第三方披露任何和所有工廠的名稱和地址。

作為其反盜版工作及／或促進運輸的一部分，迪士尼可能會與全球海關和執法官員及／或其他可能協助此類工作的第三方進行溝通，並向其提供資訊，以識別迪士尼擁有或控制的知識產權的授權用戶，包括識別授權商、供應商和工廠。

迪士尼為了行使其合同權利和／或保護其知識產權可能會披露任何和所有ILS評審報告、FAMA申請和其他資訊。

V. 空白物品和原材料供應商

除了管理參與迪士尼品牌產品生產的工廠的持續合規性外，迪士尼還希望授權商和供應商在其整個供應鏈中，在未涉及迪士尼品牌產品的情況下，識別和管理不遵守「迪士尼準則」的風險。這包括從原材料來源到最終產品轉化的生產過程的每個階段的所有空白物品、組件和原材料。

授權商和供應商應：

- 識別並記錄生產中使用的空白物品、原材料和組件、生產過程每個階段涉及的供應鏈實體以及監管鏈。
- 確保迪士尼的期望傳達給所有供應鏈實體。
- 確保供應鏈實體持續監控和解決工作場所條件問題。

授權商和供應商必須記錄這些舉措，並應迪士尼要求向其提供此類資訊。應迪士尼要求，授權商和供應商將要求其供應鏈中的實體，允許迪士尼及其指定代理人（包括第三方）參與監控活動，以確認是否符合「迪士尼準則」，包括對供應鏈位置、其他工作場所和僱主提供的宿舍進行現場突擊檢查；審核與「迪士尼準則」相關的考勤、工資和其他記錄；以及在適用法律允許的情況下與員工溝通。

VI. 迪士尼道德政策

迪士尼致力於按照高標準的商業道德開展業務，並遵守適用的法律、法規和條例。

我們的商業行爲準則適用於所有員工，並提供資源和工具來促進道德行為和遵守法律。我們的董事會也對這些原則以及我們的「董事商業行為和道德準則」負責。我們透過培訓和其他形式的溝通，定期讓領導和員工了解這些標準，員工可以向我們的內部警報熱線秘密報告道德問題。

此外，迪士尼要求社會合規監督員和迪士尼委託的其他人（統稱「迪士尼代表」）遵守相同的標準。除其它事項外，這些標準嚴格禁止向任何人或公司索取、提供或接受任何可能損害或被認為損害迪士尼代表行使獨立判斷和公正評估的有價值物品。

此外，任何個人或公司都不得提供任何有價值物品，以影響或被合理地認爲旨在影響任何迪士尼代表。這包括但不限於：

- *任何現金、酬金、福利、折扣、特別優惠、貸款、住宿或其他優惠。*
- *任何并非迪士尼代表工作所合理必需的餐飲和旅行。*

任何試圖影響迪士尼代表的個人或公司，其生產迪士尼品牌產品的合約將立即終止。

如果您對迪士尼代表的行為有任何疑慮或疑問，或者您想舉報違反道德政策的行為，請立即通過此連結聯絡迪士尼熱線。

附錄

A1	附錄 1：術語表	32
A2	附錄 2：常見問題	33
A3	附錄 3：最低合規標準 (MCS) 違規範例	35
A4	附錄 4：BETTER WORK 計劃	36
A5	附錄 5：生產授權證 (FAMA) 範例	37
A6	附錄 6：行爲準則評估通知 (COCAN) 範例	38
A7	附錄 7：ILS 評審議程範例	39
A8	附錄 8：ILS 評審核對清單範例	40
A9	附錄 9：改善方案確認報告(CAPAR)範例	43
A10	附錄 10：評審報告審閱結果範例	44
A11	附錄 11：工廠失去生產授權 (FLOPA) 通知範例	45
A12	附錄 12：FAMA 撤銷通知範例	46
A13	附錄 13：FAMA 撤銷 - 無法安排評審-(UTS) 通知範例	48

附錄 1

術語表

空白物品是指不包含、納入或應用任何迪士尼知識產權的空白或通用產品或組件或材料（例如空白或通用紙箱、保鮮紙或普通按鈕）。

準則是指 (i) 華特迪士尼公司供應鏈行為準則（或任何後續準則，「迪士尼準則」），或 (ii) 迪士尼自行決定同意的另一套勞動標準。「迪士尼準則」發佈在迪士尼網站上。

組件是指構成產品的任何元件，例如織物、紐扣、拉鍊、包裝材料、電子零件等。

迪士尼品牌產品是指含有、納入或應用華特迪士尼公司或其聯營公司擁有或控制的任何知識產權的實物形式的產品、組件和材料。

迪士尼網站是指 **www.impact.disney.com**（或任何後續網站）。

工廠是指生產、加工、修飾、組裝（包括但不限於將一個 (1) 或多個單獨產品組合打包進獨立產品組、包裹或多層包裝）或包裝那些包含、融入或運用任何迪士尼知識產權（即由迪士尼或其任何聯屬公司所有或控制的所有名稱、商標、標識、形象、藝術品和其他專有材料）的產品、產品零件、產品包裝、廣告和/或促銷贈品或與上述內容相關的任何其他項目（所有內容在稱為「迪士尼品牌產品」）的任何授權商或供應商所擁有的或第三方的製造商、廠商、製造廠、工廠、供應商和其他機構（以及任何轉包商）。

生產授權証（FAMA）申請是指授權商和供應商必須為其計劃使用的每個工廠填寫並提供給迪士尼的生產授權申請。

ILS 評審是指對工廠的勞動標準檢查及／或評審，用於評估工廠是否符合 ILS 最低合規標準、「迪士尼準則」和法律。

法律 是指適用法律、規定和法規，包括但不限於當地和國家法律、規定和法規和條約以及您與迪士尼間就迪士尼品牌產品所達成協定的其他相關法律義務和依據此類協定所開展活動的相關法律義務，包括但不限於，適用於以下內容的法律義務 (i) 任何稅收，(ii) 消費者及／或產品安全，(iii) 資料隱私和個人可識別資訊的隱私和保護，(iv) 未成年人、僱員和環境的保護，(v) 1977年「美國反腐敗法案」及其任何修正案（以及任何本地或國外等效法案），(vi) 貿易限制（如海關、進出口管制、制裁和禁運），包括美國的貿易限制，以及 (vii) 迪士尼品牌產品的製造、標籤、定價、銷售或分銷。

最低合規標準或(MCS)「ILS 計劃」要求的遵守「迪士尼準則」的最低可接受水平。

月度狀態報告是指迪士尼向每個授權商和供應商提供的資訊（無論是迪士尼發送給授權商或供應商，還是通過迪士尼指定的系統發送），其中列出了其相關工廠和 ILS 計劃中工廠的狀態，包括以下資訊／指示：授權工廠、待授權、未申報工廠、失效工廠。

允許採購國家／地區或「PSC」是指迪士尼指定的授權商和供應商可以在其境內或從其處生產或採購產品、組件、產品包裝和促銷贈品（包括但不限於原材料和空白物品）的國家／地區。迪士尼可制定額外要求，作為在某允許採購國家／地區開展上述任何活動的條件。現時的允許採購國家／地區名單已發佈在迪士尼網站上。

個人是指任何個人或法人實體。

銷售點 (POS)／廣告 是指僅用於廣告或銷售點行銷的印刷材料，包括但不限於橫額、標誌、立牌和展示牌、傳單、通告、廣告牌、包裝、價格標誌、貨架、促銷牌、滾動架、圍板和目錄。POS／廣告不包括實物贈品、向消費者提供的促銷贈品或傳統消費品廣告。

被禁止人員是指授權商或供應商依法不得與其開展業務的人員。如果某個人被法律禁止，則自該法律生效之日起，該禁令應自動生效，無需迪士尼發出任何通知。授權商和供應商有責任監督任何此類變更。

原材料是指不含、不納入或不涉及任何迪士尼知識產權應用的通用商品，例如棉花、金屬和纖維素漿。

社會合規監測機構是指經迪士尼批准執行 ILS 評審的第三方服務提供者，發佈在以下網站：**獲准進行迪士尼式評審的社會合規監測機構**。

附錄 2

常見問題

1. 我是否需要為生產迪士尼品牌產品的每個工廠提交 ILS 評審報告？多個授權商或供應商使用的工廠該如何？

授權商和供應商僅需提交位於 PSC 中被指定為「允許進行 ILS 評審」的工廠的合格 ILS 評審報告。被指定為「允許不進行 ILS 評審」的 PSC 工廠的授權商和供應商無需提交合格的 ILS 評審報告。 在任何情況下，授權商／供應商都必須透過提交生產授權証(FAMA)申請來申報每項工廠。

在迪士尼指定的時間段內，每個工廠只需要一份合格的 ILS 評審報告。如果迪士尼已經有一份符合該時間段最低合規標準的合格 ILS 評審報告，則無需提交另一份報告。

為工廠提交的合規「ILS評審報告」會影響下一次評審到期日，並於提供給工廠合作的每個授權商和供應商的每月狀態報告的「所需行動」中所反映。

2. 甚麼是合格的 ILS 評審報告？

有關合格 ILS 評審和 ILS 評審報告的詳細資訊，請參閱 ILS 計劃手冊的**符合條件的 ILS 評審要求和 ILS 評審報表**部分。

迪士尼將不接受工廠認證、合規印章、自我評估或自我評審、虛擬評審、部分報告、初步報告（包括**改善方案確認報告(CAPAR)範例**）或代替 ILS 評審報告的評級。

提交後續或部分範圍的 ILS 評審報告時，必須附上在同一評審週期內進行的所有先前 ILS 評審報告，除非迪士尼已經將先前的評審存檔。

3. 迪士尼接受哪些評審計劃？

迪士尼將接受 (a) 根據迪士尼認可的多方利益相關者或行業倡議計劃的標準進行的 ILS 評審，並由授權的社會合規監測機構進行，但須遵守以下網站規定的任何限制：**獲准進行迪士尼式評審的社會合規監測機構**，(b) 根據迪士尼 ILS 評審標準進行的 ILS 評審，由迪士尼批准的社會合規監測機構執行，或 (c) 在迪士尼批准的情況下，根據知名品牌、零售商、授權商的標準進行 ILS 評審, 或迪士尼認可的供應商計劃，由迪士尼認可的有資質的社會合規監測機構之一執行，或由認可品牌、零售商、授權商或供應商計劃的內部或專門評審職能執行。如果您對評審資格有疑問，請聯絡您的迪士尼 ILS 代表。

4. 我應該預留多少時間讓迪士尼評估ILS評審報告？

一旦您將合格的 ILS 評審報告提交給迪士尼審查，該報告將儘快得到處理。授權商/供應商應為此評估留出可能長達 30 天的時間（自迪士尼收到符合條件的ILS評審報告起計），除非需要額外說明。

5. 安排和完成 ILS 評審需要多長時間？

規劃的時間可能會有很大差異。對於授權商和供應商來說，重要的是要考慮到有許多因素可能會影響 ILS 評審的安排，包括評審公司的能力或當地假期。授權商和供應商在考慮根據其月度狀態報告中列出的下一個 ILS 評審報告到期日進行合格的 ILS 評審時，應牢記這一點。

6. 工廠未能達到最低合規標準(MCS) 的後果是甚麼？

不符合 MCS 的新申報工廠將不會獲得迪士尼的授權，也無法開始生產。如果您有持有FAMA的工廠沒有維持MCS，您通常有 120 天的時間透過向迪士尼提交合格的 ILS 評審報告來證明所有 MCS 違規行為的修正。如果不採取必要的糾正措施，可能會導致失去在工廠內生產迪士尼品牌產品的授權，如果是這樣，使用工廠的授權商／供應商將被要求立即停止在工廠內的所有此類生產。未能在規定時間內提交合格的 ILS 評審報告可能導致 FAMA 撤銷。

7. 我最近提交了一份 ILS 評審，該工廠證明符合最低合規標準(MCS)。為甚麼迪士尼計劃對同一工廠進行新的評審？

迪士尼通常保留在世界任何時間、任何地點對任何工廠進行評審的權利。迪士尼定期進行評審，以確認生產迪士尼品牌產品的工廠的工作條件，即使合格的 ILS 評審報告已經存檔。

8. 工廠提供的生產授權証(FAMA) 是否足以證明工廠有權生產迪士尼品牌的產品？

否。生產授權証(FAMA) 是發給授權商和供應商的，而不是發給工廠的。生產授權証(FAMA) 僅授權指定的授權商或供應商在指定的工廠中進行生產。在迪士尼為您提供工廠的 FAMA 之前，您不得在工廠中開始生產迪士尼品牌的產品（即使是其他授權商或供應商目前正在使用的產品）。

9. 為甚麼我無權在與其他授權商或供應商合作的工廠開始生產？

使用工廠的授權僅限於授權商或供應商，而非工廠。工廠可能存在一些未決項目，導致無法核發新的生產授權証(FAMA)（例如，工廠現時沒有合格的 ILS 評審報告存檔）。在這種情況下，您可以向您的迪士尼 ILS 代表查詢更多詳細資訊。

10. 為甚麼我的月度狀態報告仍然顯示我不再使用的工廠？

在關係失效後的一段時間內，非活動工廠將在月度狀態報告的「失效」選項標籤上保留為「失效工廠」。這些工廠保存在報告中供您參攷，以確保您充分意識到，在收到新的工廠生產授權証(FAMA)之前，您無權將其用於迪士尼品牌的生產。

11. 我可以獲得其他品牌或零售商用於生產迪士尼品牌產品的工廠清單嗎？

不能。每個授權商／供應商有責任妥善管理迪士尼品牌產品的供應鏈。這包括確定合規工廠的責任，並努力確保其繼續符合 ILS 計劃的要求。

12. 獲得授權在工廠生產迪士尼品牌產品後，我該怎麼辦？

繼續與工廠合作，幫助確保維持適當的工作條件，及時解決任何問題，並根據 ILS 計劃的要求安排後續 ILS 評審。

迪士尼意識到，即使工廠符合最低合規標準(MCS)，該工廠的工作條件也可能不完全符合「迪士尼準則」。因此，授權商／供應商有責任與工廠合作，鼓勵生產迪士尼品牌產品的任何工廠的所有工作條件不斷改善。

將您的工廠清單的任何更改告知迪士尼，包括工廠地址或聯絡資訊的更新。

13. 工厂待验证意味着什么？

驗證是迪士尼可以用來確定最準確的工廠資訊的過程。迪士尼可能會聯絡生產授權証(FAMA) 申請表上列出的工廠，以確認工廠資訊的準確性，包括地址、電話號碼和法定企業名稱。

請確保您的工廠聯絡人/管理層了解他們可能會被聯絡，並且在生產迪士尼品牌產品之前，他們需要回答迪士尼的驗證問題。

14. 誰收到工廠不再被授權生產迪士尼品牌產品的通知？

如果授權商或供應商失去使用工廠生產迪士尼品牌產品的授權，則所有使用該工廠生產迪士尼品牌產品的有效授權商和供應商將收到工廠失去生產授權 (FLOPA) 通知。發送此通知是為了確保您充分意識到工廠授權的失去，無論您現時是否在工廠中生產。

15. 如果我與迪士尼有多個協議，我是否需要根據多個協議為我打算用於生產的工廠提交另外的生產授權証(FAMA) 申請？

您應為您打算使用的每個工廠提交一份生產授權証(FAMA) 申請，並說明您打算根據其生產迪士尼品牌產品的所有協議。

16. 如果我與多個地理市場的迪士尼業務部門簽訂了協議，並希望根據每份協議使用同一工廠進行生產，我是否可以提交一份生產授權証(FAMA) 申請，以覆蓋所有這些地理市場？

是的，請在生產授權証(FAMA) 申請表上註明您打算生產迪士尼品牌產品的所有協議。

例如，如果您在巴黎迪士尼樂園工作，並且有加拿大的授權合約，您可以為該工廠提交一份生產授權証(FAMA) 申請，列出您需要生產授權証(FAMA) 的每個適用協議。

17. 生產授權証(FAMA) 的持續時間是多少？

生產授權証(FAMA) 的有效期通常為自核發之日起 1 年，除非迪士尼撤銷了生產授權証(FAMA)（有關更多資訊，請參閱**生產授權証(FAMA) 撤銷**部分）或您與迪士尼的協議到期。

請注意，此日期與下一次評審到期日（如適用）不同。請務必參考您的月度狀態報告，確認特定工廠的下一次評審截止日期。

附錄 3

最低合規標準(MCS) 違規範例

最低合規標準(MCS) 違規的示例包括但不限於：

強迫勞動

強迫勞動、擔保勞動、合約勞動或監獄勞動的任何政策或做法； 強制或非自願加班，或因拒絕加班而處以處罰或罰款； 扣留個人財產（例如護照、身份證件）或工資；或在任何時候不合理地限制行動自由，包括但不限於以下示例：

- *員工因拒絕加班而受到處罰。*
- *員工進出宿舍受到限制。*
- *不為員工報銷招聘費和開支。*

童工

根據適用法律，任何已確認的當前僱用童工的行為或對童工違法行為的任何不當改善，包括但不限於以下示例：

- *一名或多名員工的年齡低於法定工作年齡。*
- *由於缺乏所需的年齡證明文件，無法核實是否符合最低年齡要求。*
- *工廠管理層沒有確保以前僱傭的童工安全返回其父母或法定監護人。*

健康與安全

工廠及／或僱主提供的宿舍條件可能會對員工或公眾造成直接嚴重傷害或死亡，包括但不限於以下示例：

- *緊急出口上鎖或堵塞。*
- *根據法律或法規要求，所需的緊急出口數量不足。*
- *未定期對整個工廠進行緊急疏散演習。*

供應鏈管理

未經迪士尼授權，使用其他工廠或其他來源生產迪士尼品牌產品；員工被影響提供不真實的回應；在工廠觀察到的實際員員工數與向評審員披露的員員工數之間的差異；未能提供準確、完整的記錄供審查；或未能允許評審員查閱所需文件、員工單獨訪談或對整個工廠進行健康和安全檢查，包括但不限於以下示例：

- *未提供所需的出勤記錄和/或工資記錄，或所提供的記錄被認為不足以讓評審員評估是否遵守當地工資和工時法律或「迪士尼準則」要求。*
- *由於管理層提供的文件與員工在單獨訪談中提供的資訊不一致，工資和工作時間無法核實。*
- *未經迪士尼書面同意，生產過程被分包給其他工廠或其他來源。*

有關迪士尼基準的更多指引，請瀏覽我們的網站，透過此**連結**以補充指引的形式獲得。迪士尼還為授權商和供應商提供培訓機會。欲了解更多資訊，請聯絡您的迪士尼 ILS 代表。

附錄 4

BETTER WORK 計劃

華特迪士尼公司支持 Better Work 計劃。Better Work是**國際勞工組織和國際金融公司**之間的合作夥伴關係，將政府、僱主、員工和國際買家聚集在一起，以提高對勞工標準的遵守程度，並提高全球供應鏈的競爭力。Better Work 現時在以下 PSC 中營運：孟加拉、柬埔寨、埃及、衣索比亞、海地、印尼、約旦、尼加拉瓜、巴基斯坦、烏茲別克和越南。此清單可能會更改。

迪士尼強烈鼓勵在可行的情況下參與 Better Work。由於品牌和零售商對 Better Work 評估的廣泛接受，以及 Better Work 的培訓和改善計劃使其更持續地遵守勞工標準，參與 Better Work 可能會令工廠接受的監測工作減少。

在某些 PSC 中，迪士尼可能會要求從事迪士尼品牌生產的工廠參與 Better Work。要求因國家／地區而異，請參閱我們的「**國家/地區特定提交要求補充指南**」，以便按照國家/地區來查看所有Better Work要求以及授權商、供應商和工廠的責任

附錄 5

生產授權證(FAMA) 範例

以下是生產授權證(FAMA) 範例，表明授權商或供應商有權使用工廠生產迪士尼品牌產品。

FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION

LICENSEE/VENDOR NAME:

ACME Company (COM-000000)

STREET ADDRESS:

1 Street of Streets,

Burbank CA 90210, USA

FACILITY NAME:

ACME Manufacturing (FAC-000000)

FACILITY ALIAS NAME(S):

ACME Inc.

FACILITY ADDRESS:

1 Street of Streets

Burbank CA 90210, USA

This Facility and Merchandise Authorization (1) confirms that the above-named Licensee/Vendor is authorized to manufacture and/or distribute products bearing intellectual property owned or controlled by The Walt Disney Company and/or its affiliate(s) ("Disney") (which may include, without limitation, Marvel, Pixar and/or Star Wars-branded products) (collectively, the "Disney-Branded Products"), all in accordance with and subject to Licensee/Vendor's written agreement(s) with Disney and (2) may be presented by Licensee/Vendor to customs authorities to confirm Disney's authorization to import/export Disney-Branded Products.

This Facility and Merchandise Authorization shall expire on the first to occur of the following: (1) the revocation of the Authorization by Disney, (2) the expiration or termination of the applicable agreement between Licensee/Vendor and Disney, or, (3) the passage of 1 year from the issuance date set forth below.

Notice to Licensee/Vendor: Disney hereby reserves all of its rights and remedies arising from any unauthorized use of this Facility and Merchandise Authorization. This Facility and Merchandise Authorization is valid for this Licensee/Vendor only and is nontransferable to other Licensees/Vendors using the same Facility. Without limiting the foregoing, any unauthorized use of this Facility and Merchandise Authorization by Licensee/Vendor, including without limitation inappropriately using a Facility and Merchandise Authorization which has been revoked by Disney, may result in the termination of the agreement between Licensee/Vendor and Disney.

FAMA ID
00AA1OAAA0AA

Issuance Date: 03/30/2023
MM/DD/YYYY

SAMPLE

附錄 6

行爲準則評估通知 (COCAN) 範例

行為準則評估通知告知授權商和供應商，將安排工廠進行即將到來的 ILS 評審。如果您收到工廠的 COCAN，則您必須：

- *確認並提供工廠的最新聯絡資訊。*
- *通知工廠，必須向評審員授予完全、完整和不受限制的訪問權限。*

Disney International Labor Standards Group

Code of Conduct Assessment Notification

Notice of audit of a facility producing Disney-branded products

Disney has selected the following facility for a Code of Conduct compliance audit by our authorized monitoring organization **(audit company name)**, in approximately 90 days.

- **Facility to be audited:** (facility name)
- **Facility ID:** FAC-000000
- **Location:** (address)

Our records indicate that this facility is currently engaged in the production of Disney-branded products.

Note: You will be responsible for the reasonable cost of ILS Audits that Disney or its representatives perform or attempt to perform if:

- The ILS Audit demonstrates a facility's **failure to comply with Disney's Minimum Compliance Standard (MCS)**;
- The facility **refuses to grant full access to the facility** and all applicable books and records;
- You **fail to timely notify Disney of the non-use or cessation of use of the facility**; or
- The ILS Audit is performed **following an ILS Audit that demonstrated a facility has failed to comply with MCS**.

Please notify your facility immediately of this pending audit

Please contact us promptly, and in any event within 15 days, at disney@disney.com and reference the Facility number **FAC-000000** if:

1. The facility information is incorrect. If this is the case, please provide the correct facility information.
2. The facility has relocated. If this is the case, please provide the new address and contact details.
3. You are no longer using the facility. In this case, please provide the name, address, phone, contact of the facility you are using.

SAMPLE

附錄 **7**

ILS 評審議程範例

本 ILS 評審議程示例旨在協助授權商、供應商和工廠管理層為 ILS 評審做準備。 ILS 評審至少需要一個完整的工作日，有時需要更長的時間，這取決於工廠的規模。因此，本範例中列出的預期完成時間可能會有所不同。參與 ILS 評審的工廠人員應在評審期間在場。

I. 啓動會議*(20 分鐘)*
審查「迪士尼準則」和迪士尼的道德政策，並與完成 ILS 評審所需的關鍵工廠管理層討論 ILS 評審流程。

II. 健康與安全檢查*(1 至 2 小時，取決於工廠的規模)*
參觀整個生產工廠，包括所有生產區、倉庫、化學品儲存區、食堂、現場行政／辦公區、工廠內和工廠外僱主提供的宿舍(如適用)、公共區域(包括與其他商業實體共用的任何區域)以及轉租給其他商業實體的任何區域，工廠有義務保護其員工和訪客的健康、安全和福利。

III. 員工面談*(1 至 2小時，取決於工廠的規模)*
在工廠巡查和文件審查過程中，將選擇來自不同工作崗位和工作班次的員工。面談將在現場及／或場外的私人和保密環境中進行，透過以下任何一種或多種方法與員工進行。

- 一對一個人討論
- 小組討論
- 移動端或網上員工調查

IV. 文件審查*(2 至 3 小時)*。
欲了解待評審的記錄和文件清單，請參閱**附錄 8: ILS 評審核對清單範例**。

V. 結束會議*(20 分鐘)*
評審員將與工廠管理層會面，回顧評審結果和合規要求。我們邀請管理層提出問題並提供反饋意見。

附錄 8

ILS 評審核對清單範例

本 ILS 評審核對清單範例並不詳盡，旨在幫助授權商、供應商和工廠管理層收集 ILS 評審所需的原始記錄和文件（如適用於地區／國家）。這些記錄和文件必須在 ILS 評審期間提供。

- 華特迪士尼公司供應鏈行為準則。
- 營業執照／行業執照、註冊、許可證及／或證書。
- 工作場所規則或細則
- 政府要求的公告。
- 所有員工的名單，註明全名、工作日期、出生日期和在工廠擔任的職位。
- 所有外國和國內移民員工的名單，包括以下資訊：
    - o 外國和國內移民員工的姓名
    - o 原籍國家／地區
    - o 僱傭日期和合約期限
    - o 招聘機構
    - o 人事檔案（包括僱傭合約）。
- 考勤記錄：範圍（最近 12 個月；如果適用綜合／靈活工作時間制度，則至少為最近 12 個；如果業務運營不足 12 個月，則為業務運營的月數）。
    - o 考勤卡或時間表。
    - o 休假記錄。
- 薪酬記錄：範圍（適用範圍與考勤記錄相同）。
    - o 詳細的薪資登記表。
    - o 計件工資記錄和生產記錄。
    - o 取消的支票／月結單和現金支付記錄。
    - o 電子資金轉帳記錄。
- 員工招聘費用和支出的記錄。包括是否已報銷的費用和支出。範圍（2020 年 11 月 1 日及之後在工廠工作的所有員工）。
- 政府或銀行提供的員工社會福利的付款驗證文件（按國家／地區適用）：
    - o 取消的存款支票或其他形式的付款驗證。
    - o 單據。
- 消防演習記錄、應急疏散計劃、消防檢查報告和消防證書。
- 健康和安全檔案以及培訓記錄。
- 員工年度體檢結果。
- 設備和機械操作證書、執照和許可證。
- 機器維護和檢查記錄。
- 所用化學品的資料安全資料表。
- 環境記錄（按國家／地區適用）和工廠使用的化學品清單。
- 員工反饋意見、投訴和申訴報告，包括任何調查和解決方案的詳細資訊。
- 與以下內容有關的其他文件（如適用）：
    - o 僱主提供的宿舍。
    - o 租房／租賃合同。
    - o 日托／托兒所。
    - o 安全機構。
    - o 廚房／餐飲服務。
    - o 工會／集體談判協議 (CBA)。
    - o 分包商。

在 ILS 評審之前，鼓勵工廠檢查自己的勞動實踐，並在適當的情況下進行改進。以下問題可能有助於工廠在進行評審之前確定需要解決的領域。此問題清單並非詳盡無遺，也並非迪士尼 ILS 評審的具體問題。

1. 最年輕的員工年齡是多少？

2. 學齡兒童可以參加哪些工作經驗計劃？

3. 對 18 歲以下的員工有甚麼限制？

4. 有哪些程序來核實員工的年齡？

5. 如何招聘員工（例如，報紙廣告、代理商、外包）？

6. 工廠制在招聘和僱用方面，特別是在移民員工方面，有哪些政策和做法？

7. 招聘移民員工時使用了哪些招聘機構（如適用）？

8. 向移民員工收取的招聘費是多少？招聘費是如何支付的（如適用）？

9. 有哪些程序可以確保／監督所有員工自願工作？

10. 員工的哪些財產在受僱期間被扣留，由誰扣留？

11. 該工廠在僱用由軍方或任何其他政府部門指派的囚犯員工方面有甚麼政策和做法？

12. 員工甚麼時候可以自由離開？

13. 警衛的基本職責是甚麼（如適用）？

14. 如何對行為不端或表現不佳的員工進行紀律處分？

15. 就業限制是甚麼（按年齡、種族、民族、宗教、性別、性取向、政治派別及／或國籍，如適用）？

16. 存在哪些工會？

17. 工會活動（如選舉、會議）是如何進行的？

18. 受過培訓的（如生產）員工的最低工資是多少？ 對於未經培訓的員工呢？

19. 員工的工資是如何支付的（例如，現金、支票、自動支付等）？

20. 工資標準是如何計算的（例如，每小時、計件工資、每天、其他）？

21. 考勤是如何記錄的，由誰記錄？

22. 員工多久發一次工資（例如，每週、每月、其他）？

23. 從員工工資中扣除哪些費用，如何記錄？

24. 工廠向員工貸款的政策和做法是甚麼？

25. 向員工提供了哪些津貼和福利（例如，宿舍、膳食、交通和其他津貼；醫療保健；兒童保育；病假；喪親假；緊急假；懷孕和月經假；假期；宗教和假期；以及社會保障、生活、健康、工作補償和其他保險）？

26. 在計算員工的最低工資時包括哪些福利及／或津貼？

27. 提供哪些激勵計劃（例如獎金）？

28. 員工的培訓報酬如何（如適用）？

29. 員工加班費是如何支付的？

30. 連續工作的最大天數是多少？

31. 工作小時數是多少？

32. 有多少個工作班次？

33. 每班工作多少小時？

34. 加班工資是如何計算的（例如，工作日，1.5 倍；節假日，2 倍等）？

35. 每個員工每週平均加班時間是多少？

36. 按固定工資計算，每天的最高工作時間是多少？

37. 員工在一週內被要求工作的最大小時數是多少？

38. 員工每天的用餐時間是甚麼時候？

39. 為員工提供了哪些其他休息時間，每次休息的持續時間是多少？

40. 員工們甚麼時候把工作帶回家，甚麼樣的工作？

41. 如何確定在家工作的工資（如適用）？

42. 有哪些急救用品？

43. 現場有多少受過醫學訓練的人員？

44. 提供了哪些安全教育/培訓計劃（例如急救等）？

45. 有哪些消防系統（如滅火器及／或噴水滅火器）可用？

46. 超過一層樓高的建築物有多少個逃生通道？

47. 員工可以使用哪些個人防護裝備，費用是多少？

48. 對員工獲得飲用水有甚麼限制？

49. 該工廠有多少個功能性廁所（男／女）？

50. 有甚麼通風和照明系統？

51. 每個工作班次的主管何時在樓層，每個工作班次有多少名主管？

52. 工廠對員工協會的政策和做法是甚麼？

53. 為員工提供了哪些居住工廠，在哪裡提供了居住工廠？

54. 工廠在環境方面的政策和做法是甚麼（例如，廢物管理、空氣淨化和有害物質處理）？

55. 哪些生產被外包，外包給誰（例如，個人、家庭或集體工作組）？

56. 這些員工生產甚麼物品／部件？

57. 這些員工的工資如何？

以下問題與僱主提供的宿舍有關：

58. 雇主所提供工廠內和/或工廠外宿舍有多少？ 有多少員工住在這個僱主提供的宿舍裡？

59. 每間宿舍裏平均住了多少個員工？

60. 每個員工的臥室大概有多少空間（例如，平方米）？

61. 宿舍是如何隔離的？

62. 員工的宿舍裏提供了什麼是設備，每個睡眠空間的大小是多少？

63. 僱主提供的宿舍的房門是如何上鎖的（例如，從裡面或外面）？

64. 宿舍張貼的疏散或緊急指示的語言是甚麼？

65. 每個宿舍都有哪些消防設備？

66. 消防演習多久進行一次？

67. 超過一層樓高的建築物有多少個逃生通道？

68. 易燃資料存放在哪裡（在僱主提供的宿舍或與僱主提供的房屋相連的建築物中）？

69. 有多少廁所和淋浴工廠可供員工（男性／女性）使用？

70. 淋浴工廠甚麼時候有熱水？

71. 提供哪些烹飪或洗衣工廠？

72. 員工的宿舍、餐費、交通費或其他費用是多少？這些費用是如何支付的？

73. 是如何控制宿舍進出的？

74. 對員工實行哪些宵禁？

75. 對員工進出僱主提供的宿舍有哪些限制？

附錄 9

改善方案確認報告 (CAPAR)範例

以下是改善方案確認報告(CAPAR)範例，總結了初步工廠評審結果。由評審員和簽署表格並註明日期的工廠確認。CAPAR 的副本由雙方保留。

Disney International Labor Standards Group

CORRECTIVE ACTION PLAN ACKNOWLEDGEMENT REPORT

The Corrective Action Plan Acknowledgement Report (CAPAR) will be used to summarize the preliminary facility audit findings and a draft corrective action plan that both the auditor and the facility representative believe is reasonable to ensure conformity with the Disney Code of Conduct for Manufacturers (Disney Code of Conduct) and applicable local laws.

The form should be used in the following manner:

- Document preliminary facility audit findings on the form below prior to the closing meeting;
- Then use the form as an agenda during the closing meeting;
- During the closing meeting, explain the preliminary facility audit findings with the facility representative;
- Document the corrective action plan;
- Both auditor and facility representative should sign and date the form.

Please leave one copy of the CAPAR with the facility representative and retain one copy with the working papers.

Facility NameD.B.A / A.K.A			Facility ID
Facility Address			Country
Facility Telephone Number			Email
Facility Representative			Title
Audit ID	Audit Type	Audit Approach	Audit Date
Auditor Name			Audit Firm
Start time of audit			End time of audit

AR - Age Requirement	HS - Health & Safety	OL - Other Laws
AS - Association	IL -Involuntary Labor	PE - Protection of the Environment
CH - Coercion & Harassment	MC - Monitoring & Compliance	PU - Publication
CO - Compensation	ND - Non-Discrimination	SUB - Subcontracting

A closing meeting has been performed. The above preliminary facility audit findings were discussed and a draft corrective action plan was explained to the facility representative. Please note that while all preliminary facility audit findings are subject to a final review process, and it is possible further updates to these preliminary facility audit findings may be necessary, the facility is responsible for and expected to take immediate corrective actions of the preliminary facility audit findings.

The facility should contact the customer who contracted with the facility for Disney-branded production for the final version of the Corrective Action Plan letter to ensure that all issues are promptly identified and addressed. Continued finding of nonconformity with the Disney Code of Conduct and applicable local laws may lead to termination of the facility for all Disney production.

The signatures below reflect that the auditor has explained the preliminary facility audit findings to the facility representative.

Signature Auditor	Date	Signature Facility Representative	Date
Print name Auditor	Date	Print name Facility Representative	Date

Note: Disney may authorize production for a specific period of time and may assess compliance to its Code, but does not currently maintain a list of approved suppliers. Possession of a Factory and Merchandise Authorization (FAMA), audit, CAPAR, Corrective Action Plan letter, or other document does not indicate that a facility is an approved Disney supplier.

Page 1 of 1

CONFIDENTIAL - © Disney

SAMPLE

附錄 10

評審報告審閱結果範例

以下是因 ILS 評審報告中發現的違反「迪士尼準則」而發送給授權商和供應商的評審報告審閱結果範例。評審審閱結果是向授權商和供應商發出的書面通知，表明在經評審的工廠中發現了一個或多個不符合迪士尼準則的情況（包括任何 MCS 和非最低合規標準(MCS) 違規行為）。在迪士尼向您核發生產授權証(FAMA) 授權您使用該工廠進行迪士尼品牌生產之前，您可能會收到評審報告審閱結果。

This letter is being provided to all Disney licensees and vendors currently authorized to produce Disney-branded products in this facility. As a courtesy, this letter is also being provided to licensees and vendors that have applied for authorization to produce in this facility.

On (date), Disney received an audit of (facility name) (Facility ID: FAC-000000), located in (town, country).

Results of this audit indicate that this facility does not meet Disney's Minimum Compliance Standard (MCS) under the ILS Program.

MCS VIOLATIONS - MUST BE ADDRESSED IMMEDIATELY

The MCS violations identified below must be corrected immediately. Failure to take the necessary corrective action will result in the loss of authorization to produce Disney-branded merchandise at this facility.

• MCS violation example.

NON-MCS VIOLATIONS - SHOULD BE ADDRESSED PROMPTLY

Non MCS violation example.

As the licensee/vendor, it is your responsibility to ensure that all MCS violations are remediated immediately as a condition of continued use of this facility. All other violations should be addressed promptly.

An audit dated after (follow-up date) demonstrating MCS compliance must be submitted to Disney within 120 days from the date of this letter.

• If an audit is not submitted as required, all licensees and vendors will no longer be authorized to produce Disney-branded products in this facility until an audit meeting MCS is provided.
• If the subsequent audit submitted fails to meet MCS, all licensees and vendors using the facility must promptly cease producing Disney-branded products and promptly remove any and all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days following notification by Disney, or as otherwise may be required by law. Thereafter, the facility will be ineligible for Disney-branded production for 12 months following revocation of authorization by Disney.
You may wish to coordinate any necessary auditing activities through the facility.

As a reminder, you must obtain authorization from Disney before commencing Disney-branded production in this facility, as evidenced by receipt of a signed FAMA form from Disney.

SAMPLE

附錄 11

工廠失去生產授權 (FLOPA) 通知範例

以下是向授權商和供應商發送的工廠失去生產授權通知範例，該通知是對工廠進行第二次ILS評審的結果，表明工廠未能滿足最低合規標準(MCS)要求。FLOPA 及其隨附的電郵或其他書面通訊是向授權商和供應商發出的關於工廠的生產授權已被撤銷的書面通知。

This letter is being provided to all Disney licensees and vendors currently authorized to produce Disney-branded products in this facility. As a courtesy, this letter is also being provided to licensees and vendors that have applied for authorization to produce in this facility.

In accordance with Disney's ILS Program, (facility name) (Facility ID: FAC-000000), located in (town), (country), was audited for a second time on February 10, 2023.

Results of this follow-up audit indicate that this facility still does not meet Disney's Minimum Compliance Standard (MCS).

In accordance Disney's ILS Program, production authorization for this facility has been revoked. FAMAs for this facility are no longer valid. In addition, licensees and vendors may be charged for the cost of this audit.

All licensees and vendors using the facility must promptly cease producing Disney-branded products and promptly remove any and all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from Disney's written notice, or as otherwise may be required by law.

The following is a summary of all violations of the Disney Code of Conduct, prioritized by severity, for your reference.

MCS VIOLATIONS

- Example of MCS violation.

This letter will serve as your notice that this facility can no longer be used to produce Disney-branded products.
This facility will be ineligible for Disney branded production for 12 months following the date of this notice, after which the facility may be considered for reinstatement.

SAMPLE

附錄 12

FAMA 撤銷通知範例

以下是發送給授權商和供應商的 FAMA 撤銷通知範例。

Disney ILS – FAMA Revocation – Facility Closed

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We have learned that a Facility you have previously declared to us has closed its operations at the address you have provided.

SINCE THE FACILITY LISTED BELOW HAS CEASED OPERATIONS AT THE ADDRESS PREVIOUSLY PROVIDED BY YOU, THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS Representative if you have questions or need additional information.

Thank you.

Disney ILS – FAMA Revocation – Audit

Disney requires that all Facilities engaged in the manufacture of Disney-branded products achieve and maintain, at a minimum, a requisite level of compliance with Disney's Code of Conduct for Manufacturers (the "Minimum Compliance Standard"). You are required to submit ILS Audits by the dates specified on your Compass Authorization Status Report demonstrating that the Facilities meet the Minimum Compliance Standard. ILS Audits are an essential tool in determining whether ILS Program requirements are met.

BECAUSE AN ILS AUDIT HAS NOT BEEN PROPERLY SUPPLIED TO US FOR EACH FACILITY LISTED BELOW, ALL FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATIONS (FAMAs) FOR EACH FACILITY ARE REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THE FACILITY(IES):

(Name of facility) FAC-000000

Promptly cease Disney-branded production in these Facilities and remove all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from the date of this notice, or as otherwise may be required by Law.

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report

Please contact your Disney ILS representative if you have questions or need additional information.

Thank you

SAMPLE

Disney ILS – FAMA Revocation – Relocation

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We have learned that a Facility you have previously declared to us has relocated its operations.

SINCE THE FACILITY LISTED BELOW HAS CEASED OPERATIONS AT THE ADDRESS PREVIOUSLY PROVIDED, THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT THE RELOCATED FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS Representative if you have questions or need additional information.

Thank you

Disney ILS - FAMA Revocation - No Disney Business

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We understand that with respect to the Facility listed below, you have: (1) stopped using the Facility for any reason and have no reasonable intention of using the Facility within the next 12 months, or (2) have not used the Facility for 12 months and have not placed an order with the Facility to be fulfilled within the next 12 months.

PLEASE NOTE THAT THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

Promptly remove any remaining Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from the date of this notice, or as otherwise may be required by Law.

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS representative if you have questions or need additional information.

Thank you

SAMPLE

附錄 13

FAMA撤銷 - 無法安排評審(UTS) 通知範例

以下是在迪士尼或其代表無法聯絡工廠並安排 ILS 評審的情況下發送給授權商和供應商的生產授權証(FAMA) 撤銷-無法安排評審(UTS) 範例。

THE WALT DISNEY COMPANY

INTERNATIONAL LABOR STANDARDS

UNABLE TO SCHEDULE (UTS) ILS AUDIT

FAILURE TO RESPOND TO THIS LETTER AND PROVIDE FULL ACCESS TO THE FACILITY LISTED BELOW WITHIN 45 DAYS WILL RESULT IN THE REVOCATION OF YOUR FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY AND YOU WILL NO LONGER BE PERMITTED TO USE THIS FACILITY FOR DISNEY-BRANDED PRODUCTION

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, Disney may elect to conduct an ILS Audit at any Facility declared to Disney in any Permitted Sourcing Country at any time. ILS Audits are an essential tool in determining whether ILS Program requirements are met and helping to foster safe, inclusive and respectful workplaces wherever Disney-branded products are made. Licensees/Vendors are responsible for ensuring that Disney and its representatives have full access to each Facility they declare so that an ILS Audit may be properly conducted. Failure to ensure access to a Facility for an ILS Audit will result in the revocation of all current FAMAs issued to the Licensee/Vendor for the Facility and the Licensee/Vendor will thereafter be prohibited from using the Facility for Disney-branded production. The status of this Facility will be reflected on your Monthly Status Reports.

Disney has been unable to conduct an ILS Audit at the following Facility due to **Wrong Facility Information.**

- **Facility Name / ILS Number:** (name of facility)/FAC-000000
- **Facility Contact:** (contact name)
- **Address:** (address of facility)
- **Phone:** +1 00000000000

IF THIS IS STILL A FACILITY USED FOR DISNEY-BRANDED PRODUCTION, YOU MUST PROMPTLY ADDRESS THIS SITUATION AND ENSURE THAT THE ILS AUDIT MAY BE CONDUCTED

If you are no longer using this Facility to produce Disney-branded product, please promptly advise your Disney Representative. Otherwise, you must work with the facility to ensure full access to the Facility so that an ILS Audit can be performed. If Disney and its representatives are unable to secure the cooperation of the Facility in conducting an ILS Audit within 45 days, you will no longer be permitted to produce Disney-branded products in this Facility and may be prohibited from doing so for up to 12 months.

The following resolution recommendations are included below to assist in your response:

UTS REASON CODE LEGEND - RESOLUTION RECOMMENDATIONS

- **Claims No Disney Business:** Confirm that you are using this Facility for Disney-branded production; speak with the Facility and ensure that they will allow an ILS Audit to be conducted; advise your Disney Representative that the audit can be conducted.
- **Business Closed/Facility Shut Down:** Advise your Disney Representative that the Facility is no longer in business.
- **Showroom/Office Location:** Confirm the actual location of Disney-branded production; ensure that access will be provided to the Facility; submit a new FAMA Application to your Disney Representative with correct information.
- **Wrong Facility Information:** Confirm all information on the Facility; submit a new FAMA Application to your Disney Representative with correct information.

Please refer to your ILS Program Manual for detailed explanation of ILS requirements and contact your Disney Representative with any questions.

SAMPLE