



The *WALT DISNEY* Company

DÉONTOLOGIE SOCIALE

MANUEL DU PROGRAMME

Révisé en janvier 2024

TABLE DES MATIÈRES

I	<u>INTRODUCTION</u>	4
II	<u>CODE DE CONDUITE DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT DE THE WALT DISNEY COMPANY</u>	5
III	<u>RESTRICTIONS CONCERNANT L'APPROVISIONNEMENT</u>	6
IV	<u>PRÉSENTATION DES EXIGENCES GÉNÉRALES DU PROGRAMME ILS</u>	8
IV.1	<u>STANDARD DE CONFORMITÉ MINIMALE</u>	10
IV.2	<u>DÉCLARATION ET AUTORISATION DE SITE DE PRODUCTION</u>	12
IV.3	<u>AUDITS ILS</u>	17
IV.4	<u>RÉSOLUTION DES PROBLÈMES DE NON-CONFORMITÉ</u>	25
IV.5	<u>RÉVOCATION DE L'AUTORISATION DE PRODUCTION</u>	26
IV.6	<u>DIVULGATION DES AUDITS ILS ET DES SITES DE PRODUCTION</u>	28
V	<u>FOURNISSEURS D'ARTICLES VIERGES ET DE MATIÈRES PREMIÈRES</u>	29
VI	<u>NORMES D'ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE</u>	30
	<u>ANNEXE</u>	31
A1	<u>ANNEXE 1 Glossaire</u>	32
A2	<u>ANNEXE 2: Foire Aux Questions</u>	34
A3	<u>ANNEXE 3: Exemples de Violations de la MCS</u>	37
A4	<u>ANNEXE 4: Programme Better Work</u>	38
A5	<u>ANNEXE 5: Exemple de FAMA</u>	39
A6	<u>ANNEXE 6: Exemple d'Avis d'Évaluation du Code de Conduite (COCAN)</u>	40
A7	<u>ANNEXE 7: Exemple de Programme d'Audit ILS</u>	41
A8	<u>ANNEXE 8: Exemple de Liste de Vérification des Dossiers d'Audit ILS</u>	42
A9	<u>ANNEXE 9: Exemple de Récépissé de Rapport de Plan d'Action Correctif</u>	45
A10	<u>ANNEXE 10: Exemple de Résultat d'Audit</u>	46
A11	<u>ANNEXE 11: Exemple d'Avis de révocation de L'autorisation de Production (FLOPA)</u>	47
A12	<u>ANNEXE 12: Exemple d'Avis de Révocation de FAMA</u>	48
A13	<u>ANNEXE 13: Exemple de Révocation de FAMA - Avis UTS (Impossible de Programmer)</u>	50



LE PROGRAMME DE DÉONTOLOGIE SOCIALE CONCERNE LA FABRICATION DES PRODUITS, DES COMPOSANTS DE PRODUITS ET DES SUPPORTS MATÉRIELS SOUS FORME PHYSIQUE

contenant, incorporant ou appliquant toute propriété intellectuelle détenue ou contrôlée par The Walt Disney Company ou ses filiales (ci-après dénommées « Disney ») produite pour quelque utilisation que ce soit partout dans le monde (ci-après dénommés « produits de marque Disney »). Cela inclut les produits sous licence, les objets promotionnels, les publications, les livres et autres documents imprimés, les cadeaux et les emballages. La propriété intellectuelle de Disney englobe tous les noms, toutes les marques, tous les logos, tous les personnages, toutes les autres désignations exclusives et toutes les propriétés détenues ou contrôlées par Disney (y compris ABC, ESPN, Lucasfilm, Marvel, National Geographic et Pixar).

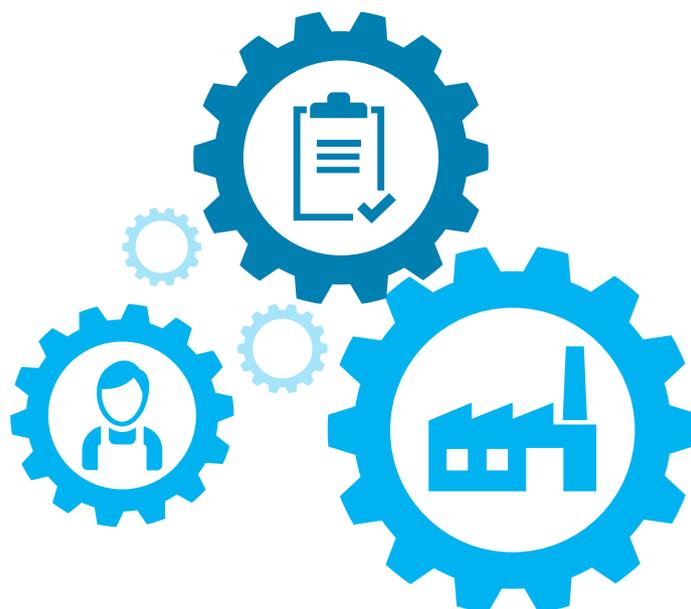
I. INTRODUCTION

Le Programme de déontologie sociale (International Labor Standards Program, « Programme ILS ») de The Walt Disney Company vise à promouvoir des lieux de travail **sûrs, inclusifs** et **respectueux** partout où les produits de marque Disney et leurs matières premières et composants sont produits. Le Programme de déontologie sociale constitue un élément important des efforts de The Walt Disney Company en matière de responsabilité sociale d'entreprise et de chaîne d'approvisionnement responsable. Pour plus d'informations sur ces politiques et programmes, consultez la section "Operating Responsibly" sur le site Web de [The Walt Disney Company](#).

En tant que Licencié ou Fournisseur de Disney, vous êtes tenu de vous assurer que les produits de marque Disney sont produits conformément aux dispositions du Code Disney et du Programme ILS. Ce manuel du Programme ILS décrit les exigences et inclut des documents de référence pour vous aider à respecter vos obligations. Nous vous encourageons à lire attentivement ce manuel du Programme ILS et à vous assurer que vous avez les connaissances, l'expérience et les capacités adéquates pour répondre aux attentes du Programme ILS.

Ce manuel du Programme ILS est destiné à compléter votre accord avec Disney. Dans le cas où une partie du présent manuel du Programme ILS serait incompatible avec les conditions de votre contrat avec Disney, votre contrat avec Disney prévaudra. Ce manuel du Programme ILS remplace tous les manuels précédents et les documents similaires relatifs au Programme ILS. Ce manuel du Programme ILS est susceptible d'être révisé de temps à autre.

Certains termes commençant par une majuscule utilisés dans ce manuel du Programme ILS sont définis dans le glossaire. Voir [Annexe 1: Glossaire](#) pour plus de détails.

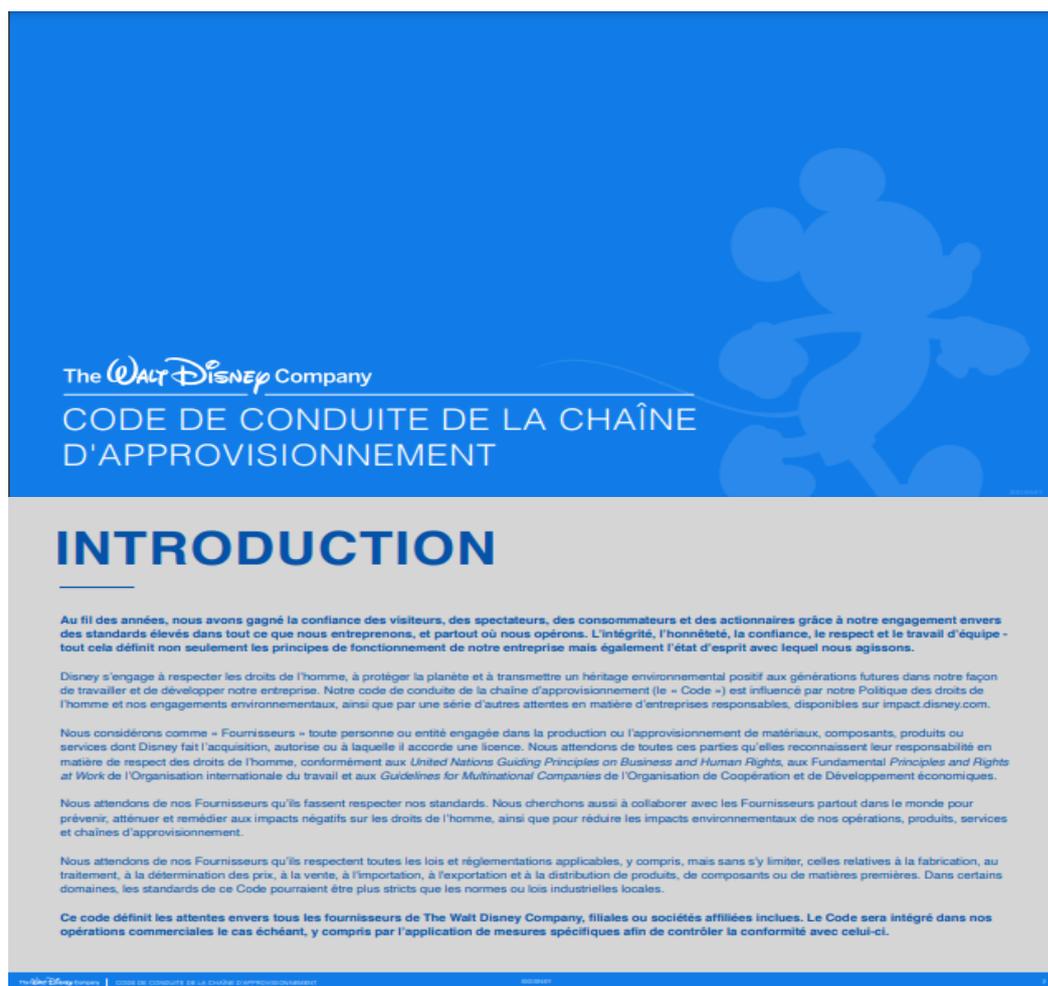


II. CODE DE CONDUITE DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT DE THE WALT DISNEY COMPANY

CODE DE CONDUITE DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT DE THE WALT DISNEY COMPANY

Adopté en 1996 et mis à jour en 2022, le Code Disney énonce les attentes de Disney envers toute personne ou entité engagée dans la production ou la fourniture de matières premières, de Composants, de produits ou services que Disney acquiert, autorise ou octroie sous licence. Toutes ces parties sont tenues de reconnaître leur responsabilité en matière de respect des droits de l'homme conformément aux Principes directeurs des Nations unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme et comme indiqué dans les Principes et droits fondamentaux au travail de l'Organisation internationale du travail et les Directives de l'Organisation de coopération et de développement économiques pour les entreprises multinationales. Les licenciés et les fournisseurs sont tenus de se conformer au Code Disney.

Les Sites de production prendront les mesures appropriées pour s'assurer que les dispositions du Code Disney sont communiquées aux employés, y compris la publication en évidence d'une copie du Code, dans la langue locale et dans un endroit facilement accessible à tout moment par les employés.



Le Code Disney est disponible en plusieurs langues à l'adresse suivante : <https://impact.disney.com/operating-responsibly/supply-chain>.

III. RESTRICTIONS CONCERNANT L'APPROVISIONNEMENT

Les Licenciés et les Fournisseurs ne peuvent s'approvisionner en produits de marque Disney et en Articles vierges, matières premières et Composants que dans des Pays où l'approvisionnement est autorisé.

PAYS OÙ L'APPROVISIONNEMENT EST AUTORISÉ (PSC)

Dans le cadre de son Programme ILS, Disney utilise les **indicateurs mondiaux de gouvernance (Worldwide Governance Indicators, WGI) de la Banque mondiale** comme ressource principale pour évaluer le risque d'un pays et pour établir les politiques de Disney en matière d'autorisations de production et d'exigences relatives aux Audits ILS. Ces indicateurs évaluent le degré de gouvernance par rapport à six éléments :

- Voix et responsabilité
- Stabilité politique et absence de violence
- Efficacité gouvernementale
- Qualité réglementaire
- État de droit
- Contrôle de la corruption

La liste des PSC comprend les pays qui obtiennent un classement requis dans le cadre des WGI ainsi que certains pays où l'Organisation internationale du travail et la Société financière internationale opèrent un programme **Better Work** ou lorsqu'il existe certaines autres conditions acceptables pour Disney en ce qui concerne l'utilisation d'un Site dans un pays.

Pour les Sites de production basés dans des PSC qui nécessitent un Audit ILS, vous devez fournir à Disney des Rapports d'audit ILS qualifiés démontrant la conformité à la MCS avant la production des produits de marque Disney, et périodiquement pendant l'utilisation continue de ces Sites.

En tant que Licencié ou Fournisseur, vous ne pouvez pas utiliser des Sites de production situés dans des (ou vous approvisionner en Articles

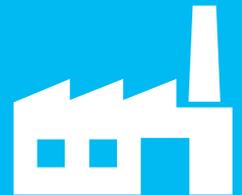
vierges, matières premières ou Composants en provenance de) pays qui ne figurent pas sur la liste des PSC. Par exemple, un logo Disney ne peut pas être imprimé sur un sac à dos vierge fabriqué dans un pays qui n'est pas un PSC. Si des produits, des Articles vierges, des Composants ou des matières premières sont produits dans ou proviennent, en totalité ou en partie, d'un pays qui n'est pas un PSC, alors, en plus de tous les droits et recours à la disposition de Disney, il peut vous être demandé, à vos seuls frais, de ne pas vendre ou distribuer ces produits et/ou de détruire ou de faire don de ces produits selon les instructions de Disney.

Le classement WGI des PSC détermine également les exigences de Disney en matière de soumission des Rapports d'audit ILS pour les Sites de production. Voir **Section IV.3 sur les Audits ILS** pour plus de détails. La liste des PSC est susceptible d'être modifiée. Si un PSC est retiré de la liste des PSC sur décision de Disney, Disney fournira un préavis raisonnable concernant ce changement.

La liste la plus récente des PSC est disponible via ce [lien](#).

N'oubliez pas :

Vous ne pouvez pas procurer des articles de marque Disney, des Composants, des matières premières et des Articles vierges que dans des PSC (y compris des PSC ne nécessitant pas d'Audit ILS).



PAYS OÙ L'APPROVISIONNEMENT EST AUTORISÉ



PSC OÙ UN AUDIT ILS N'EST PAS REQUIS



PSC OÙ UN AUDIT ILS EST REQUIS

RESTRICTIONS IMPOSÉES PAR LE GOUVERNEMENT

Divers gouvernements, y compris les États-Unis, le Royaume-Uni, l'UE (et les États membres), imposent diverses exigences, restrictions et sanctions en matière de commerce qui peuvent limiter les pays dans lesquels vous pouvez vous approvisionner, ainsi que les articles que vous pouvez acheter, ou qui peuvent nécessiter des données supplémentaires pour les articles achetés auprès de certains pays.

En tant que Licencié ou Fournisseur, vous ne pouvez pas vous procurer des produits de marque Disney, des Articles vierges, des Composants ou des matières premières soumis à de telles restrictions.

Ces restrictions et sanctions commerciales s'appliquent à tous les Licenciés et Fournisseurs, que les produits soient destinés à un marché américain ou non américain, et à tous les produits, Composants et matières premières, qu'ils portent ou non la propriété intellectuelle de Disney. Cela reflète l'évaluation par Disney des risques actuels et des opportunités commerciales pour notre Entreprise dans son ensemble en fonction des développements récents, de notre réputation et de nos obligations en tant qu'entreprise citoyenne. Il est de votre responsabilité, en tant que Licencié ou Fournisseur, de vous conformer à tous les programmes de restrictions et de sanctions commerciales, quel que soit l'endroit où vous, en tant que Licencié ou Fournisseur, êtes physiquement situé ou légalement domicilié.

Les exigences, restrictions et sanctions liées au commerce peuvent s'appliquer à des pays, des produits, des secteurs industriels ou des personnes. Les Licenciés et les Fournisseurs doivent être prêts à fournir à Disney des informations relatives à l'approvisionnement de leurs intrants de production (p. ex. à des fins de traçabilité de la chaîne d'approvisionnement). En outre, Disney peut exiger des Licenciés et des Fournisseurs qu'ils suspendent temporairement la production dans (et l'approvisionnement depuis) des pays autres que ceux soumis à des restrictions et sanctions commerciales pour diverses raisons d'ordre commercial.

Si un pays figurant sur la liste des PSC est interdit par des restrictions commerciales ou des programmes de sanctions promulgués par les États-Unis, le Royaume-Uni, l'UE ou par d'autres Lois, le pays sera considéré comme automatiquement supprimé de la liste des PSC à la date d'entrée en vigueur de la restriction ou de la Loi, sans qu'aucun préavis de Disney ne soit nécessaire. Il vous incombe de surveiller ces changements.

Certains conflits de lois entre les États-Unis, le Royaume-Uni, l'UE et d'autres pays peuvent être résolus en consultant la liste des Pays où l'approvisionnement est autorisé.

N'oubliez pas :

Pour plus d'informations sur les restrictions commerciales imposées aux pays, aux articles et aux personnes ou entités spécialement désignées, vous pouvez consulter des experts dans ce domaine (y compris un conseiller juridique) et obtenir des informations auprès de ressources accessibles au public telles que des sites Web gouvernementaux.



IV. PRÉSENTATION DES EXIGENCES GÉNÉRALES DU PROGRAMME ILS

Le Programme de déontologie sociale de Disney exige que les Licenciés et les Fournisseurs effectuent des Audits ILS et fournissent régulièrement des Rapports d'audit ILS, comme cela est décrit dans le présent manuel du Programme ILS. Cette pratique a pour but de permettre à Disney et à ses Licenciés et Fournisseurs d'avoir une meilleure visibilité sur les conditions de travail des Sites de production dans lesquels les produits de marque Disney sont fabriqués et de promouvoir l'amélioration continue afin de répondre aux exigences du Code Disney et aux objectifs du Programme ILS.

En tant que Licencié ou Fournisseur de Disney, vous jouez un rôle essentiel pour vous assurer que les produits de marque Disney sont fabriqués dans des lieux de travail sûrs, inclusifs et respectueux. Les Licenciés et les Fournisseurs sont tenus de se conformer aux exigences du Programme ILS décrites en détail dans ce manuel du Programme ILS, notamment les suivantes :

1. SÉLECTIONNER DES SITES DE PRODUCTION CONFORMES SITUÉS DANS (ET S'APPROVISIONNER DEPUIS) DES PAYS OÙ L'APPROVISIONNEMENT EST AUTORISÉ :

Ne produisez pas de produits de marque Disney, et ne vous approvisionnez pas en Composants ou matières premières, dans des pays qui ne figurent pas sur la liste des PSC. En outre, la production et l'approvisionnement dans certains PSC sont soumis à des conditions et restrictions que vous devez respecter. Voir la section **Restrictions concernant l'approvisionnement** pour plus de détails. Le Code Disney exige que tous les Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney respectent et se conforment, au minimum, à un niveau requis de conformité au Code Disney. Ce niveau de conformité requis est appelé Standard de conformité minimale (MCS). Vous êtes responsable de la sélection et de l'utilisation de Sites de production qui respectent et sont conformes, au minimum, à la MCS. Pour plus de détails, reportez-vous à la section **Standard de conformité minimale**.

2. DÉCLARER TOUS LES SITES DE PRODUCTION ET FOURNIR LA DOCUMENTATION REQUISE :

Vous devez déclarer à Disney ILS chaque Site de production, où qu'il se trouve, avant de commencer toute production de produits de marque Disney sur ce Site de production, en soumettant à Disney une demande d'Autorisation de site de production et de marchandise (Facility and Merchandise Authorization, FAMA) dans les délais requis. Cela inclut tous les Sites de production sous-traités. Si le Site de production est basé dans un Pays où l'approvisionnement est autorisé et où des Audits ILS sont requis, vous devez également soumettre un Rapport d'audit ILS qualifié qui prouve que le Site de production respecte la MCS, à moins qu'un Rapport d'audit ILS qualifié pour le Site de production ne soit déjà enregistré auprès de Disney. Voir les sections **Restrictions concernant l'approvisionnement**, **Déclaration et autorisation de site de production**, et **Audits ILS** pour plus de détails.

3. RECEVOIR L'AUTORISATION DE DISNEY AVANT LA PRODUCTION:

Avant de commencer la production de produits de marque Disney sur un Site de production ou un Site de production sous-traité, vous devez obtenir une FAMA auprès de Disney. Voir la section **Déclaration et autorisation de site de production** pour plus de détails.

4. GÉRER LA CONFORMITÉ CONTINUE ET FOURNIR DES AUDITS ILS PÉRIODIQUES SI NÉCESSAIRE:

Éduquer les Sites de production potentiels et actuels sur le Code Disney, la MCS et les exigences du Programme ILS. En tant que Licencié ou Fournisseur, vous devez vous assurer que les Sites de production que vous utilisez comprennent parfaitement les attentes et les exigences de Disney. Une fois que la production de produits de marque Disney sur un Site de production est autorisée, il vous incombe de travailler avec le Site de production pour assurer la conformité continue du Site de production aux exigences en vigueur du Programme ILS, résoudre tout problème de main-d'œuvre qui pourrait survenir, et faire les efforts commercialement raisonnables pour garantir que les Sites de production que vous utilisez sont entièrement conformes au Code Disney. Voir les sections **Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement de The Walt Disney Company** et **Standard de conformité minimale** pour plus de détails.

5. CORRIGER LES VIOLATIONS DE CONFORMITÉ ET ARRÊTER LA PRODUCTION SI NÉCESSAIRE:

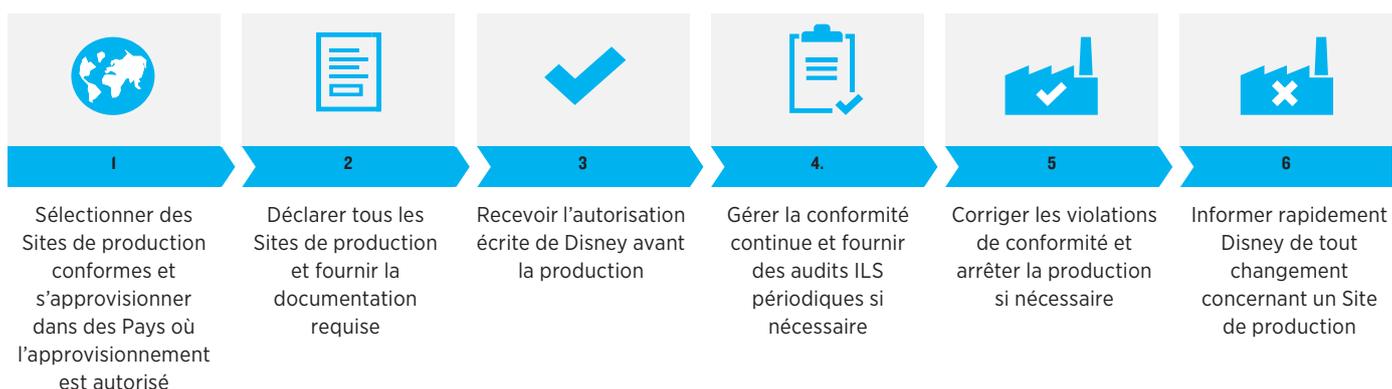
Pour pouvoir continuer à utiliser un Site de production, les Licenciés et les Fournisseurs qui utilisent le Site de production doivent résoudre les violations de la MCS dans les délais spécifiés par le Programme ILS. Vous devez également encourager l'amélioration des conditions de travail et le respect total du Code Disney. Voir la section **Résolution des problèmes de non-conformité** pour plus de détails.

À la demande de Disney, tous les Licenciés et Fournisseurs utilisant un Site de production doivent cesser rapidement la production de produits de marque Disney sur le Site de production et retirer tous les produits de marque Disney, qu'ils soient complets ou en cours de fabrication (y compris les moules et matériaux). Voir les sections **Déclaration et autorisation de site de production** et **Révocation de l'autorisation de production** pour plus de détails.

6. INFORMER RAPIDEMENT DISNEY DE TOUT CHANGEMENT CONCERNANT UN SITE DE PRODUCTION:

Vous devez informer Disney rapidement (mais pas plus tard que 30 jours) après que vous (1) ayez cessé d'utiliser un Site de production pour quelque raison que ce soit et n'avez pas l'intention raisonnable d'utiliser le Site de production dans les 12 prochains mois ou (2) n'avez pas utilisé un Site de production pendant 12 mois et n'avez pas passé de commande à honorer dans les 12 prochains mois auprès de ce Site de production. À la demande de Disney, vous devez confirmer à Disney que la liste des Sites de production actuellement autorisés que vous utilisez est à jour. Une liste des Sites de production, pour lesquels vous avez indiqué que vous produisez des produits de marque Disney, et une liste des Sites de production récemment expirés dans lesquelles vous avez indiqué que vous ne produisez plus ces produits, vous est fournie via le Rapport de situation mensuelle.

RÉSUMÉ DES EXIGENCES GÉNÉRALES



IV.1 STANDARD DE CONFORMITÉ MINIMALE (MCS)

Disney exige que tous les Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney respectent et se conforment, au minimum, à la MCS. Pour être conforme à la MCS, un Site de production doit démontrer l'absence de violations de la MCS, que Disney considère comme étant la priorité la plus élevée et les problèmes les plus graves en matière de déontologie sociale.

Pour se conformer à la MCS, chaque Site de production que vous utilisez doit fournir un accès illimité à des informations complètes et exactes, y compris tous les emplacements physiques au sein du Site de production, les documents pertinents, les logements fournis par l'employeur sur site et/ou hors site, ainsi que la possibilité d'entretiens privés et confidentiels avec les employés.

N'oubliez pas :

Tous les Sites de production doivent respecter et se conformer au Standard de conformité minimale.

Un Site de production peut faire l'objet d'une perte immédiate d'autorisation de production pour fraude, corruption ou autre influence inappropriée.



Les violations de la MCS identifiées avant l'autorisation initiale de production de produits de marque Disney doivent être résolues avant que toute autorisation initiale de production ne soit fournie par Disney. Comme condition de l'autorisation continue d'utiliser un Site de production, les violations de la MCS identifiées doivent être corrigées dans les délais et de la manière déterminés par le Programme ILS.

Disney peut ajuster la MCS périodiquement afin de contribuer à favoriser des lieux de travail sûrs, inclusifs et respectueux partout où des produits de marque Disney sont fabriqués, et pour refléter les tendances du secteur et les exigences réglementaires émergentes.

Un Site de production peut être soumis à une perte immédiate de l'autorisation de produire des produits de marque Disney si:

- Les violations de la MCS identifiées à la suite d'un Audit ILS ne sont pas corrigées dans les délais requis, comme en témoigne un Audit ILS ultérieur.
- Un Audit ILS (de n'importe quelle source) révèle une fraude, une corruption ou toute autre influence inappropriée. Voir la section [Révocation de l'autorisation de production](#) pour plus de détails.

En outre, il sera interdit à un Licencié ou à un Fournisseur d'utiliser un Site de production à moins qu'un Rapport d'audit ILS qualifié ne soit soumis démontrant que le Site de production est conforme à la MCS, comme cela est requis par le Programme ILS. Voir la section [Déclaration et autorisation de site de production](#) pour plus de détails.

Déterminer si un Audit ILS est qualifié dans le cadre du Programme ILS et si un Site de production démontre la conformité avec la MCS, le Code Disney ou les lois en vigueur relève de la discrétion de Disney. Disney rejettera un Rapport d'audit ILS si Disney estime raisonnablement qu'il a été obtenu de façon frauduleuse.

AMÉLIORATION CONTINUE

Même lorsqu'un Site de production est conforme à la MCS, les conditions de travail sur ce site peuvent ne pas être entièrement conformes au Code Disney. Les Licenciés et les Fournisseurs sont responsables de travailler avec les Sites de production pour encourager l'amélioration continue de toutes les conditions de travail dans tout Site de production de produits de marque Disney. Les Sociétés de conseil en RSE (liste disponible sur demande) et **les Organismes de contrôle de la responsabilité sociale** peuvent vous aider à identifier des programmes pour répondre aux besoins individuels d'un Site de production en matière d'actions correctives.

PRATIQUES D'ACHAT

Les décisions en matière de développement de produits, de contrats et de gestion de la production peuvent parfois créer des difficultés pour atteindre les objectifs et répondre aux exigences du Programme ILS. Vous devez travailler avec les Sites de production pour vous assurer, entre autres, que :



Le prix payé pour les commandes permet le paiement des taux de rémunération requis par la loi et permet aux Sites de production de maintenir des environnements de travail conformes à toutes les lois du travail locales et aux exigences du Code Disney.



Les dates de livraison permettent aux Sites de production de fonctionner conformément aux règles sur la durée du travail.



Il existe des lignes de communication ouvertes entre un Licencié ou un Fournisseur et la direction du Site de production pour identifier et résoudre de manière proactive et collaborative les problèmes de conformité potentiels.



Les modifications apportées aux bons de commande ne contribuent pas à des violations des règles sur les salaires ou les heures travaillées, ou à de la sous-traitance non autorisée.

IV.2 DÉCLARATION ET AUTORISATION DE SITE DE PRODUCTION

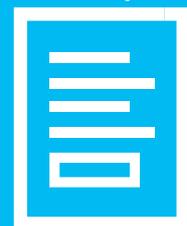
Une visibilité complète et précise sur tous les Sites de production est essentielle au bon fonctionnement du Programme ILS. Par conséquent, avant de commencer la production de produits de marque Disney, vous devez déclarer à Disney chaque Site de production que vous avez l'intention d'utiliser pour la production de produits de marque Disney, et recevoir une autorisation écrite de Disney pour chacun de ces Sites de production. Vous devez soumettre une demande de FAMA à Disney pour chaque Site de production que vous avez l'intention d'utiliser. Si le Site de production se trouve dans un pays pour lequel Disney exige des Audits ILS, vous devez également effectuer un Audit ILS qualifié (si aucun audit qualifié n'est disponible) et soumettre à Disney, à des fins d'examen, un Rapport d'audit ILS qualifié qui prouve que le Site de production est conforme à la MCS.

Suite à l'examen et à l'approbation par Disney de la demande de FAMA et de tous les Rapports d'audit ILS requis, Disney émettra une FAMA. Seule une FAMA délivrée par Disney prouve que Disney vous autorise à utiliser un Site de production spécifique pour la production de produits de marque Disney. Vous ne pouvez pas commencer la production de produits de marque Disney sur un Site de production avant de recevoir une FAMA de Disney pour ce Site de production. Une FAMA n'est valable que pour le Licencié ou le Fournisseur auquel elle est délivrée. Voir la section **Audits ILS** pour plus de détails. Tel qu'elle est utilisée dans ce manuel du Programme ILS, la « production » de produits de marque Disney comprend la fabrication, le traitement, la finition, l'assemblage, l'étiquetage, l'impression et l'emballage de produits de marque Disney. Vous recevrez des Rapports de situation mensuelle qui comprennent une liste des Sites de production que vous avez indiqué utiliser pour produire des produits de marque Disney, une liste des Sites de production expirés que vous avez précédemment utilisés et qui ont vu leur FAMA révoquée, ainsi qu'une liste des Sites de production expirés pour lesquels vous avez indiqué que vous ne produisez plus ces produits. Veuillez à examiner attentivement ces Rapports de situation mensuelle pour vérifier leur exactitude et pour connaître les modifications et exigences relatives au statut des Sites de production.



N'oubliez pas :

Les demandes de FAMA doivent être soumises pour tous les Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney, quel que soit le PSC dans lequel se trouve le Site de production. Une FAMA prouve que Disney vous autorise à utiliser un Site de production spécifique pour la production de produits de marque Disney. Cependant, vous ne devez pas commencer la production tant que vous n'avez pas obtenu toutes les autres approbations requises dans le cadre de votre accord avec Disney.



DIRECTIVES RELATIVES À LA DÉCLARATION DES SITES DE PRODUCTION

Les Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney doivent être déclarés à Disney, y compris les emplacements physiques où:



Les Composants, sous-composants et éléments de marque Disney (tels que les manuels d'instructions, les matériaux d'emballage et les étiquettes ou étiquettes volantes) et les produits finaux sont produits, traités, imprimés, fabriqués, assemblés, brodés, gravés, marqués, appliqués ou sous-traités.



Les produits agricoles de marque Disney sont traités, étiquetés ou emballés.



À l'heure actuelle, les emplacements pour lesquels aucune demande de FAMA n'est requise comprennent :

- Les emplacements qui produisent des Articles vierges ou des Composants qui ne contiennent pas, n'incorporent pas ou n'appliquent pas de propriété intellectuelle de Disney (comme des boîtes en carton vierges ou génériques, des emballages en plastique ou des boutons vierges). Cependant, ces Articles vierges et autres matériaux ne peuvent être produits et approvisionnés qu'à partir de Pays où l'approvisionnement est autorisé (Permitted Sourcing Countries, PSC), et ils ne peuvent pas provenir de Personnes interdites. Vous ne devez acheter tous ces produits et composants qu'à partir de sources qui respectent les normes conformes au Code Disney et aux autres politiques de Disney.
- Les fournisseurs de matières premières, usines de tissage ou transformateurs d'articles génériques comme le coton, le métal ou la pulpe de cellulose qui ne contiennent pas, n'intègrent pas ou n'impliquent pas l'application de toute propriété intellectuelle de Disney. Pour plus d'informations sur le processus pour les matières premières, veuillez consulter la **Section V Fournisseurs d'Articles vierges et de matières premières**.
- Les agences de publicité et prestataires de services similaires, à moins qu'ils ne se trouvent dans des lieux physiques produisant des produits physiques qui doivent être déclarés comme décrit ci-dessus.
- Les sites qui ne produisent qu'un nombre négligeable d'échantillons de produits utilisés pour tester ou demander l'approbation de la qualité produit (le Licencié ou le Fournisseur étant responsable de s'assurer que tous ces sites sont situés dans un PSC).
- Les emplacements produisant des PDV/publicités (tels que définis dans l'**Annexe 1 : Glossaire**).
- Les emplacements qui produisent des articles qui utilisent uniquement la propriété intellectuelle de Disney de manière accessoire lorsque la propriété intellectuelle de Disney n'est pas prédominante (comme l'emballage d'une télévision intelligente avec le logo Disney et les logos d'autres entreprises pour indiquer que le contenu numérique de Disney, en plus d'autres contenus, sera visible par l'utilisateur de la télévision intelligente).

EXEMPLES DE DÉCLARATION DE SITE DE PRODUCTION

Les exemples suivants montrent des cas où des demandes de FAMA sont requises :

Exemple 1

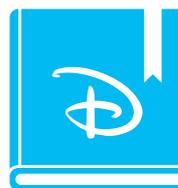
Chemise en toile de jean avec écusson Mickey brodé et boutons en forme de Mickey



- Vous devez soumettre une demande de FAMA pour les Sites de production qui produisent l'écusson brodé Mickey et les boutons en forme de Mickey, ainsi que pour les Sites de production qui fixent l'écusson brodé, les boutons et/ou les étiquettes ou les étiquettes sur la chemise.
- Vous devez également soumettre une demande de FAMA pour tout Site de production qui produit, assemble, étiquette et/ou emballe des matériaux impliquant la propriété intellectuelle de Disney.
- Vous n'avez pas besoin de soumettre une demande de FAMA pour le site où les chemises en toile de jean « vierges » sont produites. Cependant, les chemises en toile de jean vierges doivent être produites et obtenues dans un PSC, conformément aux autres politiques de Disney.

Exemple 2

Livre Disney



- Vous devez soumettre une demande de FAMA pour le Site de production qui imprime le livre, ainsi que pour tous les Sites de production qui fournissent des emballages pour le livre impliquant la propriété intellectuelle de Disney.
- Vous n'avez pas besoin de soumettre une demande de FAMA pour l'agence de création qui produit l'art ou le film de production (sauf si le même emplacement est également utilisé pour la production du livre), ou pour l'endroit où le papier « vierge » est produit. Cependant, l'art ou le film de production ainsi que le papier vierge doivent être produits dans un PSC et approvisionnés dans un PSC, et être conformes aux autres politiques de Disney.

DOCUMENTS D'AUTORISATION DE SITE DE PRODUCTION

Demandes de FAMA

Pour chaque Site de production qui doit être déclaré et autorisé, Disney exige la soumission d'une demande de FAMA. Vous devez soumettre une demande de FAMA à Disney pour chaque Site de production que vous avez l'intention d'utiliser pour la production de produits de marque Disney, en indiquant le nom et l'emplacement du Site de production. Cela comprend tout Site de production sous-traité qui manipule, traite, fabrique ou applique d'une autre manière la propriété intellectuelle de Disney.

Documents supplémentaires

Pour les Sites de production dans des Pays où l'approvisionnement est autorisé et où des Audits ILS sont requis, vous devez également soumettre un Rapport d'audit ILS qualifié avant la production (sauf si un rapport est déjà enregistré auprès de Disney) qui démontre que le Site de production est conforme à la MCS.

FAMA émise par Disney

Disney évaluera chaque demande de FAMA en fonction des informations que vous fournissez à Disney (ou dont Disney dispose par ailleurs). Si vous êtes autorisé à utiliser un Site pour la production, Disney vous informera que votre demande a été approuvée, puis émettra une FAMA. Généralement, les FAMA sont émises pour une période d'un an. Ne commencez pas la production de produits de marque Disney avant la réception de la FAMA en vigueur de Disney. Si des produits de la marque Disney sont produits en violation de cette exigence ou d'autres exigences, vous pouvez être tenu, à vos frais, de ne pas vendre ou distribuer ces produits et/ou de détruire ou de faire don de ces produits selon les instructions de Disney. Une FAMA de Disney sert également de document de dédouanement. Voir l'[Annexe 5 pour un exemple de FAMA](#).



N'oubliez pas :

Ne commencez pas la production de produits de marque Disney tant que vous n'avez pas reçu de FAMA de la part de Disney pour le Site de production.

Vérifiez toujours auprès de Disney le statut de conformité d'un Site de production. Certains Sites de production (y compris les Sites de production sujets à un Plan d'action correctif ou qui ont perdu leur autorisation) peuvent ne pas être éligibles à la production de produits de marque Disney.

Informez Disney rapidement de tout changement concernant les Sites de production que vous utilisez, y compris les Sites de production que vous souhaitez ajouter et les Sites de production que vous n'avez plus l'intention d'utiliser.



CHANGEMENTS DANS LES SITES DE PRODUCTION

Il vous incombe de vous assurer que Disney dispose d'une liste exacte et à jour de tous les Sites de production que vous utilisez pour la production de produits de marque Disney. Vous devez éviter à la fois la sous-déclaration et la surdéclaration de Sites de production. En outre, vous devez informer Disney des changements dans votre utilisation des Sites de production précédemment déclarés et autorisés, y compris les mises à jour concernant les coordonnées, la fermeture et/ou la relocalisation des Sites de production.

Vous devez informer Disney par écrit ou via un système désigné par Disney dans les 30 jours si vous n'avez pas l'intention raisonnable d'utiliser le Site dans les 12 prochains mois ou si vous n'avez pas utilisé le Site depuis 12 mois. Dès réception d'une telle notification, Disney révoquera une FAMA précédemment émise pour la production sur le Site de production. Une fois la FAMA révoquée, vous ne pouvez plus produire de produits de marque Disney sur le Site de production tant que vous n'avez pas soumis une nouvelle demande de FAMA et reçu une nouvelle FAMA pour le Site de production.

Vous devez également fournir à Disney, à tout moment sur demande de Disney, une liste actualisée des Sites de production ou des preuves d'utilisation d'un Site de production.

RÉVOCATION DE FAMA

Une FAMA donne l'autorisation à un Licencié ou à un Fournisseur d'utiliser un Site de production spécifique pour la production de produits de marque Disney conformément à l'accord en vigueur et aux exigences du Programme ILS. Disney peut révoquer une FAMA précédemment émise (et votre droit d'utiliser le Site de production pour la production de produits de la marque Disney) pour l'une des raisons suivantes:

- Vous ne soumettez pas un Rapport d'audit ILS qualifié tel que requis par le Programme ILS.
- Le Site de production a été complètement arrêté ou n'est plus en fonctionnement à l'emplacement indiqué sur la FAMA du Site de production.
- Vous ou le Site de production confirmez que le Site de production n'a pas fabriqué de produits de marque Disney au cours des 12 derniers mois, n'est pas actuellement en train de fabriquer des produits de marque Disney et/ou que vous n'avez pas l'intention de fabriquer des produits de marque Disney sur le Site de production au cours des 12 prochains mois.
- Disney n'est pas en mesure de mener un Audit ILS, y compris en raison de votre incapacité à confirmer rapidement le statut actuel du Site de production et/ou de votre incapacité à fournir des informations exactes concernant le Site de production, comme demandé dans l'Avis d'évaluation du Code de conduite ("COCAN"). Voir la section **Audits ILS** pour plus de détails.

N'oubliez pas :

Évitez la révocation de FAMA en mettant rapidement à jour vos listes de Sites de production et en répondant aux demandes d'informations, y compris les changements concernant les Sites de production actifs.



Lors de la révocation d'une FAMA, il vous est interdit d'utiliser le Site de production pour la production de produits de marque Disney jusqu'à ce qu'une nouvelle FAMA soit émise conformément au Programme ILS. Voir **Annexe 12: Exemple d'Avis de révocation de FAMA** pour plus d'informations.

Dans les situations où Disney ou ses représentants ne sont pas en mesure de planifier un audit du Site de production, une notification «Impossible de planifier un Audit ILS» vous sera envoyée. Voir **Annexe 13: Exemple de révocation de FAMA Impossible de planifier (UTS)** pour plus d'informations. Dès réception de cet avis, vous devez fournir à Disney des informations à jour dans les délais requis. Si vous ne fournissez pas d'informations suffisantes pour permettre à Disney ou à ses représentants de contacter avec succès le Site de production et de planifier un audit, Disney peut révoquer la FAMA du Site de production.

IV.3 AUDITS ILS

Les Audits ILS sont un outil utilisé pour identifier et résoudre les problèmes liés aux conditions de travail.

Pour les Sites de production basés dans des PSC qui nécessitent un Audit ILS, vous devez fournir à Disney un Rapport d'audit ILS qualifié démontrant la conformité à la MCS avant, et comme condition de, la production des produits de marque Disney, et périodiquement pendant l'utilisation continue de ce Site de production.

En général, vous pouvez obtenir un Rapport d'audit ILS qualifié existant auprès d'un Site de production ou travailler avec un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale approuvé pour effectuer un Audit ILS qualifié. Disney peut également choisir d'effectuer des Audits ILS dans n'importe quel Site de production, où qu'il se trouve.

AUDITS ILS DEMANDÉS PAR DISNEY

Disney se réserve le droit d'effectuer périodiquement des Audits ILS pour confirmer les conditions de travail dans n'importe quel Site de production. Ces Audits ILS peuvent être menés par des employés de Disney ou par un tiers désigné par Disney et peuvent se faire via des questionnaires, des enquêtes ou d'autres moyens, qui n'impliquent pas nécessairement des vérifications/évaluations sur site ou physiques.

Avant qu'un Audit ILS ne soit mené ou commandé par Disney, Disney peut fournir un Avis d'évaluation du Code de conduite (COCAN) comme suit:

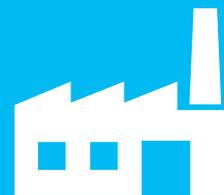
- **AUDITS ILS PROGRAMMÉS:** Le COCAN vous sera envoyé, et l'auditeur contactera le Site de production pour confirmer les informations du Site de production et la date à laquelle l'Audit ILS aura lieu.
- **AUDITS ILS NON PROGRAMMÉS:** Le COCAN peut vous être envoyé ou non. Si le COCAN vous est envoyé, l'auditeur contactera le Site de production pour confirmer les coordonnées du Site de production et pour informer qu'un Audit ILS peut être mené à l'avenir, mais ne fixera pas de date spécifique. Si un COCAN ne vous est pas envoyé, l'auditeur peut ou non contacter le Site de production avant l'Audit ILS mais, en tout état de cause, ne fixera pas de date spécifique. Voir **Annexe 6: pour un exemple d'Avis d'évaluation du Code de conduite (COCAN).**

Si vous recevez un COCAN, vous devez rapidement confirmer et, si nécessaire, mettre à jour les coordonnées du Site de production auprès de votre représentant ILS Disney et informer le Site de production que l'accès total, complet et sans restriction doit être accordé à Disney et à ses représentants.

Disney se réserve le droit de vous facturer le coût des Audits ILS conformément aux conditions de votre Contrat avec Disney.

N'oubliez pas :

Disney peut périodiquement mener ou commander des Audits ILS programmés ou non programmés des Sites de production, indépendamment de tout Rapport d'audit ILS soumis par vous ou un tiers.



Disney peut révoquer une FAMA pour un Site de production si Disney ou un tiers désigné par Disney n'est pas en mesure de mener un Audit ILS en raison de l'une des situations suivantes :



Votre incapacité à confirmer rapidement le statut actuel du Site de production.



Votre incapacité à fournir des informations exactes concernant le Site de production, comme demandé dans le COCAN.

AUDITS ILS FOURNIS PAR LES LICENCIÉS ET LES FOURNISSEURS

Exigences des Audits ILS

Les Licenciés et les Fournisseurs sont tenus de soumettre des Rapports d'audit ILS qualifiés pour les Sites de production basés dans des PSC désignés qu'ils utilisent pour produire des produits de marque Disney (si l'un d'eux n'est pas déjà enregistré auprès de Disney) démontrant la conformité des Sites de production à la MCS. Pour plus de détails, reportez-vous à la section **Standard de conformité minimale**.

En plus des Audits ILS menés conformément aux normes d'Audit ILS de Disney et de ceux menés par des Organismes de contrôle de la responsabilité sociale approuvés par Disney, Disney accepte également une variété d'autres programmes qualifiés. Voir la section **Audits ILS menés par des programmes multipartites ou d'initiative sectorielle** pour plus de détails.



Vous devrez soumettre comme suit les Rapports d'audit ILS pour les Sites de production basés dans des PSC désignés:

- **POUR L'UTILISATION INITIALE D'UN SITE DE PRODUCTION:** Un Rapport d'audit ILS démontrant la conformité d'un Site de production à la MCS doit être soumis avant l'autorisation initiale de Disney et le début de la production si l'un d'eux n'est pas déjà enregistré auprès de Disney.
- **POUR UN SITE RÉCEMMENT ÉTABLI:** Un Site de production nouvellement établi est un site qui n'a pas déménagé d'un site précédent et qui est en fonctionnement depuis moins de 12 mois. Un Site de production nouvellement établi avec moins de trois mois de dossiers disponibles n'est pas éligible à la production de produits de marque Disney. Pour un Site de production nouvellement établi qui est en activité depuis plus de trois mois mais moins de 12 mois, un Rapport d'audit ILS démontrant la conformité du Site à la MCS sur la base des dossiers requis pour tous les mois d'exploitation doit être soumis avant l'autorisation initiale de Disney et le début de la production.
- **POUR UN SITE RELOCALISÉ:** Un Site de production relocalisé est un site qui a été physiquement déplacé mais qui conserve la même licence commerciale et les mêmes certifications, licences et permis gouvernementaux requis. Un Rapport d'audit ILS démontrant la conformité du Site de production à la MCS sur la base des dossiers requis (c.-à-d. une combinaison de dossiers provenant des anciens et nouveaux sites) doit être soumis avant l'autorisation initiale de Disney et le début de la production. En outre, un Site de production relocalisé pour lequel Disney a précédemment retiré son autorisation au cours des cinq dernières années doit suivre le processus de réintégration de Site de production. Voir la section **Révocation de l'autorisation de production** pour plus de détails.
- **POUR UN SITE DE PRODUCTION BETTER WORK:** Pour les Sites de production situés dans les pays Better Work, des exigences supplémentaires peuvent s'appliquer, veuillez consulter la section sur le **programme Better Work** pour plus de détails.

Étant donné que certains Sites de production sont utilisés par d'autres Licenciés et Fournisseurs Disney qui soumettent également des Rapports d'audit ILS, il est important de vérifier le Rapport de situation mensuelle pour déterminer si des Rapports d'audit ILS doivent être soumis. La date d'échéance de l'audit ou le statut du Site de production peut changer suite à la soumission de Rapports d'audit ILS par d'autres Licenciés et Fournisseurs.



N'oubliez pas :

Les Audits ILS qualifiés doivent être fournis à Disney avant la production pour les Sites de production nouvellement déclarés et tous les ans (ou selon les instructions de Disney), pour tous les Sites de production autorisés existants dans le PSC désigné.

Vous pouvez vérifier auprès de votre représentant ILS Disney ou du Site de production si un Audit ILS qualifié existe déjà avant de planifier votre propre Audit ILS.

Vous devez soumettre des Audits ILS qualifiés à des dates d'échéance spécifiées. Les audits qui ne sont pas envoyés avant ces dates peuvent entraîner la révocation de la FAMA pour un Site de production.



Voici quelques mesures que vous pouvez prendre pour vous conformer plus efficacement aux exigences des Audits ILS :

1. Vérifiez auprès de Disney si le Site de production que vous souhaitez utiliser dispose déjà d'un Rapport d'audit ILS qualifié enregistré auprès de Disney démontrant que le Site de production respecte la MCS.
2. Si Disney ne dispose pas d'un Rapport d'audit ILS qualifié, vérifiez auprès du Site de production s'il dispose d'un Rapport d'audit ILS qualifié. Disney accepte une variété de programmes d'audit. Voir la **section Audits ILS menés par des programmes multipartites ou des initiatives sectorielles** pour un échantillon représentatif des organisations qui mènent des Audits ILS. Si le Site de production dispose d'un tel rapport, vous devez soumettre ce rapport à Disney.
3. Si Disney ne dispose pas d'un Rapport d'audit ILS qualifié pour le Site de production et que le Site de production ne dispose pas d'un Rapport d'audit ILS qualifié, vous devez planifier un nouvel Audit ILS du Site de production. Cet Audit ILS doit répondre aux exigences de Disney pour être considéré comme un Audit ILS qualifié. Il incombe au Licencié ou au Fournisseur de soumettre le Rapport d'audit ILS à Disney. Voir la section **Exigences de qualification des Audits ILS et des Rapports d'audit ILS** pour plus de détails.



EXIGENCES DE QUALIFICATION DES AUDITS ILS ET DES RAPPORTS D'AUDIT ILS

Disney vous encourage à soumettre tous les rapports d'audit disponibles qui sont des Rapports d'audit ILS qualifiés. La soumission de Rapports d'audit qualifiés préexistants peut aider à minimiser la duplication des audits, à réduire les coûts et à redéployer les ressources à des fins de correction des problèmes et d'amélioration continue.

Pour être «qualifié», un Audit ILS et un Rapport d'audit ILS doivent répondre aux exigences essentielles décrites en détail dans la présente section:

- ✓ DATE DU RAPPORT D'AUDIT ILS
- ✓ MANIÈRE DE MENER L'AUDIT ILS
- ✓ CONTENU ET FORMAT DU RAPPORT D'AUDIT ILS

N'oubliez pas :

La soumission d'audits qualifiés disponibles peut aider à minimiser la duplication des audits, à réduire les coûts et à redéployer les ressources à des fins de correction des problèmes et d'amélioration continue.



LA SECTION SUIVANTE DÉCRIT EN DÉTAIL LES CONDITIONS QUI DOIVENT ÊTRE REMPLIES
POUR QU'UN RAPPORT D'AUDIT ILS SOIT CONSIDÉRÉ COMME QUALIFIÉ :

✓ DATE DU RAPPORT D'AUDIT ILS

L'Audit ILS doit être daté de moins de six mois à la date de soumission du rapport à Disney. Le rapport doit également être ultérieur à tout Rapport d'audit ILS enregistré auprès de Disney.

✓ MANIÈRE DE MENER L'AUDIT ILS

Les Audits ILS doivent être menés conformément à l'une des exigences suivantes :

- Audits menés conformément aux normes d'un programme multipartite ou d'initiative sectorielle reconnu par Disney : doivent être effectués par un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale autorisé et désigné par le programme respectif, sous réserve des limitations indiquées sur le site Web suivant: **Organismes de contrôle de la responsabilité sociale autorisés à effectuer des audits de style Disney.**

OU

- Audits menés conformément aux normes d'Audit ILS de Disney : doivent être effectués par un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale qui est approuvé par Disney pour mener des Audits ILS (voir les organismes répertoriés sur le site Web suivant: **Organismes de contrôle de la responsabilité sociale autorisés à mener des audits de style Disney.**

OU

- Audits menés conformément au programme d'une marque, d'un détaillant, d'un Licencié ou d'un Fournisseur bien établi et approuvés par écrit par Disney. Il peut s'agir d'audits effectués par la fonction d'audit interne ou dédiée de la marque, du détaillant, du Licencié ou du programme Fournisseur reconnu, lorsque cela est approuvé par Disney.

✓ CONTENU ET FORMAT DU RAPPORT D'AUDIT ILS

Les Rapports d'audit ILS doivent respecter toutes les exigences suivantes :

Le Rapport d'audit ILS doit documenter les conditions de travail d'un Site de production et couvrir les éléments suivants du Code Disney : droits de l'homme, travail des enfants, travail forcé, harcèlement et abus, discrimination, liberté d'association et négociation collective, santé et sécurité, rémunérations et avantages sociaux, horaires de travail, communication et mobilisation des employés, protection de l'environnement et gestion de la chaîne d'approvisionnement.

Le Rapport d'audit ILS doit indiquer clairement le nom complet, l'adresse et le numéro de téléphone du Site de production, y compris les désignations des étages et des bâtiments, l'adresse postale, l'arrondissement, la ville et le pays.

Le Rapport d'audit ILS doit inclure la date à laquelle l'Audit ILS a été mené et le nom de l'Organisme de contrôle de la responsabilité sociale, le cas échéant, qui a mené l'audit.

Le Rapport d'audit ILS doit être rédigé en anglais et envoyé par voie électronique conformément aux instructions de Disney.

La soumission d'un Rapport d'audit ILS de suivi doit être accompagnée de TOUS les Rapports d'audit ILS précédents menés au cours du même cycle d'audit.

Audits ILS menés par des programmes multipartites ou d'initiative sectorielle

Disney accepte une variété de programmes d'audit qualifiés, mais préfère que les Audits ILS soient menés par des initiatives multipartites ou d'initiative sectorielle telles que :

- **Amfori (anciennement Business Social Compliance Initiative, BSCI)**
- **Programme Better Work**: Voir **Annexe 4: Le programme Better Work** pour plus d'informations.
- **Fair Labor Association (FLA)**.
- **Fashion Jewelry and Accessories Trade Association (FJATA)**.
- **ICTI Ethical Supply Chain Program** anciennement ICTI Ethical Toy Program.
- **Responsible Business Alliance (RBA)**, anciennement Electronic Industry Citizenship Coalition (EICC).
- **Audit SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit)** (Voir la section **Mises à jour et notifications sur impact.disney.com** pour plus d'informations sur l'acceptation par Disney des Audits ILS menés dans le cadre de l'initiative multipartite du Sedex Members Ethical Trade Audit (SMETA).
- **Social Accountability International SA8000 Standard**.
- **Worldwide Responsible Accredited Production (WRAP)**.

N'oubliez pas :

Les audits ne constituent qu'une partie du processus ; vous devez collaborer régulièrement avec les Sites de production pour encourager l'amélioration continue.



Les Audits ILS menés dans le cadre de ces initiatives doivent toujours répondre à toutes les exigences relatives aux Audits ILS qualifiés.

Disney n'acceptera pas de sceaux de conformité, de certifications des Sites de production, les autoévaluations ou autoaudits, les audits virtuels, les rapports partiels, les notations ou rapports préliminaires, y compris les récépissés de rapport de plan d'action correctif Disney à la place d'un Rapport d'audit ILS complet du Site de production. Voir l'**Annexe 9 pour l'exemple du récépissé de rapport de plan d'action correctif Disney (CAPAR)**.

RÉSULTAT D'AUDIT (AUDIT REVIEW RESULT) ANCIENNEMENT APPELÉ PLAN D'ACTION CORRECTIF (CAP)

Après avoir examiné un Rapport d'audit ILS, Disney peut émettre un Résultat d'audit. Le Résultat d'audit fournira un résumé des violations du Programme ILS. Vous êtes tenu d'examiner le Résultat d'audit avec le Site de production et mettre en œuvre des mesures pour corriger rapidement toute violation identifiée de la MCS avant le moment où un Audit ILS de suivi est requis. Pour plus de détails voir [Annexe 10: Exemple de Résultat d'audit](#) et la section [Résolution des problèmes de non-conformité](#). Vous devez également utiliser le Résultat d'audit ou le Rapport d'audit ILS pour traiter toutes les violations identifiées du Programme ILS et apporter des améliorations continues aux conditions de travail.

TRAVAILLER AVEC DES ORGANISMES DE CONTRÔLE DE LA RESPONSABILITÉ SOCIALE ET DES SOCIÉTÉS DE CONSEIL EN RSE

Les Organismes de contrôle de la responsabilité sociale peuvent mener des Audits ILS à l'aide d'un programme accepté par Disney et, dans certains cas, peuvent également aider à corriger les violations de conformité. Une liste des Organismes de contrôle de la responsabilité sociale actuels est disponible sur le site Web suivant: [Organismes de contrôle de la responsabilité sociale autorisés à effectuer des audits de style Disney](#). Disney n'est liée par aucune interprétation d'une politique de Disney, aucune opinion quant à la conformité d'un Site de production aux normes de Disney, ni aucune directive sur les mesures de suivi qui peuvent être fournies par un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale ou une société de conseil en RSE.

Avant d'engager un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale ou une société de conseil en RSE, assurez-vous que la direction du Site de production comprend le Code Disney et que les auditeurs bénéficient d'un accès précis, complet et sans restriction aux locaux du Site de production, aux logements fournis par l'employeur et aux documents pertinents, et qu'ils puissent mener des entretiens privés et confidentiels avec les employés. Voir [Annexe 7: Exemple de programme d'Audit ILS](#) et, [Annexe 8: Exemple de liste de vérification des dossiers d'Audit ILS](#) pour plus d'informations.

Quand vous travaillez avec un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale, vous pouvez:

- Demander qu'un Audit ILS qualifié soit mené par l'Organisme de contrôle de la responsabilité sociale.
- Vous assurer que l'organisme que vous choisissez peut mener l'Audit ILS conformément à votre calendrier, car les audits peuvent prendre du temps à organiser.
- Examiner les résultats de l'Audit ILS avec l'Organisme de contrôle de la responsabilité sociale et communiquer un plan d'action correctif au Site de production.
- Fournir une copie du Rapport d'audit ILS à Disney. Disney peut également demander le Rapport d'audit ILS à l'Organisme de contrôle de la responsabilité sociale.

N'oubliez pas :

Aucun Organisme de contrôle de la responsabilité sociale ou société de conseil en RSE ne peut vous garantir qu'un Audit ILS sera qualifié par Disney ou qu'un Site de production sera autorisé à produire des produits de marque Disney.



IV.4 RÉSOLUTION DES PROBLÈMES DE NON-CONFORMITÉ

Disney exige que les Sites de production engagés dans la production de produits de marque Disney respectent et se conforment, au minimum, à la Standard de conformité minimale. Comme condition à l'utilisation continue d'un Site de production, les Licenciés et les Fournisseurs sont tenus de travailler avec le Site de production (et avec les autres Licenciés et Fournisseurs utilisant le Site de production) pour corriger dans les délais spécifiés ci-dessous toute violation MCS identifiée lors d'un Audit ILS.

Lorsque les problèmes peuvent être résolus, Disney vous encourage à mettre en place une collaboration constante avec le Site de production pour améliorer les conditions de travail sur ce site, plutôt que de cesser de l'utiliser. Une fois qu'un Site de production est conforme à la MCS, vous êtes tenu de continuer à travailler avec le Site de production pour vous assurer que le Site de production reste conforme à la MCS et que toute autre violation du Programme ILS identifiée lors d'un Audit ILS du Site de production (ou d'une autre manière) est traitée rapidement.

OBLIGATION DE SE CONFORMER À LA MCS

Si un Rapport d'audit ILS pour un Site de production que vous utilisez pour la production de produits de marque Disney indique que le Site de production n'est pas conforme à la MCS:

- Disney mettra à disposition un Résultat d'audit décrivant les violations identifiées dans le Rapport d'audit ILS. Voir **Annexe 10: Exemple de Résultat d'audit** pour plus d'informations. Cela doit être partagé avec la direction du Site de production pour référence.
- Vous êtes tenu de travailler avec le Site de production pour remédier aux violations de la MCS et améliorer les conditions de travail sur le Site de production.
- Vous disposerez généralement de 120 jours pour travailler avec le Site de production afin de corriger les violations de la MCS et fournir un nouveau Rapport d'audit ILS qualifié indiquant que les violations de la MCS ont été corrigées et qu'aucune autre violation de la MCS n'existe. Disney peut spécifier un délai plus court pour la correction dans certains cas impliquant des violations flagrantes.
- Vous devez vous assurer de la conformité du Site de production à la MCS avant la prochaine date d'échéance du Rapport d'audit ILS, faute de quoi le Site de production perdra l'autorisation de production pour la marque Disney.

EXEMPLES DE VIOLATION DE LA MCS

Pour des exemples de violations de la MCS, veuillez consulter [l'Annexe 3: Exemples de violations de la MCS](#).

ATTENTES EN MATIÈRE D'AMÉLIORATION CONTINUE

La MCS est le niveau minimum de conformité au Code Disney qu'un Site de production doit respecter afin d'être autorisé à produire des produits de marque Disney. Vous êtes également tenu d'encourager l'amélioration continue des conditions de travail sur le Site de production et de prendre des mesures commercialement raisonnables pour assurer la pleine conformité du Site de production au Code Disney. Disney peut prendre en compte le rythme et la cohérence de l'amélioration continue dans l'octroi d'une autorisation à continuer d'utiliser un Site de production ou dans l'octroi d'une autorisation initiale d'utiliser ce même Site de production pour d'autres Licenciés et Fournisseurs.

Vous pouvez choisir de passer un contrat avec des Organismes de contrôle de la responsabilité sociale et/ou des sociétés de conseil en RSE pour aider les Sites de production à renforcer les pratiques de travail et à améliorer les conditions de travail. Si vous souhaitez plus d'informations sur les sociétés de conseil en RSE, veuillez contacter votre représentant ILS Disney.

N'oubliez pas :

Vous serez informé des violations de la MCS et disposerez généralement de 120 jours pour corriger les violations, effectuer un nouvel Audit ILS et soumettre le Rapport d'audit ILS à Disney.

Dans le cas où Disney lance l'Audit ILS, Disney programmera l'audit de suivi.



IV.5 RÉVOCATION DE L'AUTORISATION DE PRODUCTION

Disney s'engage à travailler en collaboration avec les Licenciés, les Fournisseurs et les Sites pour renforcer et améliorer les pratiques de travail et les conditions de travail. Cependant, il est parfois nécessaire de retirer l'autorisation de production de produits de marque Disney à certains Sites de production. Une Révocation de l'autorisation de production (FLOPA) peut survenir lorsqu'un Licencié ou un Fournisseur ne veille pas au respect des exigences du Programme ILS d'un Site de production.

Une FLOPA peut survenir dans les cas suivants:

- Des violations de la MCS ont été identifiées et n'ont pas été corrigées dans les délais impartis.
- D'autres violations de la MCS ont été identifiées à la suite d'un premier audit ayant révélé des manquements à la MCS.
- Disney a des raisons de croire qu'un Audit ILS a été obtenu via la fraude, la corruption, le harcèlement, l'intimidation ou une autre forme d'influence inappropriée sur les travailleurs ou les auditeurs, ou qu'il implique de telles pratiques.
- Disney, ou un tiers représentant Disney, tente à deux reprises de réaliser des Audits ILS, mais l'auditeur se voit refuser l'accès total ou partiel au Site de production et/ou au logement fourni par l'employeur, et/ou aux dossiers du Site de production, ou n'a pas la possibilité de s'entretenir en privé avec les employés.
- Une tentative infructueuse a été menée par Disney, ou par un tiers représentant Disney, de mener un Audit ILS de suivi, après qu'un Audit ILS initial ait identifié des violations de la MCS.
- Le Site de production ne respecte pas ou cesse de respecter les conditions supplémentaires applicables au PCS dans lequel le Site de production est basé.
- Le Site de production utilise à des fins non autorisées une propriété intellectuelle détenue, codétenue ou concédée sous licence par Disney, ses sociétés affiliées ou ses concédants de licence.

N'oubliez pas :

Si Disney l'exige, tous les Licenciés et Fournisseurs utilisant un Site de production doivent cesser rapidement de produire des produits de marque Disney et retirer tous les produits de marque Disney, qu'ils soient complets ou en cours (y compris les moules et les matériaux) dans les 30 jours suivant la notification écrite de Disney ou selon les exigences de la loi.



ARRÊT DE LA PRODUCTION DE PRODUITS DE MARQUE DISNEY

Si Disney retire l'autorisation de production d'un Site de production :

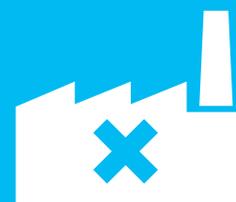
- Tous les Licenciés et Fournisseurs qui sont autorisés à utiliser le Site de production, ou qui ont été précédemment autorisés à utiliser le Site de production, recevront un Avis FLOPA (voir **Annexe 11: Exemple d'Avis de révocation de l'autorisation de production (FLOPA)** pour plus d'informations).
- Tous les Licenciés et Fournisseurs qui utilisent le Site de production doivent rapidement cesser de produire des produits de marque Disney et retirer rapidement tous les produits de marque Disney, qu'ils soient complets ou en cours (y compris les moules et matériaux). Toutes les actions doivent être effectuées dans un délai ne dépassant pas 30 jours suivant la notification écrite de Disney, ou selon les exigences de la loi et tel qu'indiqué par Disney.

PROCESSUS DE RÉINTÉGRATION D'UN SITE DE PRODUCTION

Si l'autorisation de produire des produits de marque Disney est retirée à un Site de production, la réintégration du Site de production peut être envisagée, généralement après 12 mois. Pour savoir si un Site de production pourrait prétendre à une réintégration, adressez-vous à votre représentant ILS Disney. La réintégration d'un Site de production est à l'entière discrétion de Disney.

N'oubliez pas :

Si un Site de production perd son autorisation de produire des produits de marque Disney, il est interdit à tous les Licenciés et Fournisseurs d'utiliser le Site de production.



IV.6 DIVULGATION DES RAPPORTS D'AUDIT ILS ET DES SITES DE PRODUCTION

Disney peut divulguer tout Rapport d'audit ILS à des tiers, y compris d'autres Licenciés et Fournisseurs de Disney utilisant le même Site de production, des Organismes de contrôle de la responsabilité sociale représentant Disney et des organisations non gouvernementales (collectivement dénommés «les Tiers»), mais ne mentionnera pas l'identité du Licencié ou du Fournisseur dans une telle divulgation sans le consentement écrit préalable du Licencié ou du Fournisseur.

En tant que Licencié ou Fournisseur, vous pouvez divulguer les Rapports d'audit ILS des Audits ILS menés par ou en votre nom à des Tiers. Cependant, vous ne pouvez pas faire référence à Disney ou à l'une des propriétés intellectuelles ou à l'un des produits de Disney sans le consentement écrit préalable de Disney.

Dans le cadre du Programme ILS, Disney peut divulguer publiquement ou à des Tiers les noms et adresses de n'importe quel Site de production sans le consentement des Licenciés et des Fournisseurs.

Dans le cadre de ses efforts de lutte contre le piratage et/ou pour faciliter les expéditions, Disney peut communiquer et fournir des informations à des douanes et polices à l'échelle mondiale et/ou à d'autres Tiers qui peuvent contribuer aux efforts visant à identifier les utilisateurs autorisés de la propriété intellectuelle détenue ou contrôlée par Disney, y compris l'identification des Licenciés, des Fournisseurs et des Sites de production.

Disney peut divulguer tous les Rapports d'audit ILS, les demandes de FAMA et les autres informations que Disney juge nécessaires pour faire valoir ses droits et/ou protéger sa propriété intellectuelle.

V. FOURNISSEURS D'ARTICLES VIERGES ET DE MATIÈRES PREMIÈRES

En plus de gérer la conformité continue des Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney, Disney attend également des Licenciés et des Fournisseurs qu'ils identifient et gèrent le risque de non-conformité au Code Disney dans toutes leurs chaînes d'approvisionnement lorsqu'aucune production de produits de marque Disney n'est présente. Cela inclut tous les Articles Vierges, Composants et matières premières à chaque étape du processus de production, de l'origine des matières premières à la transformation finale du produit.

Les Licenciés et les Fournisseurs doivent:

- Identifier et documenter les Articles vierges, les matières premières et les Composants utilisés dans la production, les entités de la chaîne d'approvisionnement impliquées dans chaque étape du processus de production, et la chaîne de contrôle.
- S'assurer que les attentes de Disney sont communiquées à toutes les entités de la chaîne d'approvisionnement.
- S'assurer que les entités de la chaîne d'approvisionnement surveillent et prennent continuellement en compte les conditions de travail.

Les Licenciés et les Fournisseurs doivent documenter ces efforts et mettre ces informations à la disposition de Disney sur demande. Sur demande de Disney, les Licenciés et les Fournisseurs exigeront des entités de leur chaîne d'approvisionnement qu'elles permettent à Disney et à ses agents désignés (y compris des tiers) de mener des activités de surveillance pour confirmer la conformité au Code Disney, y compris des inspections inopinées sur les sites de la chaîne d'approvisionnement, les autres lieux de travail, et les logements fournis par l'employeur, et d'examiner les registres de présence, de paie, et autres documents relatifs au Code Disney, ainsi que les communications avec les employés, lorsque la loi en vigueur l'autorise.



VI. NORMES D'ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE

Disney s'engage à mener ses activités conformément à des normes élevées d'éthique professionnelle et à se conformer aux lois, règles et réglementations en vigueur.

Nos Règles de Conduite s'appliquent à tous les employés et fournissent des ressources et des outils pour promouvoir une conduite éthique et le respect de la loi. Notre conseil d'administration est également tenu de respecter ces principes, ainsi que notre Code de conduite professionnelle et d'éthique pour les administrateurs. Nous sensibilisons régulièrement nos dirigeants et nos employés à ces normes par le biais de formations et d'autres formes de communication, et les employés peuvent signaler de manière confidentielle leurs préoccupations en matière d'éthique via notre ligne d'alerte interne.

Par ailleurs, Disney demande aux organismes de contrôle de responsabilité sociale et autres représentants agissant pour son compte (dénommés collectivement les « Représentants de Disney ») de se conformer à ces mêmes règles. Ces règles interdisent strictement, entre autres, de solliciter, d'offrir ou d'accepter toute chose ayant de la valeur de la part de tout individu ou toute entreprise pouvant nuire à l'indépendance et à l'impartialité de tout Représentant de Disney, ou pouvant soulever une suspicion à cet égard.

En outre, aucune personne ni entreprise n'est autorisée à offrir toute chose ayant de la valeur dans le but d'influencer un Représentant de Disney, ou dans une démarche pouvant être raisonnablement perçue comme telle. Ceci comprend, sans s'y limiter:

- *De l'argent liquide, des gratifications, des avantages, des rabais, des privilèges particuliers, des prêts, des hébergements ou toute autre faveur.*
- *Des repas et des trajets au-delà de ce qui peut être raisonnablement jugé nécessaire et accessoire au travail des Représentants de Disney.*

Toute personne ou entreprise tentant d'influencer un Représentant de Disney pourra voir son contrat de fabrication de produits de marque Disney être résilié immédiatement.

Si vous avez la moindre inquiétude ou question concernant le comportement d'un Représentant de Disney, ou si vous souhaitez signaler une violation de la politique d'éthique, veuillez contacter immédiatement la ligne d'alerte Disney via ce [lien](#).

ANNEXE

A1	<u>ANNEXE 1: Glossaire</u>	32
A2	<u>ANNEXE 2: Foire Aux Questions</u>	34
A3	<u>ANNEXE 3: Exemples de Violations de la MCS</u>	37
A4	<u>ANNEXE 4: Programme Better Work</u>	38
A5	<u>ANNEXE 5: Exemple de FAMA</u>	39
A6	<u>ANNEXE 6: Exemple d'Avis d'évaluation du Code de Conduite (COCAN)</u>	40
A7	<u>ANNEXE 7: Exemple de Programme d'Audit ILS</u>	41
A8	<u>ANNEXE 8: Exemple de Liste de Vérification des Dossiers d'Audit ILS</u>	42
A9	<u>ANNEXE 9: Exemple de Récépissé de Rapport de Plan d'Action Correctif</u>	45
A10	<u>ANNEXE 10: Exemple de Résultat d'Audit</u>	46
A11	<u>ANNEXE 11: Exemple d'Avis de révocation de l'autorisation de Production (FLOPA)</u>	47
A12	<u>ANNEXE 12: Exemple d'Avis de Révocation de FAMA</u>	48
A13	<u>ANNEXE 13: Exemple de Révocation de FAMA – Avis UTS (Impossible de Programmer)</u>	50

ANNEXE 1

GLOSSAIRE

ARTICLES VIERGES désigne les produits vierges ou génériques ou les Composants ou matériaux qui ne contiennent, n'intègrent ou n'appliquent aucune propriété intellectuelle de Disney (comme les boîtes en carton vierges ou génériques, les emballages en plastique ou les boutons vierges).

CODE désigne (i) le Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement de The Walt Disney Company (ou tout code successeur, le « Code Disney »), ou (ii) un autre ensemble de normes déontologiques convenu par Disney à son entière discrétion. Le Code Disney est publié sur le Site Web de Disney.

COMPOSANTS désigne tous les éléments qui comprennent des produits, tels que le tissu, les boutons, les fermetures éclair, les matériaux d'emballage, les pièces électroniques, etc.

PRODUITS DE MARQUE DISNEY désigne les produits, Composants et matériaux sous forme physique contenant, incorporant ou appliquant toute propriété intellectuelle détenue ou contrôlée par The Walt Disney Company ou ses filiales.

SITE WEB DISNEY désigne www.impact.disney.com (ou tout site Web ultérieur).

SITE DE PRODUCTION désigne tout fabricant, fournisseur, usine, ferme, fournisseur et autres sites de production (ainsi que tout sous-traitant), qu'il appartienne en propre au Licencié ou au Fournisseur ou qu'il soit tiers, qui produit, traite, termine, assemble (ce qui comprend, sans toutefois s'y limiter, l'association d'un ou plusieurs produit(s) individuel(s) dans un lot de produits, un paquet ou un ensemble de paquets différent), ou conditionne des produits, des Composants, l'emballage des produits, le matériel publicitaire et/ou promotionnel, ou tout autre objet y relatif, toujours sous forme physique (c.-à-d. pas uniquement au format numérique), contenant, incorporant ou appliquant toute propriété intellectuelle de Disney (c.-à-d. tous les noms, toutes les marques, tous les logos, tous les personnages, toutes les illustrations ou tous les éléments relevant de la propriété intellectuelle détenue ou contrôlée par The Walt Disney Company et ses filiales).

DEMANDE DE FAMA désigne la demande d'Autorisation de site de production et de marchandise (Facility and Merchandise Authorization Application, FAMA) que les Licenciés et les Fournisseurs doivent remplir et fournir à Disney pour chaque Site de production qu'ils proposent d'utiliser.

AUDIT ILS désigne une inspection des normes de travail et/ou un audit d'un Site de production utilisé pour évaluer si le Site de production est conforme à la Standard de conformité minimale ILS, au Code Disney et aux Lois en vigueur.

LOI(S) désigne les lois, règlements et réglementations en vigueur, y compris, sans toutefois s'y limiter, les lois, règlements et réglementations locaux et nationaux, les traités et toute autre obligation légale ayant trait à votre contrat avec Disney concernant des produits de marque Disney, et à une quelconque de vos activités faisant l'objet d'un contrat avec Disney et concernant des produits de marque Disney, y compris, sans toutefois s'y limiter, les obligations touchant (i) à la fiscalité; (ii) à la sécurité des consommateurs et/ ou des produits; (iii) à la confidentialité des données et à la protection des informations personnellement identifiables; (iv) à la protection des mineurs, des employés et de l'environnement; (v) à la loi américaine de 1977 sur les pratiques de corruption à l'étranger (Foreign Corrupt Practices Act) et tout amendement y afférent (ainsi que tout équivalent étranger); (vi) aux restrictions commerciales (p. ex. les contrôles douaniers, d'exportation et d'importation, les sanctions et les embargos), y compris celles imposées par le gouvernement américain; et (vii) à la fabrication, à l'étiquetage, aux prix, à la vente et à la distribution de produits de marque Disney.

STANDARD DE CONFORMITÉ MINIMALE OU «MCS» (Minimum Compliance Standard) désigne le niveau minimal acceptable de conformité au Code Disney tel que requis par le Programme ILS.

RAPPORT DE SITUATION MENSUELLE désigne les informations mises à la disposition de chaque Licencié et Fournisseur par Disney (qu'elles soient envoyées au Licencié ou au Fournisseur par Disney ou par le biais d'un système désigné par Disney) qui répertorient leurs Sites de production associés et le statut des Sites de production dans le Programme ILS, y compris les informations/indications suivantes: sites de production autorisés, en attente d'autorisation, aucun site de production déclaré, sites de production expirés.

PAYS OÙ L'APPROVISIONNEMENT EST AUTORISÉ («PSC») (Permitted Sourcing Countries) désigne les pays spécifiés par Disney dans ou depuis lesquels les Licenciés et les Fournisseurs peuvent fabriquer ou acheter des produits, des Composants, des emballages de produits et des bonus promotionnels (y compris, mais sans s'y limiter, des matières premières et des Articles vierges). Disney peut établir des exigences supplémentaires comme condition pour mener l'une des activités susmentionnées dans certains Pays où l'approvisionnement est autorisé. La liste actuelle des Pays où l'approvisionnement est autorisé est publiée sur le site Web de Disney.

PERSONNE désigne toute personne ou forme d'entité juridique.

PLV/PUBLICITÉ désigne les documents imprimés destinés à la publicité ou au marketing de point de vente, y compris, mais sans s'y limiter, les bannières, affiches, stands et présentoirs, dépliants, circulaires, panneaux d'affichage, panneaux sur façade, panneaux de prix, publicités en rayon, publicités roulantes, écriteaux, roll-ups, panneaux publicitaires et catalogues. Les PLV/publicités n'incluent pas les primes physiques, les cadeaux promotionnels offerts aux consommateurs ou la publicité de biens de consommation traditionnels.

PERSONNES INTERDITES désigne les Personnes avec lesquelles les Licenciés et Fournisseurs ne sont pas autorisés à réaliser des échanges commerciaux en vertu de la Loi. Si une Personne est frappée d'une interdiction en vertu de la Loi, cette interdiction est automatiquement appliquée à compter de la date d'entrée en vigueur de celle-ci, sans qu'aucune notification de Disney ne soit nécessaire. Il relève donc de la responsabilité des Licenciés et Fournisseurs de se tenir informés de tels changements.

MATIERES PREMIÈRES désigne les articles génériques de base tels que le coton, le métal et la pulpe de cellulose qui ne contiennent pas, n'incorporent pas ou n'impliquent pas l'application de toute propriété intellectuelle de Disney.

ORGANISMES DE CONTRÔLE DE LA RESPONSABILITÉ SOCIALE désigne les prestataires de services tiers approuvés par Disney pour effectuer des Audits ILS tels que publiés sur le site Web suivant: **Organismes de contrôle de la responsabilité sociale autorisés à effectuer des audits de style Disney.**

ANNEXE 2

FOIRE AUX QUESTIONS

1. Suis-je tenu de soumettre un Rapport d'audit ILS pour chaque Site de production de produits de marque Disney? Et pour les Sites de production utilisés par plus d'un Licencié ou Fournisseur ?

Un Rapport d'audit ILS qualifié doit être soumis par les Licenciés et les Fournisseurs uniquement pour les Sites de production basés dans des PSC désignés comme «Autorisés avec Audits ILS». Il n'est pas nécessaire qu'un Rapport d'audit ILS qualifié soit soumis par les Licenciés et les Fournisseurs pour les Sites de production basés dans des PSC désignés « Autorisés sans Audits ILS ». Dans tous les cas, les Licenciés/ Fournisseurs doivent déclarer chaque Site de production en soumettant une Demande de FAMA.

Un seul Rapport d'audit ILS qualifié est requis pour chaque Site de production pour la période désignée par Disney. Si Disney dispose déjà d'un Rapport d'audit ILS qualifié qui respecte la Standard de conformité minimale pour cette période, il n'est pas nécessaire de soumettre un autre rapport.

Un Rapport d'audit ILS qualifié soumis pour un Site de production aura un impact sur la prochaine date d'échéance de l'audit, comme indiqué dans la section «Action requise» du Rapport mensuel d'état disponible pour chaque Licencié et Fournisseur travaillant avec ce Site de production.

2. Qu'est-ce qu'un Rapport d'audit ILS qualifié?

Veillez consulter la section **Exigences de qualification des Audits ILS et des Rapports d'audit ILS du manuel du Programme ILS** pour obtenir des informations détaillées sur les Audits ILS qualifiés et les Rapports d'audit ILS qualifiés.

Disney n'acceptera pas les certifications des Sites de production, les sceaux de conformité, les autoévaluations ou autoaudits, les audits virtuels, les rapports partiels, les rapports préliminaires, y compris **les récépissés de rapport de plan d'action correctif Disney (CAPAR)** à la place d'un Rapport d'audit ILS.

La soumission d'un Rapport d'audit ILS de suivi ou partiel doit être accompagnée de tous les Rapports d'audit ILS précédents effectués au cours du même cycle d'audit, sauf si Disney a déjà les audits précédents dans ses dossiers.

3. Quels sont les programmes d'audit acceptés par Disney?

Disney acceptera (a) les Audits ILS menés conformément aux normes d'un programme multipartite ou d'initiative sectorielle reconnu par Disney et effectué par un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale agréé, sous réserve des limitations spécifiées sur le site Web suivant: **Organismes de contrôle de la responsabilité sociale autorisés à effectuer des audits de style Disney**, (b) les Audits ILS menés conformément aux normes d'audit ILS de Disney et effectués par un Organisme de contrôle de la responsabilité sociale qui est approuvé par Disney, ou (c) si Disney l'approuve, les Audits ILS menés conformément au programme d'une marque, d'un détaillant, d'un Licencié ou d'un Fournisseur bien établi reconnu par Disney et mené par l'un des Organismes de contrôle de la responsabilité sociale qualifiés approuvés par Disney ou par la fonction d'audit interne ou dédiée du programme de la marque, du détaillant, du Licencié ou du Fournisseur reconnu. Si vous avez des questions sur la qualification d'un audit, veuillez contacter votre représentant ILS Disney.

4. Combien de temps dois-je prévoir pour l'évaluation d'un Rapport d'audit ILS par Disney ?

Une fois que vous aurez soumis un Rapport d'audit ILS qualifié à Disney pour examen, le rapport sera traité le plus rapidement possible. Les Licenciés et les Fournisseurs doivent anticiper que cette évaluation prendra jusqu'à 30 jours à compter de la réception par Disney du Rapport d'audit ILS qualifié, sauf si des précisions supplémentaires sont nécessaires.

5. Combien de temps faut-il pour planifier et effectuer un Audit ILS?

Le temps nécessaire pour planifier un audit peut varier considérablement. Il est important pour les Licenciés et les Fournisseurs de considérer qu'il existe de nombreux facteurs qui peuvent avoir un impact sur la planification d'un Audit ILS, notamment la capacité du cabinet d'audit ou les jours fériés locaux. Les Licenciés et les Fournisseurs doivent garder cela à l'esprit lorsqu'ils envisagent de lancer un Audit ILS qualifié en fonction de la prochaine date d'échéance du Rapport d'audit ILS indiquée sur leur Rapport de situation mensuelle.

6. Quelles sont les conséquences si un Site de production ne respecte pas la MCS?

Un Site de production nouvellement déclaré qui ne respecte pas la MCS ne sera pas autorisé par Disney et ne pourra pas commencer la production.

Si un Site de production pour lequel vous avez une FAMA n'est pas conforme à la MCS, vous aurez généralement 120 jours pour démontrer la correction de toutes les violations de la MCS en soumettant un Rapport d'audit ILS qualifié à Disney. Le fait de ne pas prendre les mesures correctives nécessaires peut entraîner la révocation de l'autorisation de production de produits de marque Disney pour le Site de production et, dans ce cas, les Licenciés/Fournisseurs utilisant le Site de production seront tenus de cesser rapidement toute production sur le Site de production. Si un Rapport d'audit ILS qualifié n'est pas envoyé dans les délais requis, la FAMA du site pourra être révoquée.

7. J'ai récemment soumis un Audit ILS et le Site de production a démontré sa conformité à la MCS. Pourquoi est-ce que Disney planifie un nouvel audit pour ce même Site de production?

Disney se réserve généralement le droit d'auditer tout Site de production à tout moment et partout dans le monde. Disney effectue périodiquement des audits pour confirmer les conditions de travail dans les Sites de production de fabrication des produits de marque Disney, même si un Rapport d'audit ILS qualifié est déjà enregistré.

8. Une FAMA fournie par le Site de production constitue-t-elle une preuve suffisante que le Site de production est autorisé à fabriquer des produits de marque Disney?

Non. Les FAMA sont émises aux Licenciés et aux Fournisseurs, et non aux Sites de production. Une FAMA autorise la production sur un Site de production donné uniquement pour le Licencié ou le Fournisseur indiqué. Vous ne pouvez pas commencer la production de produits de marque Disney sur un Site de production (même un produit actuellement utilisé par d'autres Licenciés ou Fournisseurs) tant que Disney ne vous a pas fourni une FAMA pour ce Site de production.

9. Pourquoi ne suis-je pas autorisé à démarrer la production sur un Site de production qui travaille avec d'autres Licenciés ou Fournisseurs ?

L'autorisation d'utiliser un Site de production est spécifique à un Licencié ou à un Fournisseur, et non au Site de production. Il peut y avoir des éléments en attente pour le Site de production qui empêchent l'émission de nouvelles FAMA (p. ex. le Site de production ne dispose pas actuellement d'un Rapport d'audit ILS qualifié). Dans ces cas, vous pouvez consulter votre représentant ILS Disney pour obtenir plus de détails.

10. Pourquoi mon Rapport de situation mensuelle affiche-t-il toujours les Sites de production avec lesquels je ne travaille plus?

Les Sites de production inactifs resteront répertoriés comme «Sites de production expirés» dans l'onglet «Expiré» du Rapport de situation mensuelle pendant un certain temps après l'expiration de la relation. Ces Sites de production sont conservés dans le rapport à titre de référence et pour vous assurer que vous êtes pleinement conscient que vous n'êtes pas autorisé à les utiliser pour la production de produits de marque Disney jusqu'à ce que vous receviez une nouvelle FAMA pour le Site de production.

11. Puis-je obtenir une liste des Sites de production utilisés pour produire des produits de marque Disney par d'autres marques ou détaillants?

Non. Il incombe à chaque Licencié/Fournisseur de gérer correctement sa chaîne d'approvisionnement pour les produits de marque Disney. Cela inclut la responsabilité d'identifier les Sites de production conformes et de travailler pour garantir leur conformité continue aux exigences du Programme ILS.

12. Que dois-je faire après avoir été autorisé à produire des produits de marque Disney sur un Site de production?

Continuer à travailler avec le Site de production pour s'assurer que les conditions de travail appropriées sont respectées, résoudre rapidement tout problème et organiser des Audits ILS de suivi comme requis par le Programme ILS.

Disney reconnaît que même si un Site de production respecte la MCS, les conditions de travail de ce Site de production peuvent ne pas être entièrement conformes au Code Disney. Par conséquent, les Licenciés/Fournisseurs sont tenus de travailler avec les Sites de production pour encourager l'amélioration continue de toutes les conditions de travail sur tout Site de production de produits de marque Disney.

Informez Disney de tout changement apporté à votre liste de Sites de Production, y compris les changements d'adresse ou de coordonnées des Sites de production.

13. Qu'est-ce que cela signifie pour un Site de production d'être en attente de vérification?

La vérification est un processus que Disney peut utiliser pour déterminer les informations les plus précises concernant un Site de production. Disney peut contacter le Site de production indiqué sur la Demande de FAMA afin de confirmer l'exactitude des informations du Site de production, y compris l'adresse, les numéros de téléphone et le nom commercial légal.

Veuillez-vous assurer que les contacts/la direction de votre Site de production comprennent qu'ils peuvent être contactés et qu'ils devront répondre aux questions de vérification de Disney avant de produire des produits de marque Disney.

14. Qui reçoit la notification indiquant qu'un Site de production n'est plus autorisé à produire des produits de marque Disney?

Si un Licencié ou un Fournisseur perd l'autorisation d'utiliser un Site de production pour produire des produits de marque Disney, tous les Licenciés et Fournisseurs actifs qui ont utilisé ce Site de production pour la production de produits de marque Disney recevront un Avis de Révocation de l'autorisation de production (FLOPA). Cet Avis est envoyé pour s'assurer que vous êtes pleinement conscient de la révocation de l'Autorisation du Site de production, que vous produisiez actuellement sur le Site de production ou non.

15. Si j'ai plusieurs accords avec Disney, dois-je soumettre des Demandes de FAMA distinctes pour un Site de production que j'ai l'intention d'utiliser pour la production en vertu de plusieurs accords?

Vous devez soumettre une Demande de FAMA pour chaque Site de production que vous avez l'intention d'utiliser et indiquer tous les Contrats en vertu desquels vous avez l'intention de produire des produits de marque Disney.

16. Si j'ai des accords avec des Entités Disney sur plusieurs marchés géographiques et que je souhaite utiliser le même Site de production en vertu de chaque accord, puis-je soumettre une Demande de FAMA pour couvrir tous ces marchés géographiques?

Oui, veuillez indiquer sur la Demande de FAMA tous les accords en vertu desquels vous avez l'intention de produire des Produits de marque Disney.

Par exemple, si vous travaillez avec Disneyland Paris et que vous avez un contrat de licence pour le Canada, vous pouvez soumettre une Demande de FAMA pour le Site de production, en énumérant chaque accord applicable pour lequel vous avez besoin de la FAMA.

17. Quelle est la durée d'une FAMA?

Une FAMA est généralement valable pendant 1 an à compter de sa date d'émission, sauf si la FAMA est révoquée par Disney (voir la section sur la **révocation des FAMA** pour plus d'informations) ou à l'expiration de votre accord avec Disney.

Veuillez noter que cette date est différente de la prochaine date d'échéance de l'audit (le cas échéant). Confirmez toujours la prochaine date d'échéance d'audit pour un Site de production spécifique en vous référant à votre Rapport de situation mensuelle.

ANNEXE 3

EXEMPLES DE VIOLATIONS DE LA MCS

Des exemples de violations de la MCS peuvent inclure, mais sans s’y limiter:

TRAVAIL FORCÉ

Toute politique ou pratique de travail forcé, sous servitude, sous contrat ou travail carcéral; heures supplémentaires obligatoires ou forcées, ou imposition de pénalités ou d’amendes en cas de refus d’heures supplémentaires; retenue d’effets personnels (p. ex. passeport, papiers d’identification) ou de salaires; ou limitation déraisonnable de la liberté de mouvement à tout moment, notamment, mais sans s’y limiter, les exemples suivants:

- *Les employés sont pénalisés s’ils refusent de faire des heures supplémentaires.*
- *L’accès des employés aux/depuis les dortoirs est limité.*
- *Les frais et dépenses de recrutement n’ont pas été remboursés aux employés.*

TRAVAIL DES ENFANTS

Tout emploi actuel avéré de travailleurs en dessous de l’âge légal ou toute correction insuffisante des manquements en termes de travail des enfants conformément aux lois en vigueur. Cela inclut, entre autres, les faits suivants:

- *Un ou plusieurs employés n’ont pas l’âge légal pour travailler.*
- *Il est impossible de vérifier la conformité aux exigences relatives à l’âge minimum légal pour travailler, en raison de l’absence de documents obligatoires prouvant l’âge des employés.*
- *La direction du Site de production n’a pas assuré le retour en toute sécurité du ou des employés mineurs précédemment embauchés à leurs parents ou tuteurs légaux.*

SANTÉ ET SÉCURITÉ

Conditions sur le Site de production et/ou les logements fournis par l’employeur pouvant causer des blessures graves immédiates ou la mort des employés ou du public, notamment, mais sans s’y limiter, les exemples suivants:

- *Issue(s) de secours verrouillées ou obstruées.*
- *Nombre insuffisant d’issues de secours requises conformément aux exigences légales ou du Code.*
- *Absence d’exercices d’évacuation d’urgence réguliers sur la totalité du Site de production.*

GESTION DE LA CHAÎNE D’APPROVISIONNEMENT

Toute utilisation d’un autre Site de production ou d’une autre source pour la production de produits de marque Disney sans l’autorisation de Disney ; influence sur les employés pour qu’ils fournissent des fausses réponses; écarts entre le nombre réel d’employés observés sur le site et le nombre d’employés communiqué aux auditeurs; ne pas fournir des dossiers exacts et complets pour examen; ou l’incapacité de permettre à l’auditeur d’accéder aux documents requis, d’avoir des entretiens privés avec les employés, ou de mener des inspections de santé et de sécurité sur l’ensemble du Site de production, notamment, mais sans s’y limiter, les exemples suivants:

- *Les registres de présence et/ou les registres de paie requis ne sont pas fournis ou jugés insuffisants pour que l’auditeur puisse évaluer la conformité aux lois locales sur les salaires et les horaires de travail ou la conformité au Code Disney.*
- *Les rémunérations et les heures de travail n’ont pas pu être vérifiés en raison d’écarts entre les documents fournis par la direction et les informations fournies par les employés lors des entretiens privés.*
- *Les processus de production sont sous-traités à un autre Site de production ou une autre source sans le consentement écrit de Disney.*

Des conseils supplémentaires sur les normes Disney sont disponibles sur notre site Web via ce [lien](#) sous la forme de Guides supplémentaires. Disney fournit également des opportunités de formation aux Licenciés et aux Fournisseurs. Pour plus d’informations, veuillez contacter votre représentant ILS Disney.

ANNEXE 4

PROGRAMME BETTER WORK

The Walt Disney Company soutient le programme Better Work. Better Work est un partenariat entre **l'Organisation internationale du travail** et la **Société financière internationale** qui réunit les gouvernements, les employeurs, les travailleurs et les acheteurs internationaux pour améliorer la conformité aux normes du travail et promouvoir la compétitivité dans les chaînes d'approvisionnement mondiales. Better Work est actuellement présent dans les PSC suivants : Bangladesh, Cambodge, Égypte, Éthiopie, Haïti, Indonésie, Jordanie, Nicaragua, Pakistan, Ouzbékistan et Vietnam. Cette liste est susceptible d'être modifiée.

Disney encourage vivement la participation au programme Better Work dans les pays où ce programme est présent. La participation au programme Better Work peut entraîner un allègement de la surveillance en raison de la grande acceptation des évaluations Better Work par les marques et les distributeurs, et de la conformité plus soutenue aux normes de travail à la suite des programmes de formation et de correction de Better Work.

Dans certains PSC, Disney peut exiger que les Sites de production impliqués dans la production de produits de marque Disney participent au programme Better Work. Les exigences varient selon les pays, veuillez consulter notre **supplément des exigences de soumission par pays** pour voir nos exigences Better Work par pays ainsi que les responsabilités des Licenciés, Fournisseurs et des Sites de production.

ANNEXE 5:

EXEMPLE DE FAMA

Voici un exemple de FAMA qui indique qu'un Licencié ou un Fournisseur est autorisé à utiliser un Site de production pour la production de produits de marque Disney.

FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION

LICENSEE/VENDOR NAME:
ACME Company (COM-000000)

STREET ADDRESS:
1 Street of Streets,
Burbank CA 90210, USA

FACILITY NAME:
ACME Manufacturing (FAC-000000)

FACILITY ALIAS NAME(S):
ACME Inc.

FACILITY ADDRESS:
1 Street of Streets
Burbank CA 90210, USA

This Facility and Merchandise Authorization (1) confirms that the above-named Licensee/Vendor is authorized to manufacture and/or distribute products bearing intellectual property owned or controlled by The Walt Disney Company and/or its affiliate(s) ("Disney") (which may include, without limitation, Marvel, Pixar and/or Star Wars-branded products) (collectively, the "Disney-Branded Products"), all in accordance with and subject to Licensee/Vendor's written agreement(s) with Disney and (2) may be presented by Licensee/Vendor to customs authorities to confirm Disney's authorization to import/export Disney-Branded Products.

This Facility and Merchandise Authorization shall expire on the first to occur of the following: (1) the revocation of the Authorization by Disney, (2) the expiration or termination of the applicable agreement between Licensee/Vendor and Disney, or, (3) the passage of 1 year from the issuance date set forth below.

Notice to Licensee/Vendor: Disney hereby reserves all of its rights and remedies arising from any unauthorized use of this Facility and Merchandise Authorization. This Facility and Merchandise Authorization is valid for this Licensee/Vendor only and is nontransferable to other Licensees/Vendors using the same Facility. Without limiting the foregoing, any unauthorized use of this Facility and Merchandise Authorization by Licensee/Vendor, including without limitation inappropriately using a Facility and Merchandise Authorization which has been revoked by Disney, may result in the termination of the agreement between Licensee/Vendor and Disney.

FAMA ID
00AA1OAAA0AA

Issuance Date: 03/30/2023
MMDDYYYY

ANNEXE 6

EXEMPLE D'AVIS D'ÉVALUATION DU CODE DE CONDUITE (COCAN)

L'Avis d'évaluation du Code de conduite informe les Licenciés et les Fournisseurs qu'un Audit ILS est programmé pour un Site. Si vous recevez un COCAN pour un Site de production, vous devez:

- *Confirmer et fournir les coordonnées mises à jour du Site de production.*
- *Informers le Site de production que l'accès total, complet et sans restriction doit être accordé aux Auditeurs.*

Disney International Labor Standards Group

Code of Conduct Assessment Notification

Notice of audit of a facility producing Disney-branded products

Disney has selected the following facility for a Code of Conduct compliance audit by our authorized monitoring organization (**audit company name**), in approximately 90 days.

- **Facility to be audited:** (facility name)
- **Facility ID:** FAC-000000
- **Location:** (address)

Our records indicate that this facility is currently engaged in the production of Disney-branded products.

Note: You will be responsible for the reasonable cost of ILS Audits that Disney or its representatives perform or attempt to perform if:

- The ILS Audit demonstrates a facility's **failure to comply with Disney's Minimum Compliance Standard (MCS)**;
- The facility **refuses to grant full access to the facility** and all applicable books and records;
- You **fail to timely notify Disney of the non-use or cessation of use of the facility**; or
- The ILS Audit is performed **following an ILS Audit that demonstrated a facility has failed to comply with MCS**.

Please notify your facility immediately of this pending audit

Please contact us promptly, and in any event within 15 days, at disney@disney.com and reference the Facility number **FAC-000000** if:

1. The facility information is incorrect. If this is the case, please provide the correct facility information.
2. The facility has relocated. If this is the case, please provide the new address and contact details.
3. You are no longer using the facility. In this case, please provide the name, address, phone, contact of the facility you are using.

ANNEXE 7

EXEMPLE DE PROGRAMME D'AUDIT ILS

Cet exemple de programme d'Audit ILS est destiné à aider les Licenciés, les Fournisseurs et la direction du Site de production à préparer un Audit ILS. Les Audits ILS prennent au moins une journée de travail complète, et parfois plus longtemps, en fonction de la taille du Site de production. Par conséquent, les délais d'exécution prévus indiqués dans cet exemple peuvent varier. Le personnel du Site de production impliqué dans l'Audit ILS doit être disponible pendant l'audit.

I. RÉUNION INITIALE (20 minutes)

Examen du Code Disney et de la politique d'éthique de Disney et discussions sur la procédure d'Audit ILS avec le personnel d'encadrement clé dont la présence est nécessaire pour réaliser l'Audit ILS.

II. VISITE GUIDÉE POUR L'ÉVALUATION DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ (1 à 2 heures selon la taille du Site de production)

Tour complet du Site de production, y compris les zones de production, entrepôts, zones de stockage de produits chimiques, réfectoires, zones administratives/bureau sur site, logements fournis par l'employeur sur site et hors site (le cas échéant), zones communes (y compris celles partagées avec d'autres entités commerciales), ainsi que toutes les zones sous-louées à d'autres entités commerciales, où le Site de production a le devoir de protéger la santé, la sécurité et le bien-être des travailleurs et visiteurs.

III. ENTRETIENS AVEC LES EMPLOYÉS (1 à 2 heures selon la taille du Site de production)

Des travailleurs de divers postes de travail et diverses équipes seront sélectionnés pendant la visite du Site de production et pour le processus d'examen des documents. Les entretiens seront menés dans un cadre privé et confidentiel, sur site et/ou hors site, avec les travailleurs via l'une ou plusieurs des approches ci-dessous.

- Discussion individuelle
- Discussion de groupe
- Enquête sur mobile ou en ligne auprès des employés

IV. EXAMEN DES DOCUMENTS (2 à 3 heures).

Voir l'**Annexe 11 Exemple de liste de vérification des dossiers d'Audit ILS** pour une liste des dossiers et des documents à examiner.

V. RÉUNION FINALE (20 minutes)

Les auditeurs rencontrent l'équipe de direction du Site de production pour examiner les conclusions de l'audit et les exigences de conformité. La direction est invitée à poser des questions et à fournir des commentaires.

ANNEXE 8

EXEMPLE DE LISTE DE VÉRIFICATION DES DOSSIERS D'AUDIT ILS

Cet exemple de liste de vérification des dossiers d'Audit ILS n'est pas exhaustif et est destiné à aider les Licenciés, les Fournisseurs et la direction du Site de production à rassembler les registres et documents originaux (selon la région/le pays) requis pour un Audit ILS. Ces dossiers et documents doivent être mis à disposition pendant l'Audit ILS.

- Code de conduite de la chaîne d'approvisionnement de The Walt Disney Company.
- Licence commerciale/industrielle, enregistrement, permis et/ou certificat d'exploitation.
- Règlementation sur le lieu de travail ou règlement intérieur.
- Enregistrements obligatoires auprès du gouvernement.
- Liste de tous les travailleurs indiquant le nom complet, la date d'emploi, la date de naissance et le poste occupé sur le Site de production.
- Une liste de tous les travailleurs migrants étrangers et nationaux avec les informations suivantes :
 - o Noms des travailleurs migrants étrangers et nationaux
 - o Pays d'origine
 - o Dates d'embauche et durée des contrats
 - o Agences de recrutement
 - o Dossiers des employés (et notamment leurs contrats de travail).
- Registres de présence : Période examinée (12 mois les plus récents ; ou au moins 12 mois les plus récents si le système d'heures de travail complètes/flexibles est applicable ; ou le nombre de mois pendant lesquels l'entreprise est en activité si l'entreprise est en activité depuis moins de 12 mois).
 - o Feuilles de présence ou feuilles de temps.
 - o Registre des congés.
- Registres de paie : Période examinée (la même que pour les registres de présence).
 - o Registres de paie détaillés.
 - o Documents des paiements à la pièce et dossiers de production.
 - o Chèques / relevés mensuels annulés et registres des paiements en espèces.
 - o Documents des transferts électroniques de fonds.
- Registres des frais et dépenses de recrutement des employés. En indiquant si les frais et dépenses sont remboursés. Périmètre (tous les employés travaillant sur le Site de production à compter du 1er novembre 2020).
- Attestations de paiement (selon le pays) des prestations sociales des employés fournis par le gouvernement ou la banque :
 - o Chèques de caution annulés ou autre moyen de vérification de paiement.
 - o Relevés.
- Registres des exercices anti-incendie, plan d'évacuation d'urgence, rapports d'inspection incendie et certificats de prévention incendie.
- Documents relatifs à la santé et la sécurité et dossiers sur la formation.
- Résultats des visites médicales annuelles des employés.
- Certificat, licence ou permis d'exploitation des équipements et des machines.
- Dossiers d'entretien et d'inspection des machines.
- Fiche de données de sécurité des produits chimiques utilisés.
- Dossiers environnementaux (selon le pays) et liste des substances chimiques utilisées par le Site de production.
- Commentaires, plaintes et rapports de réclamation des employés, notamment les détails des enquêtes et leur résolution.
- Autres documents (le cas échéant) relatifs aux éléments suivants :
 - o Logements fournis par l'employeur.
 - o Contrats de location/bail.
 - o Crèche/garderie.
 - o Agence de sécurité.
 - o Services de cuisine/traiteur.
 - o Syndicat / Convention collective.
 - o Sous-traitants.

Avant un Audit ILS, les Sites de production sont encouragés à examiner leurs propres pratiques de travail et à apporter des améliorations, le cas échéant. Les questions suivantes peuvent aider les Sites de production à identifier les domaines qui doivent être traités avant que l'audit ne soit mené. Cette liste de questions n'est pas exhaustive ou spécifique aux Audits Disney ILS.

1. Quel est l'âge du plus jeune employé ?
2. Quels sont les stages proposés pour les enfants en âge d'être scolarisés ?
3. Quelles sont les restrictions pour les employés de moins de 18 ans ?
4. Quelles sont les procédures utilisées pour vérifier l'âge des employés ?
5. Comment les employés sont-ils recrutés (p. ex. petites annonces, agences, contrat) ?
6. Quelles sont les politiques et pratiques du Site de production en matière de recrutement et d'embauche, en particulier pour les travailleurs migrants ?
7. Quels sont les recruteurs utilisés pour recruter des travailleurs migrants (le cas échéant) ?
8. Quel est le montant des frais de recrutement exigés aux travailleurs migrants, et comment ces frais sont-ils payés (le cas échéant) ?
9. Quelles sont les procédures utilisées pour vérifier/surveiller que tous les employés travaillent de leur plein gré ?
10. Quels effets personnels des employés sont conservés pendant la durée de leur contrat et par qui ?
11. Quelles sont les politiques et pratiques du Site de production en matière d'embauche de détenus, ou d'employés envoyés par l'armée ou toute autre branche du gouvernement ?
12. Quand les employés sont-ils libres de quitter le Site de production ?
13. En quoi consiste le travail des gardiens (le cas échéant) ?
14. Quelles sont les mesures disciplinaires appliquées en cas de faute ou de rendement insuffisant ?
15. Quelles sont les restrictions à l'embauche appliquées (en fonction de l'âge, de la couleur de peau, de l'origine ethnique, de la religion, du sexe, de l'orientation sexuelle, des opinions politiques et/ou de la nationalité, le cas échéant) ?
16. Quels sont les syndicats existants ?
17. Comment les activités syndicales (p. ex. élections ou réunions) sont-elles menées ?
18. Quel est le salaire le moins élevé pour la main d'œuvre qualifiée (p. ex. travaillant à la production) ? Et pour la main d'œuvre non-qualifiée ?
19. Comment les employés sont-ils payés (p. ex. liquide, chèque, versement automatique, autre) ?
20. Sur quelles bases les rémunérations sont-elles calculées (p. ex. taux horaire, à la pièce, à la journée, autre) ?
21. Comment la présence des employés est-elle documentée et par qui ?
22. À quelle fréquence les employés sont-ils payés (p. ex. hebdomadaire, mensuel, autre) ?
23. Quels sont les frais prélevés sur les rémunérations des employés, et comment sont-ils documentés ?
24. Quelles sont les politiques et pratiques du Site de production en matière de prêts aux employés ?
25. Quelles sont les indemnités et prestations sociales fournies aux employés (p. ex. logement, repas, transport et autres allocations ; soins de santé ; garde d'enfants ; congés maladie ; congés en cas de deuil ; congé en cas d'urgence personnelle ; congés maternité et pendant les menstruations ; vacances ; fêtes religieuses et jours fériés ; contributions à la sécurité sociale, assurance vie, assurance maladie, compensations et autres assurances) ?
26. Quels sont les prestations sociales et/ou indemnités comprises dans le calcul du salaire minimum ?
27. Quels sont les programmes incitatifs proposés (p. ex. primes) ?
28. Comment les formations sont-elles rémunérées (le cas échéant) ?
29. Comment les heures supplémentaires sont-elles rémunérées ?
30. Quel est le nombre maximal de journées de travail consécutives ?
31. Quels sont les horaires de fonctionnement du Site de production ?
32. Combien d'équipes se relaient sur le Site de production ?
33. Quel est le nombre d'heures effectué par chaque équipe ?
34. Comment la rémunération des heures supplémentaires est-elle calculée (p. ex. en semaine : salaire standard x 1,5 ; jours fériés : salaire standard x 2, etc.) ?
35. Quel est le nombre moyen d'heures supplémentaires par employé et par semaine ?
36. Quel est le nombre maximal d'heures de travail par jour au salaire standard ?
37. Quel est le nombre d'heures maximal par semaine requis de la part des employés ?
38. A quel moment les pauses déjeuner quotidiennes sont-elles prévues pour les employés ?

39. Quelles sont les autres pauses prévues pour les employés et combien de temps durent-elles ?
40. Quand les employés emportent-ils du travail à domicile, et de quel type de travail s'agit-il ?
41. Comment la rémunération du travail à domicile est-elle déterminée (le cas échéant) ?
42. Quels sont les équipements de premiers secours disponibles sur le Site de production ?
43. Combien d'employés sur le site disposent d'une formation médicale ?
44. Quelles sont les formations proposées en matière de sécurité (p. ex. secourisme, etc.) ?
45. Quels sont les systèmes disponibles pour lutter contre les incendies (p. ex. extincteurs ou gicleurs) ?
46. Combien d'issues de secours ont les bâtiments de plus d'un étage ?
47. Quels sont les équipements de protection individuelle mis à disposition des employés et à quel prix ?
48. L'accès des employés à l'eau potable fait-il l'objet de restrictions ?
49. Combien de toilettes fonctionnelles ce Site de production possède-t-il (hommes/femmes) ?
50. Quel système d'aération et d'éclairage est disponible ?
51. Quand les superviseurs sont-ils présents pour chaque équipe et combien y a-t-il de superviseurs par équipe ?
52. Quelles sont les politiques et pratiques du Site de production en matière de liberté d'association des employés ?
53. Quels sont les logements fournis aux employés et où se situent-ils ?
54. Quelles sont les politiques et pratiques du Site de production en matière de protection de l'environnement (p. ex. gestion des déchets, purification de l'air et élimination des matières dangereuses) ?
55. Quels éléments de la production sont externalisés et à qui (p. ex. individus, familles ou groupes de travail collectifs) ?
56. Quels sont les articles/composants produits par cette main d'œuvre ?
57. Comment cette main d'œuvre est-elle rémunérée ?

Les questions suivantes concernent les logements fournis par l'employeur :

58. Combien de logements sont fournis par l'employeur sur site et/ou hors site ? Combien d'employés résident dans ces logements fournis par l'employeur ?
59. Quel est le nombre moyen d'employés par chambre ?
60. Quel est la surface approximative (en mètres carrés) par employé dans chaque chambre ?
61. Comment les employés sont-ils répartis dans les dortoirs ?
62. Quels sont les éléments fournis aux employés dans leur chambre, et quelle est la surface de chaque espace pour dormir ?
63. Comment les portes des logements fournis par l'employeur se verrouillent-elles (p. ex. de l'intérieur ou de l'extérieur) ?
64. En quelles langues les instructions en cas d'évacuation ou d'urgence sont-elles disponibles dans les dortoirs ?
65. Quels sont les équipement de lutte contre les incendies disponibles dans chaque dortoir ?
66. À quelle fréquence les exercices d'évacuation sont-ils organisés ?
67. Combien d'issues de secours ont les bâtiments de plus d'un étage ?
68. Où les matériaux inflammables sont-ils conservés (dans les logements fournis par l'employeur ou dans des bâtiments avenants) ?
69. Combien de sanitaires et de douches sont disponibles pour les employés (pour les hommes et pour les femmes) ?
70. Quand de l'eau chaude est-elle disponible dans les douches ?
71. Des cuisines ou des buanderies sont-elles mises à la disposition des employés ?
72. Quels sont les frais demandés aux employés pour l'utilisation des dortoirs, les repas, le transport ou d'autres commodités, et comment ces frais sont-ils payés ?
73. Comment l'accès aux logements fournis par l'employeur est-il contrôlé ?
74. Des couvre-feux sont-ils imposés aux employés ?
75. Quelles sont les restrictions imposées aux employés à l'intérieur ou l'extérieur des logements fournis par l'employeur ?

ANNEXE 9

EXEMPLE DE RÉCÉPISSÉ DE RAPPORT DE PLAN D'ACTION CORRECTIF (CAPAR)

Voici un exemple de récépissé de rapport de plan d'action correctif qui résume les résultats préliminaires de l'audit d'un Site de production. Il est reconnu par l'auditeur et le Site de production qui signent et datent le formulaire. Une copie du CAPAR est conservée par les deux parties.



CORRECTIVE ACTION PLAN ACKNOWLEDGEMENT REPORT

The Corrective Action Plan Acknowledgement Report (CAPAR) will be used to summarize the preliminary facility audit findings and a draft corrective action plan that both the auditor and the facility representative believe is reasonable to ensure conformity with the Disney Code of Conduct for Manufacturers (Disney Code of Conduct) and applicable local laws.

The form should be used in the following manner:

- Document preliminary facility audit findings on the form below prior to the closing meeting;
- Then use the form as an agenda during the closing meeting;
- During the closing meeting, explain the preliminary facility audit findings with the facility representative;
- Document the corrective action plan;
- Both auditor and facility representative should sign and date the form.

Please leave one copy of the CAPAR with the facility representative and retain one copy with the working papers.

Facility Name D.B.A / A.K.A			Facility ID
Facility Address			Country
Facility Telephone Number			Email
Facility Representative			Title
Audit ID	Audit Type	Audit Approach	Audit Date
Auditor Name			Audit Firm
Start time of audit			End time of audit

AR - Age Requirement	HS - Health & Safety	OL - Other Laws
AS - Association	IL - Involuntary Labor	PE - Protection of the Environment
CH - Coercion & Harassment	MC - Monitoring & Compliance	PU - Publication
CO - Compensation	ND - Non-Discrimination	SUB - Subcontracting

A closing meeting has been performed. The above preliminary facility audit findings were discussed and a draft corrective action plan was explained to the facility representative. Please note that while all preliminary facility audit findings are subject to a final review process, and it is possible further updates to these preliminary facility audit findings may be necessary, the facility is responsible for and expected to take immediate corrective actions of the preliminary facility audit findings.

The facility should contact the customer who contracted with the facility for Disney-branded production for the final version of the Corrective Action Plan letter to ensure that all issues are promptly identified and addressed. Continued finding of nonconformity with the Disney Code of Conduct and applicable local laws may lead to termination of the facility for all Disney production.

The signatures below reflect that the auditor has explained the preliminary facility audit findings to the facility representative.

Signature Date
Auditor

Print name Date
Auditor

Signature Date
Facility Representative

Print name Date
Facility Representative

Note: Disney may authorize production for a specific period of time and may assess compliance to its Code, but does not currently maintain a list of approved suppliers. Possession of a Factory and Merchandise Authorization (FAMA), audit, CAPAR, Corrective Action Plan letter, or other document does not indicate that a facility is an approved Disney supplier.

ANNEXE 10

RÉSULTAT D'AUDIT

Ce qui suit est un exemple de Résultat d'audit qui est envoyé aux Licenciés et aux Fournisseurs à la suite de violations du Code Disney identifiées dans un Rapport d'audit ILS. Le Résultat d'audit sert de notification écrite aux Licenciés et aux Fournisseurs qu'un ou plusieurs cas de non-conformité au Code Disney (y compris toute violation MCS et non-MCS) ont été identifiés sur le Site de production audité. Vous pouvez recevoir un Résultat d'audit avant de recevoir un FAMA de Disney vous autorisant à utiliser le Site de production pour la production de produits de marque Disney.

This letter is being provided to all Disney licensees and vendors currently authorized to produce Disney-branded products in this facility. As a courtesy, this letter is also being provided to licensees and vendors that have applied for authorization to produce in this facility.

On (date), Disney received an audit of (facility name) (Facility ID: FAC-000000), located in (town, country).

Results of this audit indicate that this facility does not meet Disney's Minimum Compliance Standard (MCS) under the ILS Program.

MCS VIOLATIONS - MUST BE ADDRESSED IMMEDIATELY

The MCS violations identified below must be corrected immediately. Failure to take the necessary corrective action will result in the loss of authorization to produce Disney-branded merchandise at this facility.

- MCS violation example.

NON-MCS VIOLATIONS - SHOULD BE ADDRESSED PROMPTLY

Non MCS violation example.

As the licensee/vendor, it is your responsibility to ensure that all MCS violations are remediated immediately as a condition of continued use of this facility. All other violations should be addressed promptly.

An audit dated after (follow-up date) demonstrating MCS compliance must be submitted to Disney within 120 days from the date of this letter.

- If an audit is not submitted as required, all licensees and vendors will no longer be authorized to produce Disney-branded products in this facility until an audit meeting MCS is provided.
- If the subsequent audit submitted fails to meet MCS, all licensees and vendors using the facility must promptly cease producing Disney-branded products and promptly remove any and all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days following notification by Disney, or as otherwise may be required by law. Thereafter, the facility will be ineligible for Disney-branded production for 12 months following revocation of authorization by Disney.

You may wish to coordinate any necessary auditing activities through the facility.

As a reminder, you must obtain authorization from Disney before commencing Disney-branded production in this facility, as evidenced by receipt of a signed FAMA form from Disney.

ANNEXE 11

EXEMPLE D'AVIS DE RÉVOCATION DE L'AUTORISATION DE PRODUCTION (FLOPA)

Voici un exemple d'avis de Révocation de l'autorisation de production qui est envoyé aux Licenciés et aux Fournisseurs à la suite d'un deuxième Audit ILS d'un Site de production indiquant que le Site de production n'est pas conforme à la MCS. Le FLOPA et son e-mail d'accompagnement ou toute autre communication écrite servent d'avis écrit aux Licenciés et aux Fournisseurs indiquant que l'autorisation de production d'un Site de production a été révoquée.

This letter is being provided to all Disney licensees and vendors currently authorized to produce Disney-branded products in this facility. As a courtesy, this letter is also being provided to licensees and vendors that have applied for authorization to produce in this facility.

In accordance with Disney's ILS Program, (facility name) (Facility ID: FAC-000000), located in (town), (country), was audited for a second time on February 10, 2023.

Results of this follow-up audit indicate that this facility still does not meet Disney's Minimum Compliance Standard (MCS).

In accordance with Disney's ILS Program, production authorization for this facility has been revoked. FAMAs for this facility are no longer valid. In addition, licensees and vendors may be charged for the cost of this audit.

All licensees and vendors using the facility must promptly cease producing Disney-branded products and promptly remove any and all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from Disney's written notice, or as otherwise may be required by law.

The following is a summary of all violations of the Disney Code of Conduct, prioritized by severity, for your reference.

MCS VIOLATIONS

- Example of MCS violation.

This letter will serve as your notice that this facility can no longer be used to produce Disney-branded products.

This facility will be ineligible for Disney branded production for 12 months following the date of this notice, after which the facility may be considered for reinstatement.

ANNEXE 12

EXEMPLE D'AVIS DE RÉVOCATION DE FAMA

Voici des exemples d'Avis de révocation de FAMA envoyées aux Licenciés et aux Fournisseurs.

Disney ILS – FAMA Revocation – Facility Closed

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We have learned that a Facility you have previously declared to us has closed its operations at the address you have provided.

SINCE THE FACILITY LISTED BELOW HAS CEASED OPERATIONS AT THE ADDRESS PREVIOUSLY PROVIDED BY YOU, THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS Representative if you have questions or need additional information.

Thank you.

Disney ILS – FAMA Revocation – Audit

Disney requires that all Facilities engaged in the manufacture of Disney-branded products achieve and maintain, at a minimum, a requisite level of compliance with Disney's Code of Conduct for Manufacturers (the "Minimum Compliance Standard"). You are required to submit ILS Audits by the dates specified on your Compass Authorization Status Report demonstrating that the Facilities meet the Minimum Compliance Standard. ILS Audits are an essential tool in determining whether ILS Program requirements are met.

BECAUSE AN ILS AUDIT HAS NOT BEEN PROPERLY SUPPLIED TO US FOR EACH FACILITY LISTED BELOW, ALL FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATIONS (FAMAs) FOR EACH FACILITY ARE REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THE FACILITY(IES):

(Name of facility) FAC-000000

Promptly cease Disney-branded production in these Facilities and remove all Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from the date of this notice, or as otherwise may be required by Law.

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report

Please contact your Disney ILS representative if you have questions or need additional information.

Thank you

Disney ILS – FAMA Revocation – Relocation

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We have learned that a Facility you have previously declared to us has relocated its operations.

SINCE THE FACILITY LISTED BELOW HAS CEASED OPERATIONS AT THE ADDRESS PREVIOUSLY PROVIDED, THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT THE RELOCATED FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS Representative if you have questions or need additional information.

Thank you

Disney ILS - FAMA Revocation - No Disney Business

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, you are required to keep Disney informed of the status of Facilities you are using to produce Disney-branded products. We understand that with respect to the Facility listed below, you have: (1) stopped using the Facility for any reason and have no reasonable intention of using the Facility within the next 12 months, or (2) have not used the Facility for 12 months and have not placed an order with the Facility to be fulfilled within the next 12 months.

PLEASE NOTE THAT THE FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY IS REVOKED EFFECTIVE IMMEDIATELY AND YOU ARE NO LONGER AUTHORIZED TO PRODUCE DISNEY-BRANDED PRODUCTS IN THIS FACILITY:

(Name of facility) FAC-000000

Promptly remove any remaining Disney-branded products whether complete or in process (including any molds and materials), not to exceed 30 days from the date of this notice, or as otherwise may be required by Law.

We remind you that under the ILS Program you must submit a FAMA Application and receive RENEWED AUTHORIZATION PRIOR TO RECOMMENCING DISNEY-BRANDED PRODUCTION AT ANY FACILITY. You must also provide any other documentation as specified in the ILS Program Manual and your Compass Authorization Status Report.

Please contact your Disney ILS representative if you have questions or need additional information.

Thank you

ANNEXE 13

EXEMPLE DE RÉVOCATION DE FAMA - AVIS UTS (IMPOSSIBLE DE PROGRAMMER)

Voici un exemple de révocation de FAMA - UTS (Impossible de programmer) qui est envoyé aux Licenciés et aux Fournisseurs dans les situations où Disney ou ses représentants ne sont pas en mesure de contacter le Site de production et de programmer un Audit ILS.

THE WALT DISNEY COMPANY

INTERNATIONAL LABOR STANDARDS

UNABLE TO SCHEDULE (UTS) ILS AUDIT

FAILURE TO RESPOND TO THIS LETTER AND PROVIDE FULL ACCESS TO THE FACILITY LISTED BELOW WITHIN 45 DAYS WILL RESULT IN THE REVOCATION OF YOUR FACILITY AND MERCHANDISE AUTHORIZATION (FAMA) FOR THIS FACILITY AND YOU WILL NO LONGER BE PERMITTED TO USE THIS FACILITY FOR DISNEY-BRANDED PRODUCTION

Under Disney's International Labor Standards (ILS) Program, Disney may elect to conduct an ILS Audit at any Facility declared to Disney in any Permitted Sourcing Country at any time. ILS Audits are an essential tool in determining whether ILS Program requirements are met and helping to foster safe, inclusive and respectful workplaces wherever Disney-branded products are made. Licensees/Vendors are responsible for ensuring that Disney and its representatives have full access to each Facility they declare so that an ILS Audit may be properly conducted. Failure to ensure access to a Facility for an ILS Audit will result in the revocation of all current FAMAs issued to the Licensee/Vendor for the Facility and the Licensee/Vendor will thereafter be prohibited from using the Facility for Disney-branded production. The status of this Facility will be reflected on your Monthly Status Reports.

Disney has been unable to conduct an ILS Audit at the following Facility due to **Wrong Facility Information**.

- **Facility Name / ILS Number:** (name of facility)/FAC-000000
- **Facility Contact:** (contact name)
- **Address:** (address of facility)
- **Phone:** +1 0000000000

IF THIS IS STILL A FACILITY USED FOR DISNEY-BRANDED PRODUCTION, YOU MUST PROMPTLY ADDRESS THIS SITUATION AND ENSURE THAT THE ILS AUDIT MAY BE CONDUCTED

If you are no longer using this Facility to produce Disney-branded product, please promptly advise your Disney Representative. Otherwise, you must work with the facility to ensure full access to the Facility so that an ILS Audit can be performed. If Disney and its representatives are unable to secure the cooperation of the Facility in conducting an ILS Audit within 45 days, you will no longer be permitted to produce Disney-branded products in this Facility and may be prohibited from doing so for up to 12 months.

The following resolution recommendations are included below to assist in your response:

UTS REASON CODE LEGEND - RESOLUTION RECOMMENDATIONS

- **Claims No Disney Business:** Confirm that you are using this Facility for Disney-branded production; speak with the Facility and ensure that they will allow an ILS Audit to be conducted; advise your Disney Representative that the audit can be conducted.
- **Business Closed/Facility Shut Down:** Advise your Disney Representative that the Facility is no longer in business.
- **Showroom/Office Location:** Confirm the actual location of Disney-branded production; ensure that access will be provided to the Facility; submit a new FAMA Application to your Disney Representative with correct information.
- **Wrong Facility Information:** Confirm all information on the Facility; submit a new FAMA Application to your Disney Representative with correct information.

Please refer to your [ILS Program Manual](#) for detailed explanation of ILS requirements and contact your Disney Representative with any questions.

